



ที่ นค ๐๐๑๙.๔/ ๑๕๖๖๙

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน

เรียน นายอำเภอท่าบ่อ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดหนองคาย ที่ นค ๐๐๑๙.๔/ ๙๗๙๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. งบประมาณโครงการประเภทเงินอุดหนุนที่ยังไม่ส่งรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดหนองคาย โดยสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดหนองคาย ได้แจ้งสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ
กลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ประธานสมาชิกประเภทองค์กรสตรี
จัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ พร้อมส่งเอกสารหลักฐานใบสำคัญ พร้อมภาพถ่ายกิจกรรม
ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง ให้จังหวัด ภายใน วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตามความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ จังหวัดหนองคาย ยังไม่ได้รับเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภท
เงินอุดหนุนจากสมาชิกประเภทองค์กรสตรี จึงขอให้อำเภอได้มอบหมายให้สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ
กลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ได้เร่งรัดดำเนินการส่งเอกสารรายงานผล
รายงานปัญหา อุปสรรค ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

นายไพโรจน์ โสภาพร

พัฒนาการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

โทร/โทรสาร ๐-๔๒๔๑-๒๖๓๓

การส่งแบบรายงานผลการดำเนินการโครงการเงินอุดหนุน

ประเภท (/) เงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่	เลขที่แบบ เสนอโครงการ	เลขที่ สัญญา	ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ(ผู้กู้)	ผู้ได้รับ ผลประโยชน์(คน)	วงเงินที่เสนอ โครงการ (บาท)	ผลการพิจารณา เห็นชอบ (บาท)	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	องค์กรที่ขอรับ การสนับสนุน	ครั้งที่ /วันที่ อนุมัติ	การส่งเอกสาร รายงานผล
1	74/2563	11432563101	โครงการสตรีตำบลบ้านอ่อนแบ่งปันรัก ปลูกผักปลอดภัย	นาง บัวลอย โคตรชมพู นาง พยอม โคตรชมพู นางสาว ทองปาน โคตรชมพู นาง นิภา สีหาบุตร นาง รัชนิชา โคตรชมพู	100	10,000	10,000	10,000	กพสท.บ้านอ่อน	ครั้งที่ 7/2563 วันที่ 26 มิ.ย.63	
2	78/2563	11432563113	โครงการสตรีตำบลกอนางแบ่งปันรัก ปลูกผักปลอดภัย	นาง มณฑิรา โสภาร นาง ถนอม สมศรี นาง ยูพา คำหวี นาง เหมรัตน์ มณีรัตน์ นาง วิลาวรรณ ไม่น้ำ	50	10,000	10,000	10,000	กพสท. กอนาง	ครั้งที่ 7/2563 วันที่ 26 มิ.ย.63	
3	79/2563	11432563102	โครงการสตรีบ้านท่ามะเพืองแบ่งปันรัก ปลูกผักปลอดภัย	นาง นงลักษณ์ นาคม นาง ประครอง บุตรสีห์ นาง แก้ว โคตรชมพู นาง ลำพูน แก้วเครือศรี นางสาว พิมพ์ เทพถาวร	100	10,000	10,000	10,000	กพสม. บ้านท่ามะเพือง หมู่ที่ 4 ตำบลโพสนา	ครั้งที่ 7/2563 วันที่ 26 มิ.ย.63	
4	82/2563	11432563105	โครงการสตรีบ้านอ่อนเหนือแบ่งปันรัก ปลูกผักปลอดภัย	นาง หนูรัก โคตรชมพู นาง เนาวดี พรหมมา นางสาว รัตนพร ทองชมพู นาง วันนา โคตรชมพู นาง สมปอง พรหมมา	100	13,000	13,000	13,000	กพสม บ้านอ่อนเหนือ หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านอ่อน	ครั้งที่ 7/2563 วันที่ 26 มิ.ย.63	
5	83/2563	11432563106	โครงการสตรีบ้านหนองกก แบ่งปันรัก ปลูกผักปลอดภัย	นาง บุญอุ้ม หาค่า นาง ทองเลื่อน ลาสี นาง ทองจุล ชัยชมพู นาง สุภาภรณ์ โคตรชมพู นาง อุ้น กั๋พระบาง	100	10,000	10,000	10,000	กพสม บ้านหนองกก หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านอ่อน	ครั้งที่ 7/2563 วันที่ 26 มิ.ย.63	
รวมทั้งสิ้น 5 โครงการ					450	53,000	53,000	53,000			

เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน

เพื่อส่งให้ สำนักงานเลขาธิการ อกส.อ. /อกส.จ. /กลุ่ม จัดทำไว้โครงการละ ๓ เล่ม ประกอบด้วย
ส่วนที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ ภายใน ๓๐ วัน ตามแบบ กส. ๓/๑
ส่วนที่ ๒ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ ๑ หน้ากระดาษ
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓. ๑ เหตุผลการดำเนินงานโครงการ วัตถุประสงค์การดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมาย
ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินการ สถานที่ดำเนินการ งบประมาณ
ที่ได้รับ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ตัวชี้วัดของโครงการ วิธีการประเมินผลโครงการ
๓. ๒ ผลการดำเนินงาน (เรียงลำดับตามกำหนดการพร้อมภาพประกอบกิจกรรม
เริ่มตั้งแต่การรับรายงานตัว การดำเนินกิจกรรมตามรายวิชา ผลที่ได้จากการจัด
กิจกรรมรายวิชา)
๓. ๓ ผลการประเมินโครงการ ได้แก่ การสรุปผลการประเมินตามแบบสอบถาม
ผลจากการสังเกตการณ์ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ การขยายผล มาตรการ
การติดตามผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการแล้ว

ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก ประกอบด้วย

๑. สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ
๒. สำเนาสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด
๓. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก (หน้าบัญชีและหน้าที่มียอดเงินที่ สพจ. โอนเข้าบัญชี)
๔. กำหนดการฝึกอบรม /สำเนาหนังสือเชิญประชุม /หนังสือเชิญวิทยากร /หนังสือประสานสถานที่
๕. หลักฐานการใช้จ่ายเงินตามโครงการ(เช่น ใบสำคัญรับเงิน ใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ ฯลฯ)
๕. ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ มีที่อยู่ (ที่มีลายมือชื่อ)
๖. ภาพประกอบกิจกรรม /ภาพถ่าย วัสดุ อุปกรณ์ ตามโครงการ
๗. แบบประเมินโครงการ/ผลการประเมินโครงการ /ประวัติวิทยากร (ถ้ามี)
๘. สำเนาใบแบบฟอร์มการชำระคืนเงิน เข้าบัญชีจังหวัด (กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการ)

หมายเหตุ

๑. การส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน ส่งสำนักงาน อกส.จ. ภายใน ๗ วันทำการหลังจาก
สิ้นสุดโครงการ ประกอบด้วย

- สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ ๑ หน้ากระดาษ
- หลักฐานการใช้จ่ายเงินตัวจริง + ภาพประกอบการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ +
รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม (ตามรายการที่ได้รับอนุมัติ)

๒. การรายงานผลจัดทำเป็นรูปเล่ม และทำหนังสือจากผู้แทนกลุ่มถึง สำนักงาน อกส.อ. /
สำนักงาน อกส.จ. ภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากสิ้นสุดโครงการ