



ที่ นค ๐๐๑๙.๔ / ๖๕๖๑๑

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย  
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๕๕๖๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบแจ้งรายชื่อผู้ใช้งานและไม่ประสงค์ใช้งานฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แนวทางการตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. แบบคำรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ชุด
	๖. กิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชน จัดสรรงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๗. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๑๖๑๓๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นประจำทุกสองปี โดยให้จังหวัดดำเนินการตามแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และห้วงระยะเวลาที่กำหนด

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนทุกครัวเรือนและทุกหมู่บ้าน จึงขอให้อำเภอมอบหมายให้พัฒนาการอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. เตรียมการและวางแผนการจัดเก็บข้อมูล

๑.๑ ตรวจสอบความพร้อมของแบบสอบถามข้อมูลฯ สํารวจและกำหนดครัวเรือนเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และหมู่บ้านเขตชนบท (เขตองค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบลที่ยกฐานะจาก อบต.) ในการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับหมู่บ้าน และคำสั่งแต่งตั้งผู้บันทึกข้อมูลฯ ระดับตำบล ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

๑.๓ ลงทะเบียนผู้ใช้งานโปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูลฯ ที่เว็บไซต์ ebmn.cdd.go.th และแจ้งรายละเอียดผู้ที่ลงทะเบียนใหม่ และผู้ใช้งานเดิมที่ไม่ประสงค์บันทึกข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๒ ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

๑.๔ คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ วางแผนการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ และส่งแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

๑.๕ ประสานขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการเก็บข้อมูล จปฐ.

๑.๖ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ.

/๒.ดำเนินการ...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

๒. ดำเนินการจัดเก็บ บันทึกลงและประมวลผลข้อมูลฯ

๒.๑ พัฒนาการผู้ประสานงานตำบล และผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) ร่วมดำเนินการ บริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ และกลั่นกรองข้อมูลฯ เพื่อให้ได้ข้อมูลฯ ที่มีความถูกต้องครบถ้วนและมีคุณภาพ

๒.๒ ตรวจสอบคุณภาพข้อมูลฯ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพัฒนากรผู้ ประสานงานตำบล นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น กำหนด/ ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนได้รับทราบและร่วมตรวจสอบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ แล้วจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒ และคำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช. ๒ค ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๓. ติดตามประเมินผล

คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ/ตำบล ทำการตรวจสอบคุณภาพการ จัดเก็บข้อมูลฯ ทันทีเมื่อเริ่มดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฯ โดยยึดตามแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับตำบล

๔. รายงานผล

๔.๑ รายงานผลความก้าวหน้าในการจัดเก็บข้อมูลฯ แบบ Online ที่เว็บไซต์ [cddata.cdd.go.th/datacenter/bmnreport](http://cddata.cdd.go.th/datacenter/bmnreport) เป็นประจำทุกวันศุกร์ของสัปดาห์

๔.๒ รายงานผลการคัดเลือกผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดีเด่น ผู้บันทึกข้อมูล จปฐ.ดีเด่น และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่น ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุชน ภัยจิราช)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ  
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน  
โทร/โทรสาร ๐-๔๒๔๑-๑๑๘๒

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

แผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒  
จังหวัดหนองคาย

ที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบ
๑	กระทรวงมหาดไทยสั่งการทุกจังหวัดเรื่องการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒	๒๗ ต.ค. ๖๑	พช.
๒	ตรวจสอบครัวเรือนเป้าหมาย และความพร้อมของแบบสอบถามข้อมูล จปฐ.	ต.ค. ๒๕๖๑	จ./อ.
๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพด้านสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน	ต.ค. ๒๕๖๑	พช.
๔	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ คำสั่งแต่งตั้งผู้จัดเก็บและผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. พร้อมลงทะเบียนผู้ใช้งานโปรแกรมฯ ผ่านระบบออนไลน์และแจ้งรายชื่อให้กรมการพัฒนาชุมชน	ต.ค. ๒๕๖๑	จ./อ.
๕	ประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด	พ.ย. ๒๕๖๑	จ.
๖	ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนระดับอำเภอ	พ.ย. ๒๕๖๑	จ.
๗	ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒	พ.ย. ๒๕๖๑	จ./อ.
๘	ฝึกอบรมผู้บันทึกข้อมูล ประจำปี ๒๕๖๒ เรื่องการใช้โปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ.	พ.ย. ๒๕๖๑	จ.
๙	รณรงค์และเชิญชวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.	พ.ย. ๒๕๖๑	จ./อ.
๑๐	จัดเก็บข้อมูล จปฐ.	พ.ย. ๒๕๖๑	ผู้จัดเก็บ/จ./อ.
๑๑	บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ.	ธ.ค. ๒๕๖๑	ผู้บันทึก/จ./อ.
๑๒	ตรวจสอบคุณภาพการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.	ม.ค. ๒๕๖๒	จ./อ.
๑๓	ส่งเสริมการใช้ประโยชน์และรับรองคุณภาพ จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้อำเภอ	ม.ค. ๒๕๖๒	จ./อ./พัฒนาการ
๑๔	ส่งเสริมการใช้ประโยชน์และรับรองคุณภาพ จปฐ. ระดับอำเภอ และจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ส่งให้จังหวัด	๒๐ ม.ค. ๒๕๖๒	อ.
๑๕	สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด ส่งให้กรมการพัฒนาชุมชน	ก.พ. ๒๕๖๒	จ.
๑๖	คัดเลือกผู้จัดเก็บ ผู้บันทึก และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดีเด่น	ก.พ. ๒๕๖๒	จ./อ.
๑๗	ประชุมเชิงปฏิบัติการบูรณาการแผนงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	เม.ย. ๒๕๖๒	จ.
๑๘	ประชาสัมพันธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	เม.ย. ๒๕๖๒	จ.
๑๙	ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	จ./อ.

**แผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูล กชช.๒ค ปี ๒๕๖๒**  
**จังหวัดหนองคาย**

ที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบ
๑	กระทรวงมหาดไทยสั่งการทุกจังหวัดเรื่องการจัดเก็บข้อมูล กชช.๒ค ปี ๒๕๖๒	๒๗ ต.ค. ๖๑	พช.
๒	ตรวจสอบกลุ่มเป้าหมาย และจำนวนแบบสอบถามข้อมูล กชช.๒ค	ต.ค. ๒๕๖๑	จ./อ.
๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพด้านสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน	ต.ค. ๒๕๖๑	พช.
๔	จัดทำคำสั่งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯคำสั่งแต่งตั้งผู้บันทึกข้อมูล	ต.ค. ๒๕๖๑	จ./อ.
	พร้อมลงทะเบียนผู้ใช้งานโปรแกรมผ่านระบบออนไลน์และแจ้งรายชื่อให้กรมการพัฒนาชุมชน		
๕	ประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด	พ.ย. ๒๕๖๑	จ.
๖	ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนระดับอำเภอ	พ.ย. ๒๕๖๑	จ.
๗	ฝึกอบรมผู้บันทึกข้อมูล เรื่องการใช้โปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูล กชช.๒ค	พ.ย. ๒๕๖๑	จ.
๘	จัดเก็บข้อมูล กชช.๒ค	ม.ค. ๒๕๖๒	อ.
๙	บันทึกและประมวลผลข้อมูล กชช.๒ค	ก.พ. ๒๕๖๒	ผู้จัดเก็บ/จ./อ.
๑๐	ตรวจสอบคุณภาพการจัดเก็บข้อมูล กชช.๒ค	ก.พ. ๒๕๖๒	จ./อ.
๑๑	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพ ข้อมูล กชช.๒ค ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช.๒ค ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้อำเภอ	มี.ค. ๒๕๖๒	จ./อ./พัฒนากร
๑๒	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล กชช.๒ค ระดับอำเภอ และจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช.๒ค ระดับอำเภอ ส่งให้จังหวัด	มี.ค. ๒๕๖๒	อ.
๑๓	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล กชช.๒ค ระดับจังหวัด และจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช.๒ค ระดับจังหวัด ส่งให้กรมการพัฒนาชุมชน	มี.ค. ๒๕๖๒	จ.
๑๔	ประชาสัมพันธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	เม.ย. ๒๕๖๒	จ.
๑๕	ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	จ./อ.

แบบแจ้งรายชื่อผู้ใช้งานเดิม  
ที่ไม่ประสงค์บันทึกข้อมูล จปฐ.ปี ๒๕๖๒  
อำเภอ ..... จังหวัดหนองคาย

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ใช้งาน	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	รหัสผ่าน	ระดับผู้ใช้งาน		
				ผู้บันทึก	ผู้ตรวจสอบ	ผู้รายงาน

.....ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ทะเบียนผู้ใช้งานรายใหม่  
 ในการบันทึกข้อมูล จปฐ. และ กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒  
 อำเภอ ..... จังหวัดหนองคาย

ที่	ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ชื่อ - สกุล ผู้ใช้งาน	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	รหัสผ่าน	ผู้บันทึก	ผู้ตรวจสอบ	ผู้รายงาน	หมายเลข โทรศัพท์

.....ผู้รายงาน  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

## แนวทางการตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒

### ๑. การตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อเท็จจริง

๑.๑ ศึกษาและดำเนินการตามคู่มือการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ หน้า ๒๖ -๓๔ ประเด็นชี้แจงภายในเล่มแบบสอบถามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน และหน้า ๓๕ - ๔๐ การตรวจสอบความถูกต้อง และความสมเหตุสมผลของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

๑.๒ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และความสมเหตุสมผลของข้อมูลที่จัดเก็บในแบบสอบถาม โดยเฉพาะพื้นที่และเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้ถูกต้อง ก่อนบันทึกข้อมูล

๑.๓ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอายุและระดับการศึกษาของเด็กอายุ ๖ - ๑๔ ปี

๑.๔ เปรียบเทียบข้อมูลในแบบสอบถามและโปรแกรมฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อเท็จจริง

๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. กับข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐระดับจังหวัด และระดับอำเภอ

๑.๖ ใช้โปรแกรม Community Information Radar Analysis (CIA) ในการตรวจสอบ นำเสนอ และรับรองข้อมูล จปฐ.

### ๒. จำนวนครัวเรือน

๒.๑ จัดเก็บข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น สัมมาชีพชุมชน ,OTOP เป็นต้น

๒.๒ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนครัวเรือนน้อยกว่า ๑๐ ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชนใช้พื้นที่ในการบันทึกข้อมูลผิด

### ๓. จำนวนประชากร

๓.๑ จำนวนประชากรเด็ก กรณีพบประชากรอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี เป็นหัวหน้าครัวเรือน ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๒ จำนวนประชากรผู้สูงอายุ กรณีพบประชากรอายุมากกว่า ๘๐ ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๓ จำนวนประชากรต่างด้าว กรณีครัวเรือนที่มีจำนวนประชากรไทยน้อยกว่าจำนวนประชากรต่างด้าว ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๔ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนประชากรเฉลี่ยน้อยกว่า ๓ คน/ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชนใช้พื้นที่ในการบันทึกข้อมูลผิด หรือจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลประชากรไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง

### ๔. รายได้เฉลี่ย

๔.๑ ตรวจสอบรายได้ของครัวเรือนเป้าหมายในโครงการส่งเสริมการสร้างสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน

๔.๒ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๔.๓ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

### ๕. คำรับรองคุณภาพข้อมูล

คำรับรองคุณภาพข้อมูลในทุกระดับ ต้องตรงกับรายงานผลในโปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูล

\*\*\*\*\*

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ระดับอำเภอ  
อำเภอ.....จังหวัด.....

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ตามขั้นตอนต่าง ๆ  
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ได้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน และตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
  ๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
  ๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของอำเภอทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
  ๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก .....หมู่บ้าน/ชุมชน  
.....ตำบล
  ๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
    - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
  ๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....
  ๗. อำเภอนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี
  ๘. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒)
- ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ  
โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ เฉลี่ยร้อยละ .....
- (นำค่าความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของทุกตำบล มาหาค่าเฉลี่ย)

(ลงชื่อ)..... พัฒนาการอำเภอ  
(.....)  
...../...../ ๒๕๖๒

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบล/เทศบาลนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย
  - ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๒ ให้แต่ละครัวเรือนทราบ และมีการพูดคุยโดยเฉพาะในครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เรียบร้อยแล้ว
  - ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว

๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ ของตำบล/เทศบาลนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก.....หมู่บ้าน/ชุมชน

๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ

- ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
- ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
- ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....

๗. ตำบล/เทศบาลนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี

๘. พัฒนาการ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๒)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของตำบล/เทศบาลนี้ คิดเป็นร้อยละ .....

(ลงชื่อ).....พัฒนารัฐประศาสนงานตำบล  
(.....)  
...../...../ ๒๕๖๒

คำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ ระดับอำเภอ  
อำเภอ.....จังหวัด.....

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ทุกหมู่บ้าน จากทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล กชช. ๒ค ทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กชช. ๒ค ทั้งหมด ของอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ ของอำเภอนี้ จำนวน.....หมู่บ้าน จาก.....ตำบล พบว่า

๔.๑ ระดับการพัฒนาของหมู่บ้าน

- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๑ จำนวน.....หมู่บ้าน
- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๒ จำนวน.....หมู่บ้าน
- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๓ จำนวน.....หมู่บ้าน

๔.๒ ปัญหาที่ควรได้รับการแก้ไข ๕ ลำดับแรก

- ๑.).....
- ๒.).....
- ๓.).....
- ๔.).....
- ๕.).....

๕. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ ต่อที่ประชุมระดับอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล กชช. ๒ค ของอำเภอนี้ คิดเป็นร้อยละ .....

(ลงชื่อ).....พัฒนาการอำเภอ

(.....)

...../...../ ๒๕๖๒

คำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ ระดับตำบล

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบลนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ทุกหมู่บ้าน เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ได้ร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กชช. ๒ค และ  
ทุกคนลงชื่อในแบบสอบถามฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ผู้บันทึกข้อมูล กชช. ๒ค ได้บันทึกประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ ของตำบลนี้ จำนวน.....หมู่บ้าน พบว่า

๔.๑ ระดับการพัฒนาของหมู่บ้าน

- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๑ จำนวน.....หมู่บ้าน

- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๒ จำนวน.....หมู่บ้าน

- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๓ จำนวน.....หมู่บ้าน

๔.๒ ปัญหาที่ควรได้รับการแก้ไข ๕ ลำดับแรก

๑.).....

๒.).....

๓.).....

๔.).....

๕.).....

๕. พัฒนาการและผู้บันทึกข้อมูล กชช. ๒ค ได้ร่วมกันนำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ต่อองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒ (ถ้ายัง จะดำเนินการ  
ในวันที่.....เดือน.....)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ  
โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล กชช. ๒ค ของตำบลนี้ คิดเป็นร้อยละ .....

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกข้อมูล

(.....)

...../...../ ๒๕๖๒

(ลงชื่อ).....พัฒนารผู้ประสานงานตำบล

(.....)

...../...../ ๒๕๖๒

# กิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชนจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจังหวัด สำหรับการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๒

## จำนวน ๑๖ กิจกรรม

- ๑) ประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับจังหวัด
- ๒) ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ
- ๓) ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒๕๖๒
- ๔) ฝึกอบรมผู้บันทึกข้อมูล ประจำปี ๒๕๖๒ เรื่องการใช้โปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ.
- ๕) ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
- ๖) ค่าบันทึกและประมวลผลข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
- ๗) ตรวจสอบคุณภาพการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ
- ๘) ตรวจสอบคุณภาพการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด
- ๙) รมรงค์และเชิญชวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด
- ๑๐) ส่งเสริมการใช้ประโยชน์และรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑๑) ส่งเสริมการใช้ประโยชน์และรับรองคุณภาพข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ
- ๑๒) สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ระดับจังหวัด
- ๑๓) ประชุมเชิงปฏิบัติการบูรณาการแผนงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๑๔) ประชาสัมพันธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ระดับจังหวัด
- ๑๕) ค่าบันทึกและประมวลผลข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค)
- ๑๖) ตรวจสอบคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค)





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย กรมการพัฒนาชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๗๙

ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๑๖๑๓๓

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นประจำทุกสองปี

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช. ๒ค เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ พร้อมทั้งใช้ประโยชน์ข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช. ๒ค ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งให้ความร่วมมือในการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/ว ๕๕๑๙ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ และสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๑๖๑๓๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



คำสั่งจังหวัดหนองคาย  
ที่ ๔๕๖๐ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ ระดับจังหวัด และคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับจังหวัด

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นประจำทุกสองปี

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนทุกครัวเรือนและทุกหมู่บ้าน รวมทั้งสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น ในทุกระดับ ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/ว ๕๕๑๙ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ ระดับจังหวัด และคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับจังหวัด ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ ระดับจังหวัด ประกอบด้วย

- |  |            |
|--|------------|
| ๑.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย (ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาชุมชน) ประธานคณะกรรมการ |            |
| ๑.๒ ปลัดจังหวัดหนองคาย   | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ พาณิชย์จังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ ประชาสัมพันธ์จังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ สถิติจังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย                            | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๑ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๒ เกษตรจังหวัดหนองคาย   | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๓ อุตสาหกรรมจังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๔ แรงงานจังหวัดหนองคาย  | คณะกรรมการ |

/๑๕. ผู้อำนวยการ...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”



๖. ส่งเสริม สนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในการวางแผน แก้ไขปัญหาของหมู่บ้าน และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น

๗. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กขช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ ระดับจังหวัด

พัฒนาการจังหวัดหนองคาย ในฐานะคณะทำงานและเลขานุการคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัด เป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กขช. ๒ค) ทุกทีม และสำหรับหัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ การพัฒนาชุมชน และนักวิชาการพัฒนาชุมชน กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน ในฐานะคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน ให้มีหน้าที่ตรวจสอบ และติดตามความก้าวหน้า การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กขช. ๒ค) ทุกอำเภอ ดังนี้

ทีมที่ ๑ รับผิดชอบกลุ่มอำเภอที่ ๑ ประกอบด้วย อำเภอศรีเชียงใหม่ อำเภอโพนพิสัย

และอำเภอสังคม

- |   |                              |                    |
|---|------------------------------|--------------------|
| ๑. พัฒนาการจังหวัดหนองคาย                 | สพจ.หนองคาย                  | หัวหน้าคณะทำงาน    |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | สพจ.หนองคาย                  | คณะทำงาน           |
| ๓. นายชาติรี นรทัต                        | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน           |
| ๔. นางปริญญา มีฤทธิ์                      | นักจัดการงานทั่วไป           | คณะทำงาน           |
| ๕. นางสาวชลดา หมู่หาญ                     | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  | คณะทำงาน           |
| ๖. นายเป็นหนึ่ง ศาลางาม                   | นักส่งเสริมพัฒนาชุมชน        | คณะทำงาน           |
| ๗. นายบุญเลิศ ป่าเชื้อ                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

ทีมที่ ๒ รับผิดชอบกลุ่มอำเภอที่ ๒ ประกอบด้วย อำเภอเมืองหนองคาย อำเภอท่าบ่อ

และอำเภอสระใคร

- |   |                                      |                    |
|---|--------------------------------------|--------------------|
| ๑. หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | สพจ.หนองคาย                          | หัวหน้าคณะทำงาน    |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                  | สพจ.หนองคาย                          | คณะทำงาน           |
| ๓. นางสาวปริศนา พวงพิลา                 | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | คณะทำงาน           |
| ๔. นางสาวอรทิวา ชาพิทักษ์               | พนักงานบันทึกข้อมูล                  | คณะทำงาน           |
| ๕. นางพวงพยอม ปาลศิลป์                  | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ         | คณะทำงาน           |
| ๖. นางณิชา มณธีรัตน์                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ         | คณะทำงาน           |
| ๗. นางสาวสรัญญา ตูลาพันธ์               | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ         | คณะทำงาน/เลขานุการ |

ทีมที่ ๓ รับผิดชอบกลุ่มอำเภอที่ ๓ ประกอบด้วย อำเภอโพนพิสัย อำเภอรัตนวาปี และอำเภอเฝ้าไร่

- |   |                                |                    |
|---|--------------------------------|--------------------|
| ๑. หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | สพจ.หนองคาย                    | หัวหน้าคณะทำงาน    |
| ๒. นายณัฐภพ จำปา                        | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ   | คณะทำงาน           |
| ๓. นายเจตพัฒน์ กัญยะบุตร                | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ   | คณะทำงาน           |
| ๔. นางพวงพยอม ปาลศิลป์                  | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ   | คณะทำงาน           |
| ๕. นางสาวสุภา บุญศรีธธา                 | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน  | คณะทำงาน           |
| ๖. นายพงศธร พรหมบุตร                    | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน    | คณะทำงาน           |
| ๗. นายธีรฉัตร เทียมทอง                  | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

/มีหน้าที่...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ ระดับจังหวัด ตามวิธีการ ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด

๒. รายงานผลการตรวจติดตามความก้าวหน้า ผลการตรวจสอบข้อมูลฯ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคให้คณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัดทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุชน ภัษธีราชา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย



คำสั่งจังหวัดหนองคาย  
ที่ ๕๕๖๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ ระดับอำเภอ

ด้วย กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือที่ มท ๐๔๐๕.๖/ว ๕๕๑๙ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ ได้แจ้งให้ทราบว่ากระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ทุกสองปี โดยให้จังหวัดดำเนินการตามแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และห้วงระยะเวลาที่กำหนด

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนทุกครัวเรือนและทุกหมู่บ้าน รวมทั้งสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น ในทุกระดับ ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/ว ๕๕๑๙ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๗) พ.ศ.๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ ระดับอำเภอ ดังนี้

๑. อำเภอเมืองหนองคาย ประกอบด้วย

- |   |                 |
|---|-----------------|
| ๑.๑ นายอำเภอเมืองหนองคาย  | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง                                   | คณะทำงาน        |
| ๑.๓ สาธารณสุขอำเภอเมืองหนองคาย  | คณะทำงาน        |
| ๑.๔ เกษตรอำเภอเมืองหนองคาย  | คณะทำงาน        |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอกระบบ<br>และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองหนองคาย | คณะทำงาน        |
| ๑.๖ ท้องถิ่นอำเภอเมืองหนองคาย   | คณะทำงาน        |
| ๑.๗ เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอเมืองหนองคาย  | คณะทำงาน        |
| ๑.๘ วัฒนธรรมอำเภอเมืองหนองคาย   | คณะทำงาน        |
| ๑.๙ นายกเทศมนตรีเมืองหนองคาย  | คณะทำงาน        |
| ๑.๑๐ กำนันทุกตำบล   | คณะทำงาน        |
| ๑.๑๑ นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง                            | คณะทำงาน        |
| ๑.๑๒ ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอเมืองหนองคาย                               | คณะทำงาน        |
| ๑.๑๓ ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอเมืองหนองคาย                        | คณะทำงาน        |
| ๑.๑๔ ประธานผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำอช.) อำเภอเมืองหนองคาย                   | คณะทำงาน        |

/๑.๑๕ ประธานเครือข่าย...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

๑.๑๕	ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านอำเภอเมืองหนองคาย	คณะกรรมการ
๑.๑๖	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนของอำเภอเมืองหนองคาย	คณะกรรมการ
๑.๑๗	พัฒนาการอำเภอเมืองหนองคาย	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๑๘	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลฯ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## ๒. อำเภอท่าบ่อ ประกอบด้วย

๒.๑	นายอำเภอท่าบ่อ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.๒	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๒.๓	สาธารณสุขอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๔	เกษตรอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๕	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาออกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๖	ท้องถิ่นอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๗	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดหนองคาย สาขาท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๘	วัฒนธรรมอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๙	นายกเทศมนตรีเมืองท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๑๐	กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๒.๑๑	นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๒.๑๒	ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๑๓	ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๑๔	ประธานผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน(ผู้นำ อช.) อำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๑๕	ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๑๖	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนของอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการ
๒.๑๗	พัฒนาการอำเภอท่าบ่อ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๘	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลฯ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## ๓. อำเภอโพนพิสัย ประกอบด้วย

๓.๑	นายอำเภอโพนพิสัย	หัวหน้าคณะกรรมการ
๓.๒	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๓.๓	สาธารณสุขอำเภอโพนพิสัย	คณะกรรมการ
๓.๔	เกษตรอำเภอโพนพิสัย	คณะกรรมการ
๓.๕	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาออกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอโพนพิสัย	คณะกรรมการ
๓.๖	ท้องถิ่นอำเภอโพนพิสัย	คณะกรรมการ
๓.๗	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดหนองคาย สาขาโพนพิสัย	คณะกรรมการ
๓.๘	วัฒนธรรมอำเภอโพนพิสัย	คณะกรรมการ
๓.๙	นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
	/๓.๑๐	กำนันทุกตำบล...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

๓.๑๐	กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๓.๑๑	ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านอำเภอโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๓.๑๒	ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๓.๑๓	ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๓.๑๔	ประธานผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน(ผู้นำ อช.) อำเภอโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๓.๑๕	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนของอำเภอโพธิ์ชัย	คณะกรรมการ
๓.๑๖	พัฒนาการอำเภอโพธิ์ชัย	คณะกรรมการและเลขานุการ
๓.๑๗	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลฯ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
<b>๔. อำเภอศรีเชียงใหม่ ประกอบด้วย</b>		
๔.๑	นายอำเภอศรีเชียงใหม่	หัวหน้าคณะกรรมการ
๔.๒	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๔.๓	สาธารณสุขอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๔	เกษตรอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๕	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจากระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๖	ท้องถิ่นอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๗	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๘	วัฒนธรรมอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๙	นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๔.๑๐	กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๔.๑๑	ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๑๒	ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๑๓	ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๑๔	ประธานผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำอช.) อำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๑๕	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนของอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการ
๔.๑๖	พัฒนาการอำเภอศรีเชียงใหม่	คณะกรรมการและเลขานุการ
๔.๑๗	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลฯ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

**๕. อำเภอสังขม ประกอบด้วย**

๕.๑	นายอำเภอสังขม	หัวหน้าคณะกรรมการ
๕.๒	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๕.๓	สาธารณสุขอำเภอสังขม	คณะกรรมการ
๕.๔	เกษตรอำเภอสังขม	คณะกรรมการ
๕.๕	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจากระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสังขม	คณะกรรมการ

/๕.๖ ท้องถิ่น...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

๕.๖	ท้องถิ่นอำเภอสังคม	คณะกรรมการ
๕.๗	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอสังคม	คณะกรรมการ
๕.๘	วัฒนธรรมอำเภอสังคม	คณะกรรมการ
๕.๙	นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๕.๑๐	กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๕.๑๑	ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านอำเภอสังคม	คณะกรรมการ
๕.๑๒	ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอสังคม	คณะกรรมการ
๕.๑๓	ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอสังคม	คณะกรรมการ
๕.๑๔	ประธานผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำอช.) อำเภอสังคม	คณะกรรมการ
๕.๑๕	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนของอำเภอสังคม	คณะกรรมการ
๕.๑๖	พัฒนาการอำเภอสังคม	คณะกรรมการและเลขานุการ
๕.๑๗	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลฯ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๖. อำเภอสระใคร ประกอบด้วย

๖.๑	นายอำเภอสระใคร	หัวหน้าคณะกรรมการ
๖.๒	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๖.๓	สาธารณสุขอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๔	เกษตรอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๕	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๖	ท้องถิ่นอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๗	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๘	วัฒนธรรมอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๙	นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๖.๑๐	กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๖.๑๑	ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๑๒	ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๑๓	ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๑๔	ประธานผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำอช.) อำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๑๕	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนของอำเภอสระใคร	คณะกรรมการ
๖.๑๖	พัฒนาการอำเภอสระใคร	คณะกรรมการและเลขานุการ
๖.๑๗	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลฯ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

/๗. อำเภอเฝ้าไร่...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

๗. อำเภอเฝ้าไร่ ประกอบด้วย

๗.๑ นายอำเภอเฝ้าไร่	หัวหน้าคณะกรรมการ
๗.๒ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๗.๓ สาธารณสุขอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๔ เกษตรอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๕ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๖ ท้องถิ่นอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๗ เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๘ วัฒนธรรมอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๙ นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๗.๑๐ กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๗.๑๑ ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๑๒ ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๑๓ ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๑๔ ประธานผู้นำอาสาพัฒนา (ผู้นำอช.) อำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๑๕ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนของอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการ
๗.๑๖ พัฒนาการอำเภอเฝ้าไร่	คณะกรรมการและเลขานุการ
๗.๑๗ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลฯ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๘. อำเภอรัตนวาปี ประกอบด้วย

๘.๑ นายอำเภอรัตนวาปี	หัวหน้าคณะกรรมการ
๘.๒ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๘.๓ สาธารณสุขอำเภอรัตนวาปี	คณะกรรมการ
๘.๔ เกษตรอำเภอรัตนวาปี	คณะกรรมการ
๘.๕ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอรัตนวาปี	คณะกรรมการ
๘.๖ ท้องถิ่นอำเภอรัตนวาปี	คณะกรรมการ
๘.๗ เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอรัตนวาปี	คณะกรรมการ
๘.๘ วัฒนธรรมอำเภอรัตนวาปี	คณะกรรมการ
๘.๙ นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๘.๑๐ กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๘.๑๑ ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านอำเภอรัตนวาปี	คณะกรรมการ
๘.๑๒ ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอรัตนวาปี	คณะกรรมการ
๘.๑๓ ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอรัตนวาปี	คณะกรรมการ

/๘.๑๔ ประธาน...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

๘.๑๔	ประธานผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำอช.) อำเภอรัตนวาปี	คณะทำงาน
๘.๑๕	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนของอำเภอรัตนวาปี	คณะทำงาน
๘.๑๖	พัฒนาการอำเภอรัตนวาปี	คณะทำงานและเลขานุการ
๘.๑๘	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลฯ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๙. อำเภอโพธิ์ตาก ประกอบด้วย

๙.๑	นายอำเภอโพธิ์ตาก	หัวหน้าคณะทำงาน
๙.๒	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะทำงาน
๙.๓	สาธารณสุขอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๔	เกษตรอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๕	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอนุเคราะห์ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๖	ท้องถิ่นอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๗	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๘	วัฒนธรรมอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๙	นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๙.๑๐	กำนันทุกตำบล	คณะทำงาน
๙.๑๑	ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๑๒	ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๑๓	ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๑๔	ประธานผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำอช.) อำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๑๕	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคนของอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงาน
๙.๑๖	พัฒนาการอำเภอโพธิ์ตาก	คณะทำงานและเลขานุการ
๙.๑๗	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลฯ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. บริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ และข้อมูลอื่นๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ดำเนินการประชุมชี้แจง และฝึกอบรมกลุ่มบุคคล หรือบุคคล ให้มีความรู้ความเข้าใจเห็นความสำคัญของข้อมูล และสามารถจัดเก็บข้อมูลได้อย่างถูกต้องและมีคุณภาพ
๓. ติดตามผล ตรวจสอบ และให้คำแนะนำในการจัดเก็บข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ
๔. ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ให้ประชาชนได้รับทราบและเห็นความสำคัญอย่างทั่วถึง

/๕. ส่งเสริม...

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

๕. ส่งเสริม และสนับสนุนการบริหารการจัดการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๖. ส่งเสริม สนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ในการวางแผนแก้ไขปัญหาของหมู่บ้านและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น
๗. ติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี.๒๕๖๒ ระดับอำเภอ ตามวิธีการ ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด
๘. รายงานผลการตรวจติดตามความก้าวหน้า ผลการตรวจสอบข้อมูลฯ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคให้คณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ระดับจังหวัด ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุชน ภัยธิราช)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย