



ที่ นค ๐๐๑๙.๑/๑๑๙๐๖๐

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐๐

๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชนกำหนดดำเนินงานโครงการพัฒนาข้าราชการ สร้างความรู้ความเข้าใจ การปลูกฝังแนวคิด ทักษะคติในการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล สุจริต โปร่งใส กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ระบบ หลักการ และแนวทางปฏิบัติแก่บุคลากรขององค์กร ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน การคลัง การบัญชี และการพัสดุ โดยกำหนดดำเนินการประชุมฯ ผ่านระบบ Video Conference ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ กรมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ๗๖ จังหวัด และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง กลุ่มเป้าหมายได้แก่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน หัวหน้าผู้รับผิดชอบงานอำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการส่วนกลาง นักวิชาการพัฒนาชุมชนสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่พัสดุส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งสิ้น ๑,๑๗๕ คน

เพื่อให้การดำเนินโครงการข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดหนองคายจึงขอให้อำเภอมอบหมายนักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ๆ ละ ๑ คน เข้าร่วมประชุม ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

นายไพโรจน์ โสกาพร

พัฒนาการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร.๐ ๔๒๔๑ ๑๑๘๒

หนองคาย” เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

โครงการพัฒนาข้าราชการ สร้างความรู้ ความเข้าใจ การปลูกฝังแนวคิด ที่คนคิดในการทำงานโดยยึดหลักการมาภิบาล สุจริต โปร่งใส
กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ

วันที่ ๒๐ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุม War Room ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน

วัน เดือน ปี	๗.๓๐ - ๘.๐๐ น.	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
๒๐ ธ.ค. ๖๕	เปิดระบบ พีธีเปิด	บรรยายพิเศษ	บรรยายวิชา ระเบียบการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงิน ส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์(KTB Corporate Online)	พักรับประทาน อาหารกลางวัน	บรรยายวิชา การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีและ แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชี ในระบบ GFMS	อภิปราย การบริหารงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ
	จนท./ผู้บริหาร	ผู้บริหารกรมฯ	วิทยากรกรมบัญชีกลาง	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	วิทยากรกรมบัญชีกลาง	วิทยากรกองคลัง/กองแผนงาน
		๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	
๒๑ ธ.ค. ๖๕		บรรยายวิชา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่ออกใหม่	พักรับประทาน อาหารกลางวัน	พักรับประทาน อาหารกลางวัน	บรรยายวิชา การจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (TOR) / การกำหนดราคากลาง / การคำนวณสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K) ได้	บรรยายวิชา วิทยากรกรมบัญชีกลาง
๒๒ ธ.ค. ๖๕		บรรยายวิชา ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจัดงานและการประชุม	พักรับประทาน อาหารกลางวัน	พักรับประทาน อาหารกลางวัน	วิทยากรกรมบัญชีกลาง	บรรยายวิชา การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ วิทยากรกรมบัญชีกลาง
๒๓ ธ.ค. ๖๕		บรรยายวิชา ค่าเช่าบ้าน	วิทยากรกรมบัญชีกลาง	พักรับประทาน อาหารกลางวัน	วิทยากรกรมบัญชีกลาง	อภิปราย ข้อพิงระวัง ปัญหา แนวทางการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ วิทยากรกองคลังตรวจสอบภายในกองการเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานร่วมมืออยู่ภายในห้องประชุม

๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕ น.

๒. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

: การแต่งกาย ชุดสุภาพผ้าไทย / ตารางฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม