



ที่ นค ๐๐๑๙.๗/ว๑๙๑๑

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย  
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ ประกาศจังหวัดหนองคาย เรื่อง เชิญชวนยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่  
ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้ากลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ


สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศจังหวัดหนองคาย ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

จังหวัดหนองคาย ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัด  
หนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้ากลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงและจำหน่าย  
ผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย ศูนย์ข้อมูลบริการการท่องเที่ยว และสถานที่พักผ่อน จุดแวะพักบริการ  
ให้นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศที่เดินทางมาจังหวัดหนองคาย

ในการนี้ จังหวัดหนองคาย ได้มีประกาศจังหวัดหนองคาย เรื่อง เชิญชวนยื่นความประสงค์  
ขอเช่าพื้นที่ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้ากลุ่มน้ำโขงและ  
บริการการท่องเที่ยว) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์  
ประกาศจังหวัดหนองคาย เรื่อง เชิญชวนยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP  
จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้ากลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว) เพื่อให้ผู้ที่สนใจทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายรณชัย จิตรวิเศษ)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร ๐๔๒-๔๑๑๑๘๒

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”



ประกาศจังหวัดหนองคาย

เรื่อง เชิญชวนยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย  
(ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว)

บนที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ นค ๕๗ หนังสือสำคัญสำหรับที่ดิน น.ส.ถ. เลขที่ ๒๘๒/๒๔๙ (บางส่วน)  
ตั้งอยู่ที่บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองกอมเกาะ  
อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ด้วยจังหวัดหนองคาย ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย ศูนย์ข้อมูลบริการการท่องเที่ยว และสถานที่พักผ่อน จุดแวะพักบริการให้นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศที่เดินทางมาจังหวัดหนองคาย

จังหวัดหนองคายได้ดำเนินการประกาศ เรื่อง การประมูลสิทธิการเช่าอาคารราชพัสดุ ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว) จำนวน ๒ ครั้ง ผลปรากฏว่า มีผู้ประมูลได้ จำนวน ๑ ราย คือ นายสมชาย ชุณหปัญญา เป็นผู้ประมูลได้พื้นที่ลำดับที่ ๖.๑ พื้นที่รวม ๑๒๖ ตารางเมตร เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย สามารถบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ ประหยัดเวลาในการดำเนินกิจกรรม จังหวัดหนองคายจึงขอเชิญชวนผู้มีความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว) โดยวิธีเสนอยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่และเสนอเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า ๓ ปี ให้จังหวัดหนองคายพิจารณาอนุญาตให้เช่าพื้นที่สำหรับเช่า ดังนี้

- |   |   |
|---|---|
| ๑. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๒  | พื้นที่รวม ๑๔๑.๓๖ ตารางเมตร                         |
| ๒. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๓  | พื้นที่รวม ๑๓๓ ตารางเมตร                            |
| ๓. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๔  | พื้นที่รวม ๗๒ ตารางเมตร                             |
| ๔. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๕  | พื้นที่รวม ๑๐๘ ตารางเมตร                            |
| ๕. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๖  | พื้นที่รวม ๑๘ ตารางเมตร จำนวน ๒ ห้องๆละ ๙ ตารางเมตร |
| ๖. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๗  | พื้นที่รวม ๑๘ ตารางเมตร จำนวน ๒ ห้องๆละ ๙ ตารางเมตร |
| ๗. พื้นที่อื่นเป็นไปตามประกาศจังหวัดหนองคาย ว่าด้วย หลักเกณฑ์/เงื่อนไขการใช้ศูนย์แสดง |   |

และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย ประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

โดยผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข/หลักเกณฑ์กรมธนารักษ์และจังหวัดหนองคายกำหนด ดังต่อไปนี้

**๑. ผู้มีสิทธิยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่**

- ๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายไทย
- ๑.๒ ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เช่าประมูลได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑.๓ ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการตามหนังสือแจ้งเวียนรายชื่อผู้ทำงานของคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุกรมบัญชีกลางมาก่อนจึงจะมีสิทธิได้รับการพิจารณา

**๒. กำหนดวัน เวลาและสถานที่ยื่นของเอกสารความประสงค์ขอเช่าพื้นที่**

ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ต้องยื่นของเอกสารความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ (ทางราชการไม่รับเอกสารทางไปรษณีย์)

**๓. กำหนดวัน เวลาพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่**

คณะทำงานพิจารณาผลการคัดเลือก จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ ในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ในกรณีวันพิจารณาคัดเลือกตรงกับวันหยุดราชการ จะกำหนดวันพิจารณาคัดเลือกในวันที่เริ่มทำการใหม่ต่อจากวันหยุดราชการนั้น

คณะทำงานฯ จะเปิดซองเอกสารความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ เวลา ๐๙.๐๐ น. ในวันและสถานที่เดียวกัน และอ่านแจ้งใบเสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าของผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ทุกรายโดยเปิดเผย และคณะทำงานฯ ทุกคนจะลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกแผ่น พร้อมกับจดยละเอียดจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าลงในบัญชีเปรียบเทียบ

**๔. สถานที่ติดต่อขอซื้อเอกสาร และรายละเอียดเกี่ยวกับการยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่**

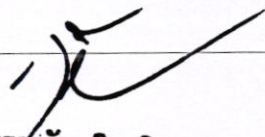
ผู้สนใจสามารถติดต่อขอซื้อเงื่อนไขการยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ แผนผังอาคารแบบสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุของกระทรวงการคลัง และใบเสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าอาคารราชพัสดุรวมทั้งหมด ในราคาชุดละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ณ ฝ่ายการเงิน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ ผู้ซื้อเอกสารดังกล่าวข้างต้นนี้จึงจะมีสิทธิยื่นของเสนอเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าอาคารราชพัสดุและเงินค่าซื้อเอกสารดังกล่าว ทางราชการจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๒ ๓๙๒๔ ในวันและเวลาราชการ

**๕. ข้อสงวนสิทธิ**

๕.๑ ทางราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาเลือกผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ตามรูปแบบแนวทางและเป็นประโยชน์ต่อราชการ รายหนึ่งรายใดให้เป็นผู้เช่าพื้นที่ โดยพิจารณาคุณสมบัติ ข้อเสนอราคาลำดับการเสนอเป็นสำคัญ และคำนึงถึงประโยชน์ราชการเป็นสำคัญ รวมทั้งมีอำนาจพิจารณายกเลิกการประกาศเชิญชวน หรือมีการสมยอมกันในการเสนอผลประโยชน์ตอบแทน หรือผลประโยชน์ตอบแทนที่เสนอมานั้น ยังไม่เหมาะสมกับมูลค่าของที่ดิน หรือเหตุอื่นใดตามที่ทางราชการเห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๒ กรณีที่มีผู้ยื่นเสนอเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าในอัตราจำนวนเงินที่เท่ากัน ทางราชการจะพิจารณาลำดับการยื่นเอกสารเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และผู้ยื่นความ ประสงค์ขอเช่าพื้นที่ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายรณชัย จิตรวิเศษ)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

**เงื่อนไขการยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่  
ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย  
(ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว)  
ตั้งอยู่บนที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ นค ๕๗  
หนังสือสำคัญสำหรับที่ดิน น.ส.ถ.เลขที่ ๒๘๒/๒๔๙๘ (บางส่วน)  
ตั้งอยู่ที่บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองกอมเกาะ  
อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย  
แบบท้ายประกาศจังหวัดหนองคาย ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓**

ด้วยจังหวัดหนองคาย ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย ศูนย์ข้อมูลบริการการท่องเที่ยว และสถานที่พักผ่อน จุดแวะพักบริการให้นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศที่เดินทางมาจังหวัดหนองคาย

จังหวัดหนองคายได้ดำเนินการประกาศ เรื่อง การประมูลสิทธิการเช่าอาคารราชพัสดุ ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว) จำนวน ๒ ครั้ง ผลปรากฏว่า มีผู้ประมูลได้ จำนวน ๑ ราย คือ นายสมชาย ชุมหปัญญา เป็นผู้ประมูลได้พื้นที่ลำดับที่ ๖.๑ พื้นที่รวม ๑๒๖ ตารางเมตร เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย สามารถบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ประหยัดเวลาในการดำเนินกิจกรรม จังหวัดหนองคายจึงขอเชิญชวนผู้มีความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว) โดยวิธีเสนอยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่และเสนอเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า ๓ ปี ให้จังหวัดหนองคายพิจารณาอนุญาตให้เช่าพื้นที่สำหรับเช่า ดังนี้

- |   |   |
|---|---|
| ๑. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๒  | พื้นที่รวม ๑๔๑.๓๖ ตารางเมตร                         |
| ๒. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๓  | พื้นที่รวม ๑๓๓ ตารางเมตร                            |
| ๓. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๔  | พื้นที่รวม ๗๒ ตารางเมตร                             |
| ๔. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๕  | พื้นที่รวม ๑๐๘ ตารางเมตร                            |
| ๕. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๖  | พื้นที่รวม ๑๘ ตารางเมตร จำนวน ๒ ห้องๆละ ๙ ตารางเมตร |
| ๖. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๗  | พื้นที่รวม ๑๘ ตารางเมตร จำนวน ๒ ห้องๆละ ๙ ตารางเมตร |
| ๗. พื้นที่อื่นเป็นไปตามประกาศจังหวัดหนองคาย ว่าด้วย หลักเกณฑ์/เงื่อนไขการใช้ศูนย์แสดง |   |

และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย ประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

โดยให้สิทธิแก่ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่า เช่าเป็นเวลา ๓ ปี โดยผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข/หลักเกณฑ์กรมธนารักษ์และจังหวัดหนองคายกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้ายื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่
  - ๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายไทย
  - ๑.๒ ผู้เข้ายื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เช่าประมูลได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
  - ๑.๓ ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการตามหนังสือแจ้งเวียนรายชื่อผู้ทำงานของคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุกรมบัญชีกลางมาก่อนจึงจะมีสิทธิได้รับการพิจารณา

## ๒. การติดต่อขอซื้อเอกสารยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอซื้อเงื่อนไขการยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ แผนผังอาคารแบบสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุของกระทรวงการคลัง และใบเสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าอาคารราชพัสดุ รวมทั้งหมด ในราคาชุดละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ณ ฝ่ายการเงิน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ ผู้ซื้อเอกสารดังกล่าวข้างต้นนี้จึงจะมีสิทธิยื่นขอเสนอเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าอาคารราชพัสดุและเงินค่าซื้อเอกสารดังกล่าว ทางราชการจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๒ ๓๙๒๔ ในวันและเวลาราชการ

## ๓. การเสนอเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า

ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ต้องเสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า ๓ ปี ไม่ต่ำกว่าจำนวนเงินที่ทางราชการกำหนด ดังนี้

๑. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๒ เสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าไม่ต่ำกว่าจำนวน ๗๓,๑๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
๒. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๓ เสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าไม่ต่ำกว่าจำนวน ๖๘,๗๗๐ บาท (หกหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
๓. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๔ เสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าไม่ต่ำกว่าจำนวน ๓๗,๒๓๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน)
๔. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๕ เสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าไม่ต่ำกว่าจำนวน ๕๕,๘๕๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๕. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๖ เสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าไม่ต่ำกว่าจำนวน ๙,๓๑๐ บาท (เก้าพันสามร้อยสิบบาทถ้วน)
๖. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๗ เสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าไม่ต่ำกว่าจำนวน ๙,๓๑๐ บาท (เก้าพันสามร้อยสิบบาทถ้วน)

และต้องยื่นความประสงค์ให้ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าฉบับที่ได้รับจากทางราชการตามข้อ ๒ เท่านั้น ทางราชการจึงจะรับไว้พิจารณา โดยใบเสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าดังกล่าวจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ทำเป็นภาษาไทย

๓.๒ เป็นตัวพิมพ์ (ยกเว้นลายมือชื่อ) หรือตัวเขียนก็ได้โดยถ้าเป็นตัวเขียนจะต้องเป็นลายมือชื่อซึ่งเขียนโดยหมึกสีเดียวกันและผู้เขียนคนเดียวกันตลอดทั้งฉบับ (ยกเว้นลายมือชื่อ)

๓.๓ จำนวนเงินจะต้องลงราคารวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลขและต้องมีตัวหนังสือกำกับโดยไม่มีรอยขูดลบ ขีดฆ่า ตกเติม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญสำหรับรายละเอียดอื่นใดนอกจากจำนวนเงิน หากมีรอยขูดลบ ขีดฆ่า ตกเติม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่หรือผู้แทนจะต้องลงชื่อกำกับรอยดังกล่าว พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญด้วย แต่การขูดลบ ขีดฆ่า ตกเติม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง ในกรณีนี้จะต้องกระทำก่อนยื่นขอเสนอเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า

#### ๔. การยื่นเอกสารความประสงค์ขอเช่าพื้นที่

๔.๑ ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ต้องไปยื่นความประสงค์ด้วยตนเองโดยแสดงบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมทั้งมอบสำเนาเอกสารซึ่งรับรองความถูกต้องให้เจ้าหน้าที่

ในกรณีผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่มอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่แทน ผู้รับมอบอำนาจจะต้องนำต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทนตัวการโดยสมบูรณ์ตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจที่เจ้าของเอกสารรับรองความถูกต้อง มามอบไว้ต่อเจ้าหน้าที่และต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจในวันยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ด้วย

กรณีเป็นนิติบุคคลจะต้องนำเอกสารหลักฐานการประกอบอาชีพดังต่อไปนี้ มอบให้เจ้าหน้าที่

(๑) หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่

(๒) ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มของกรมสรรพากร หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่

ในกรณีเอกสารตาม (๑) และ (๒) เป็นสำเนาเอกสาร ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่จะต้องลงนามรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารนั้นด้วย และหากทางราชการประสงค์จะขอตรวจสอบต้นฉบับเอกสารเหล่านั้นเมื่อใดจะต้องสามารถนำมาให้ตรวจสอบได้ทันที

ทั้งนี้ ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่จะต้องจัดทำบัญชีแสดงรายการเอกสารที่ได้มอบให้เจ้าหน้าที่ด้วย

๔.๒ ใบเสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าจะต้องใส่ของที่ผืนนิกเรียบร้อยก่อนที่จะยื่นต่อเจ้าหน้าที่

๔.๓ ของเอกสารที่คณะกรรมการฯ ลงทะเบียนรับซองแล้วผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่จะถอนคืนหรือยกเลิกมิได้

#### ๕. หลักประกันของ

ผู้เช่ายื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่จะต้องวางหลักประกันของ โดยนำไปยื่นต่อสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ในวันที่ยื่นเอกสารความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ ดังนี้

- |                        |  |
|------------------------|--|
| ๑. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๒ | ผู้เช่าประมุขจะต้องวางหลักประกันของ<br>จำนวน ๗,๓๑๐ บาท (เจ็ดพันสามร้อยสิบบาทถ้วน)    |
| ๒. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๓ | ผู้เช่าประมุขจะต้องวางหลักประกันของ<br>จำนวน ๖,๘๘๐ บาท (หกพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)   |
| ๓. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๔ | ผู้เช่าประมุขจะต้องวางหลักประกันของ<br>จำนวน ๓,๗๓๐ บาท (สามพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) |
| ๔. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๕ | ผู้เช่าประมุขจะต้องวางหลักประกันของ<br>จำนวน ๕,๕๕๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)  |
| ๕. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๖ | ผู้เช่าประมุขจะต้องวางหลักประกันของ<br>จำนวน ๙๔๐ บาท (เก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)         |
| ๖. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๗ | ผู้เช่าประมุขจะต้องวางหลักประกันของ<br>จำนวน ๙๔๐ บาท (เก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)         |

และให้ใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

๕.๔ พันธบัตรรัฐบาลไทย หรือพันธบัตรรัฐวิสาหกิจ หรือตราสารอื่นที่ธนาคารแห่งประเทศไทยให้การรับรอง

๕.๕ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆทราบแล้ว ให้ใช้เป็นหลักประกันของได้โดยอนุโลม ให้ใช้แบบหนังสือค้ำประกันของธนาคารตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

ในกรณีที่ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่วางหลักประกันของไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดทางราชการจะไม่พิจารณาผู้ยื่นความประสงค์รายนั้น

ถ้าผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ถอนความประสงค์ขอเช่าพื้นที่หรือไม่ไปทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุและวางหลักประกันตามที่ระบุในสัญญาดังกล่าวกับทางราชการภายในกำหนด ทางราชการจะริบหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ค้ำประกัน โดยผู้เช่าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

ทางราชการจะคืนหลักประกันของให้ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาและหรือผลประโยชน์สูงสุดไม่เกิน ๓ ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้แจ้งให้ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าพื้นที่แล้ว

ทางราชการจะคืนหลักประกันของของผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าพื้นที่หลังจากผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าพื้นที่ได้ลงนามในสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุแล้ว

๖. กำหนดวัน เวลาและสถานที่ยื่นของเอกสารความประสงค์ขอเช่าพื้นที่

ผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ต้องยื่นของเอกสารความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ (ทางราชการไม่รับเอกสารทางไปรษณีย์)

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่

คณะทำงานพิจารณาผลการคัดเลือก จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ ในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ในกรณีวันพิจารณาคัดเลือกตรงกับวันหยุดราชการ จะกำหนดวันพิจารณาคัดเลือกในวันถัดไป

คณะทำงานฯ จะเปิดซองเอกสารความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ เวลา ๐๙.๐๐ น. ในวันและสถานที่เดียวกัน และอ่านแจ้งใบเสนอให้เงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าของผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ทุกรายโดยเปิดเผย และคณะทำงานฯ ทุกคนจะลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกแผ่น พร้อมรายละเอียดจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าลงไว้ในบัญชีเปรียบเทียบ

#### ๘. วิธีพิจารณาคัดเลือก

คณะทำงานพิจารณาผลการคัดเลือกจะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่จากการเสนอเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าตามข้อ ๔.๒ โดยคณะทำงานฯ ตรวจสอบข้อมูลเอกสาร พิจารณาคุณสมบัติเงื่อนไขตามระยะเวลาเป็นสำคัญ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้ากลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว) เพื่อพิจารณาเห็นชอบให้เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าพื้นที่และเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคายเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าพื้นที่

#### ๙. ข้อสงวนสิทธิ

๙.๑ ทางราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาเลือกผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ตามรูปแบบแนวทางและเป็นประโยชน์ต่อราชการ รายหนึ่งรายใดให้เป็นผู้เช่าพื้นที่ โดยพิจารณาคุณสมบัติ ข้อเสนอราคา ลำดับการเสนอเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงประโยชน์ราชการเป็นสำคัญ รวมทั้งมีอำนาจพิจารณายกเลิกการประกาศเชิญชวน หรือมีการสมยอมกันในการเสนอผลประโยชน์ตอบแทน หรือผลประโยชน์ตอบแทนที่เสนอมานั้น ยังไม่เหมาะสมกับมูลค่าของที่ดิน หรือเหตุอื่นใดตามที่ทางราชการเห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๙.๒ กรณีที่มีผู้ยื่นเสนอเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าในอัตราจำนวนเงินที่เท่ากัน ทางราชการจะพิจารณาลำดับการยื่นเอกสารเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และผู้ยื่นความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

#### ๑๐. หน้าที่ของผู้ได้รับอนุญาตให้เช่า

๑๐.๑ เมื่อทางราชการพิจารณาอนุญาตให้เป็นผู้เช่าพื้นที่แล้ว ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าพื้นที่จะต้องมาจัดทำสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ ณ สำนักงานธนารักษ์จังหวัดหนองคาย ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทางราชการได้แจ้งให้ทราบและตั้งแต่วันจัดทำสัญญาเช่าดังกล่าว ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าจะต้อง

(๑) ชำระค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าที่เสนอให้กับทางราชการตามข้อ ๔.๒

(๒) ชำระค่าเช่าล่วงหน้าเป็นรายเดือน ในอัตราตามที่ทางราชการกำหนด ดังนี้

๑. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๒ ชำระค่าเช่าอัตราเดือนละ จำนวน ๗,๔๙๔ บาท  
(เจ็ดพันสี่ร้อยเก้าสิบสี่บาทถ้วน)

๒. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๓ ชำระค่าเช่าอัตราเดือนละ จำนวน ๗,๑๓๔ บาท  
(เจ็ดพันหนึ่งร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน)

๓. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๔ ชำระค่าเช่าอัตราเดือนละ จำนวน ๔,๕๐๖ บาท  
(สี่พันห้าร้อยหกบาทถ้วน)

๔. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๕ ชำระค่าเช่าอัตราเดือนละ จำนวน ๖,๐๕๗ บาท  
(หกพันห้าสิบบาทถ้วน)

๕. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๖ ชำระค่าเช่าอัตราเดือนละ จำนวน ๒,๑๗๙ บาท  
(สองพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๖. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๗ ชำระค่าเช่าอัตราเดือนละ จำนวน ๒,๑๗๙ บาท  
(สองพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

สำหรับค่าเช่าในเดือนต่อไปชำระค่าเช่าล่วงหน้าเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

- (๓) วางหลักประกันสัญญาเช่า ในอัตราตามที่ทางราชการกำหนด ดังนี้
๑. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๒ วางหลักประกันสัญญาเช่า จำนวน ๒๒,๔๘๒ บาท (สองหมื่นสองพันสี่ร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)
  ๒. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๓ วางหลักประกันสัญญาเช่า จำนวน ๒๑,๔๐๒ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสองบาทถ้วน)
  ๓. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๔ วางหลักประกันสัญญาเช่า จำนวน ๑๓,๕๑๘ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยสิบแปดบาทถ้วน)
  ๔. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๕ วางหลักประกันสัญญาเช่า จำนวน ๑๘,๑๗๑ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน)
  ๕. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๖ วางหลักประกันสัญญาเช่า จำนวน ๖,๕๓๗ บาท (หกพันห้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)
  ๖. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๗ วางหลักประกันสัญญาเช่า จำนวน ๖,๕๓๗ บาท (หกพันห้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)

ถ้าผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าไม่ชำระเงิน หรือดำเนินการดังกล่าวข้างต้นภายในกำหนด ระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าสละสิทธิการเช่าอาคารราชพัสดุ พร้อมทั้งจะดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๑๐.๒ ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายบริหารจัดการศูนย์แสดงและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย (ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว)

๑๐.๓ ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่ามีหน้าที่ชำระค่าธรรมเนียมจดทะเบียนการเช่า ค่าภาษีบำรุง ท้องที่ ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน หรือภาษีอื่นใด ตลอดจนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆที่ใช้บังคับอยู่ใน ปัจจุบันและหรือที่จะมีขึ้นในอนาคต แทนทางราชการทั้งสิ้น

๑๐.๔ เมื่อทำสัญญาเช่าตามข้อ ๑๐.๑ แล้ว ถ้าประสงค์ที่จะต่อเติมหรือตัดแปลง หรือรื้อถอน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนที่เช่าจะดำเนินการได้ต่อเมื่อยื่นคำขอและได้รับอนุญาตจาก ทางราชการ

ในกรณีดำเนินการก่อนได้รับอนุญาต และไม่ถึงขนาดที่อาจกระทบกระเทือนต่อ ความมั่นคงหรือไม่เปลี่ยนแปลงรูปทรงถึงขนาดเสียความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือความสวยงาม จะต้องชำระ ค่าปรับในอัตราร้อยละ ๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าที่ต่อเติม ดัดแปลง หรือรื้อถอนแล้วแต่กรณี ทั้งนี้จะต้องชำระค่าปรับไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท ต่อครั้งที่ผิดสัญญาในกรณีต่อเติม หรือตัดแปลง และไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท ต่อครั้งที่ผิดสัญญาในกรณีรื้อถอน

๑๐.๕ ในกรณีอาคารราชพัสดุ และหรือที่ดินนอกที่ตั้งตัวอาคารที่เปิดให้เช่ามีผู้อยู่อาศัย เดิมหรือผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าไม่สามารถเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ที่เปิดให้เช่า ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าต้องเป็น ผู้ดำเนินการให้ผู้ที่อยู่อาศัยเดิมออกไปเสียจากอาคารราชพัสดุและหรือที่ดินนอกที่ตั้งตัวอาคารดังกล่าวหรือต้อง ดำเนินการใดๆเพื่อให้เข้าใช้ประโยชน์ในอาคารราชพัสดุ และหรือที่ดินนอกที่ตั้งตัวอาคารที่เช่าได้ โดยต้องเริ่ม ดำเนินการภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทำสัญญาเช่ากับทางราชการหรือนับแต่วันที่ไม่สามารถเข้าใช้ ประโยชน์ในอาคาร และหรือที่ดินนอกที่ตั้งตัวอาคารได้ โดยจะต้องเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเองทั้งสิ้น หากไม่ดำเนินการตามกำหนดเวลาดังกล่าวทางราชการอาจยกเลิกการเช่าหรือบอกเลิกสัญญาได้โดยผู้ได้รับ อนุญาตให้เช่าจะเรียกค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายหรือ เงินใดๆจากทางราชการมิได้ทั้งสิ้น

การดำเนินการตามความในวรรคก่อน หากจำเป็นต้องใช้สิทธิทางศาล ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าจะต้องขอให้ศาลเรียกกระทรวงการคลังเข้าเป็นโจทก์ร่วมในคดี โดยผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

๑๐.๖ ในกรณีที่ทางราชการไม่สามารถส่งมอบอาคารราชพัสดุ และหรือที่ดินนอกที่ตั้งตัวอาคารให้แก่ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าภายในกำหนดเวลา หรือส่งมอบอาคารหรือที่ดินนอกที่ตั้งตัวอาคารให้ได้ ไม่ครบตามจำนวนเนื้อที่ที่กำหนดในเงื่อนไขการเช่า เพราะเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดอันมิได้เกิดจาก กรมธนารักษ์ หรือกระทรวงการคลัง หรือมีการรอนสิทธิในที่ดิน ผู้เช่าจะฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายหรือค่าทดแทนใดๆ จากกรมธนารักษ์ กระทรวงการคลังไม่ได้

๑๐.๗ ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่ามีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการเช่านี้ทุกประการ หากไม่ยินยอมปฏิบัติหรือปฏิบัติผิดเงื่อนไขการเช่าข้อหนึ่งข้อใด ทางราชการมีสิทธิยกเลิกการอนุญาตให้เช่า พร้อมทั้งริบเงินค่าธรรมเนียม หลักประกันของ หรือเรียกรื้อจากผู้เช่าประกันตามเงื่อนไขต่างๆ ตลอดจนเงินอื่นใดที่ผู้เช่าได้ชำระต่อทางราชการไว้แล้วในทันที โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

นอกจากเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น ผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าต้องยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ ตลอดจนระเบียบข้อบังคับของกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุที่มีอยู่ในปัจจุบันหรือที่จะมีขึ้นในอนาคตทุกประการ

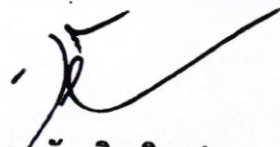
#### ๑๑. การขอนำสิทธิการเช่าที่ประมวลไปทำเงื่อนไขผูกพันกับสถาบันการเงิน

การนำสิทธิการเช่าอาคารที่ราชพัสดุตามสัญญาที่ได้จัดทำตามข้อ ๑๐.๑ ไปทำเงื่อนไขผูกพันในการกู้เงินหรือเบิกเงินเกินบัญชี ค่าประกันเงินกู้ จะต้องได้รับอนุญาตจากทางราชการเป็นหนังสือก่อน และต้องชำระค่าธรรมเนียมในการอนุญาตร้อยละ ๐.๕ ของวงเงินกู้ แต่ไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

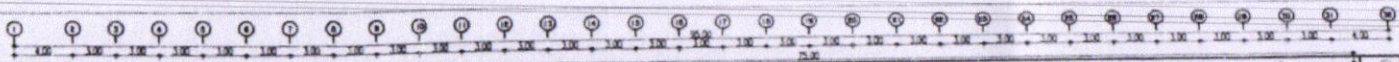
#### ๑๒. หน้าที่ของผู้ได้รับอนุญาตให้เช่าเมื่อสัญญาเช่าระงับ หรือครบกำหนดระยะเวลาเช่า

เมื่อสัญญาเช่าระงับหรือเมื่อครบกำหนดระยะเวลาเช่า หากผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าพื้นที่ดังกล่าวดำเนินกิจการต่อเนื่อง จะต้องยื่นความประสงค์ต่อการเช่าให้คณะกรรมการขับเคลื่อนศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย ก่อน ๓๐ วันเมื่อสัญญาเช่าจะสิ้นสุดลง และทางราชการมิได้พิจารณาต่อสัญญาเช่า ผู้เช่าจะต้องออกจากที่เช่าและส่งคืนพื้นที่ตามเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓

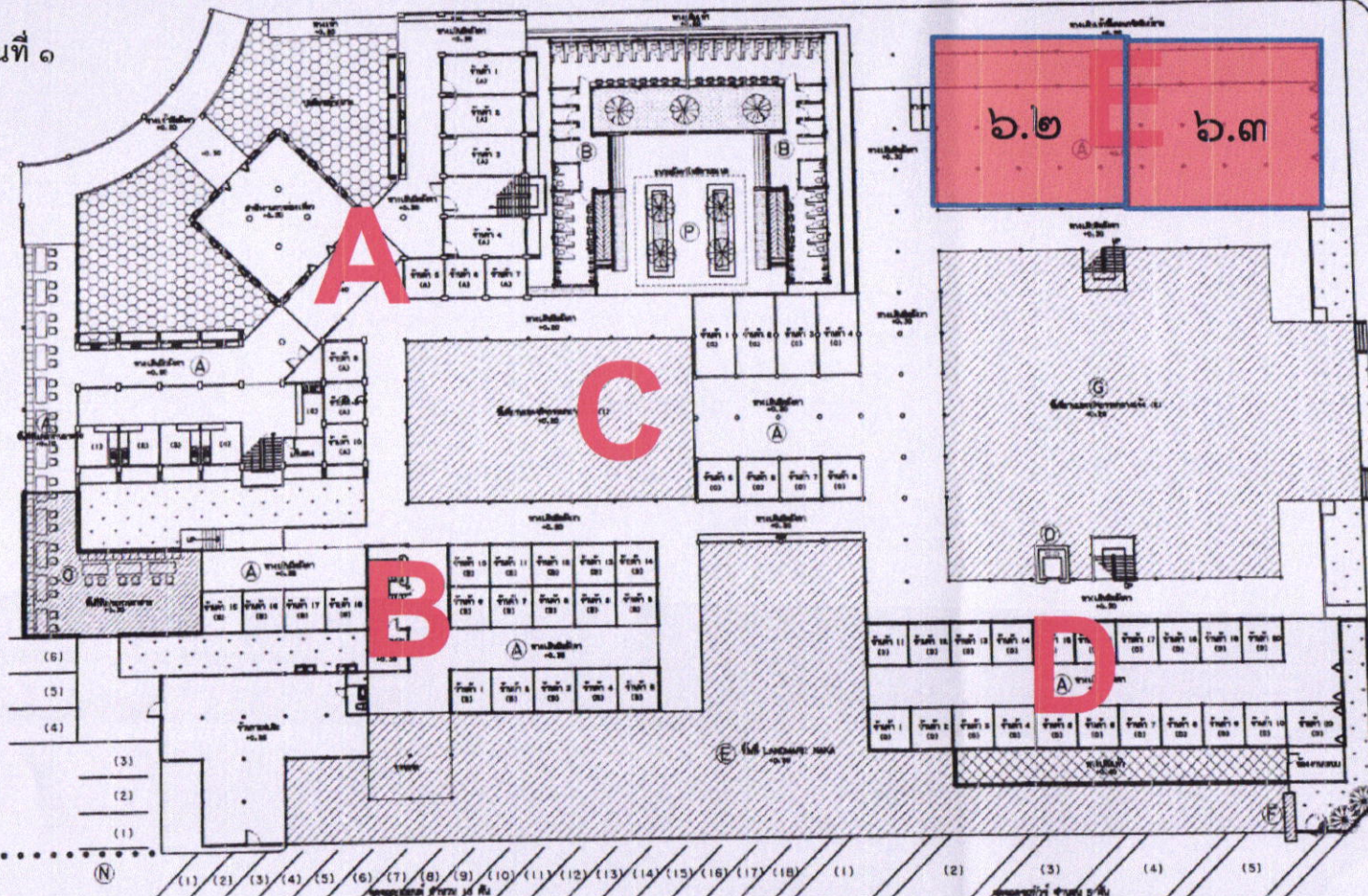


(นายรณชัย จิตรวิเศษ)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย



แผนผังสังเขปแบบท้าย  
 การยื่นความประสงค์ขอเช่าอาคารราชพัสดุ  
 ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย

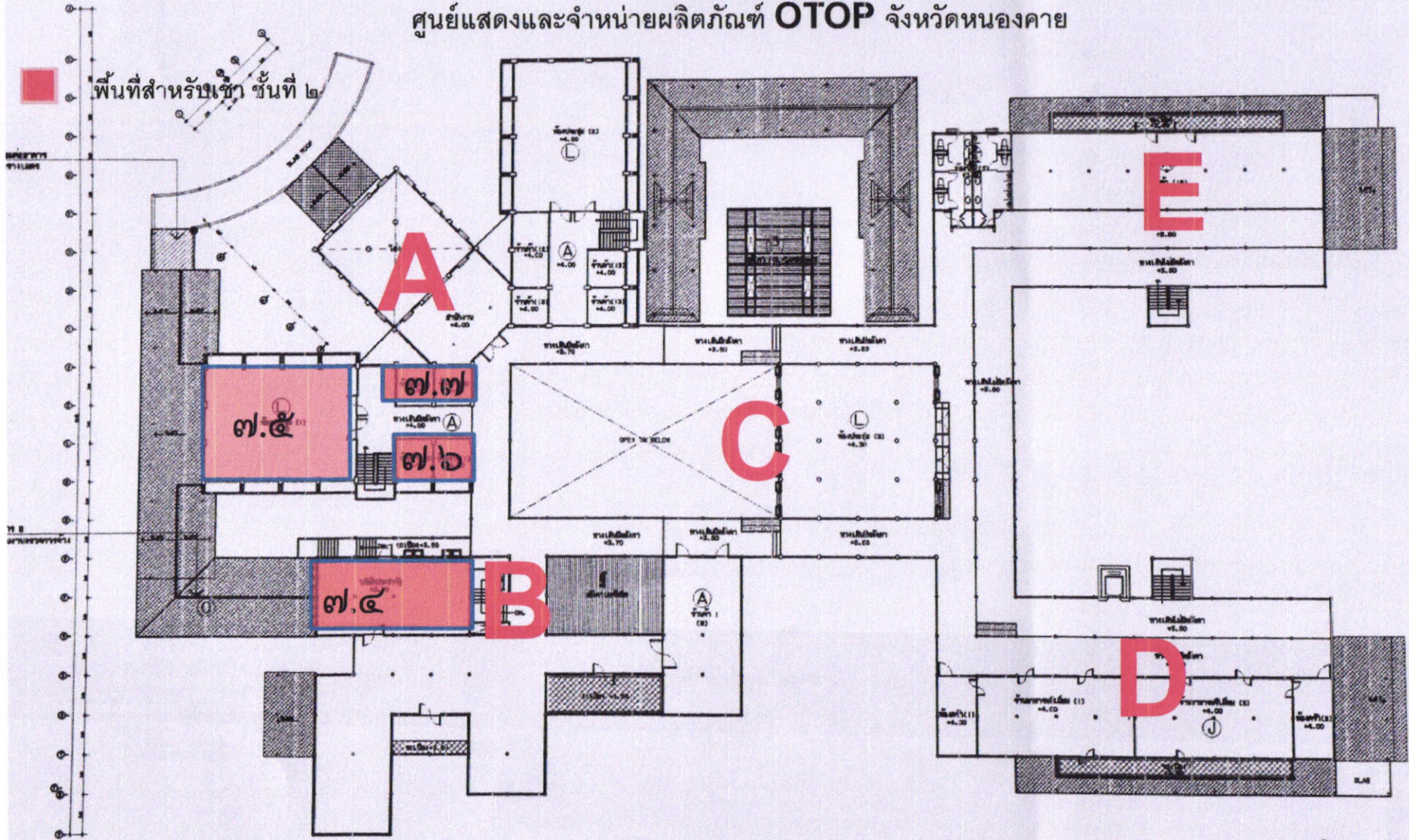
พื้นที่สำหรับเช่า ชั้นที่ ๑



# แผนผังสังเขปแบบท้าย

## การยื่นความประสงค์ขอเช่าอาคารราชพัสดุ

### ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย



รายละเอียดแบบท้ายแผนผัง  
พื้นที่สำหรับเช่า  
ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย  
(ศูนย์จำหน่ายสินค้าลุ่มน้ำโขงและบริการการท่องเที่ยว)

พื้นที่ลำดับที่	พื้นที่ (ตารางเมตร)
ชั้นที่ ๑	
๑. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๒	๑๔๑.๓๖
๒. พื้นที่ลำดับที่ ๖.๓	๑๓๓.๐๐
ชั้นที่ ๒	
๓. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๔	๗๒.๐๐
๔. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๕	๑๐๘.๐๐
๕. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๖ จำนวน ๒ ห้องๆละ ๙ ตารางเมตร	๑๘.๐๐
๖. พื้นที่ลำดับที่ ๗.๗ จำนวน ๒ ห้องๆละ ๙ ตารางเมตร	๑๘.๐๐