



ที่ นค ๐๐๑๙.๒/ว ๕๕๗

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐๐

๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง จัดทำข้อมูลประกอบการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดหนองคาย ที่ นค ๐๐๑๙.๒/ว๑๘๗ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบจัดทำข้อมูลเตรียมความพร้อมการตรวจสอบฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดหนองคายได้แจ้งให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเตรียมรับการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” และจัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการฯ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงานโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดหนองคายขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ของแต่ละแปลงให้เป็นปัจจุบัน ทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายและดำเนินกิจกรรม ทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ผ่านลิงค์ <https://docs.google.com/spreadsheets/d/๑BMhLXbOksL๔๒VWfyUCbcT๕JUZ๒EGPK๕/edit#gid=๓๔๐๔๐๕๘๐>

๒. รายงานผลการจัดกิจกรรมที่ ๔ กระตุ้นการบริโภคภาคครัวเรือนฯ (กิจกรรมเอามื้อสามัคคี) ระดับครัวเรือน ให้เป็นปัจจุบันและรายงานทุกครั้งที่มีการดำเนินกิจกรรม กำหนดสรุปรายงานทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ผ่านลิงค์ <https://train.cdd.ho.th/report>

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพโรจน์ โสภภาพร)

พัฒนาการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
โทร. ๐ ๔๒๔๑ ๑๑๘๒

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

แบบจัดทำข้อมูลเตรียมความพร้อมการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
 โครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

ข้อ ๑ ข้อมูลพื้นที่เป้าหมายดำเนินโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่
 ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ณ ปัจจุบัน ที่กรมฯ จัดสรรงบประมาณไปให้จังหวัดดำเนินการ

ที่	จังหวัด	1ไร่	3ไร่	10ไร่	15ไร่	ผลรวมทั้งหมด
1	กระบี่	349	429	3	26	807
2	กาญจนบุรี	136	116	3	24	279
3	กาฬสินธุ์	1,133	1,571	-	44	2,748
4	กำแพงเพชร	261	401	-	-	662
5	ขอนแก่น	138	494	-	1	633
6	จันทบุรี	9	56	-	-	65
7	ฉะเชิงเทรา	19	76	-	2	97
8	ชลบุรี	6	13	-	4	23
9	ชัยนาท	41	94	-	-	135
10	ชัยภูมิ	109	193	-	1	303
11	ชุมพร	40	70	-	-	110
12	เชียงราย	2	5	-	1	8
13	เชียงใหม่	779	45	-	11	835
14	ศรีสะเกษ	87	66	-	-	153
15	ตราด	5	9	-	-	14
16	ตาก	11	24	-	2	37
17	นครนายก	21	23	-	-	44
18	นครปฐม	1	7	-	-	8
19	นครพนม	76	145	-	-	221
20	นครราชสีมา	7	18	-	1	26
21	นครศรีธรรมราช	74	70	3	9	156
22	นครสวรรค์	7	32	-	1	40
23	นนทบุรี	-	2	-	-	2
24	นราธิวาส	51	40	-	-	91
25	น่าน	179	71	3	5	258
26	บึงกาฬ	20	114	-	-	134
27	บุรีรัมย์	36	873	-	-	909
28	ปทุมธานี	-	-	1	1	2
29	ประจวบคีรีขันธ์	33	41	-	-	74

ที่	จังหวัด	1ไร่	3ไร่	10ไร่	15ไร่	ผลรวมทั้งหมด
65	หนองคาย	30	102	-	-	132
66	หนองบัวลำภู	29	60	-	-	89
67	อ่างทอง	37	21	-	-	58
68	อำนาจเจริญ	54	176	-	-	230
69	อุดรธานี	160	29	-	3	192
70	อุดรศักดิ์	98	151	-	1	250
71	อุทัยธานี	66	249	-	-	315
72	อุบลราชธานี	1,750	2,223	2	69	4,044
	รวมทั้งสิ้น	9,925	14,917	23	314	25,179

**ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ดำเนินงานตามโครงการให้ถูกต้องตามที่ได้รับจัดสรร

ข้อ ๒ ให้จังหวัด/อำเภอดำเนินการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ของแต่ละแปลงให้เป็นปัจจุบันทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายและดำเนินกิจกรรม

https://drive.google.com/drive/folders/๑๙๕Ulf๙ZA๕๗_aCCYXmiHlh๘mfcl๙๖๙P๒?usp=sharing

โดยแบบรายงานข้อมูลการดำเนินโครงการแบ่งออกเป็น ๒ ชุด คือ “๑ รายงานข้อมูลแปลง HLM” และ “๒ รายงานข้อมูลแปลง CLM” รายละเอียดการบันทึกมี ดังนี้

แบบรายงานที่ ๑ รายงานข้อมูลแปลง HLM

๑. แบบรายงานข้อมูลแปลง HLM เป็นการรายงานข้อมูลพื้นที่ดำเนินการ ขนาด ๑ ไร่ และ ๓ ไร่ ผู้รายงานต้องดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานของแปลง และผู้เข้าร่วมโครงการ กรณีข้อใดที่ยังไม่ได้มีการบันทึกข้อมูลขอให้ดำเนินการบันทึกให้ครบถ้วน หากจังหวัด/อำเภอ มีการปรับเปลี่ยนพื้นที่ดำเนินการให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๒. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๒ ซึ่งประกอบด้วย

- การใช้แบบแปลน ให้ระบุใช้แบบใดระหว่าง “แบบมาตรฐาน” หรือ “แบบแคตตาล็อก” หรือ “ออกแบบเอง”
- ความก้าวหน้า ให้รายงานข้อมูลการขุดปรับพื้นที่ว่า “ขุดเสร็จแล้ว” หรือ “อยู่ระหว่างขุด” หรือ “ยังไม่ขุด”
- การบันทึกข้อมูล ปริมาตรดินที่ขุดได้ และข้อมูล จำนวนเงินที่เบิก ข้อมูลส่วนนี้ให้บันทึกเฉพาะ แปลงที่ดำเนินการขุดปรับเสร็จสิ้นแล้ว

- วัน เดือน ปี (ให้บันทึกเต็ม เช่น ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้น) ที่เบิกจ่ายกิจกรรมที่ ๒ เป็นวันที่ดำเนินการเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว โอนเงินถึงผู้รับจ้าง

๓. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๔ ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนเงินที่เบิก และ วันที่เบิกจ่ายกิจกรรมที่ ๔ ให้เป็นจำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง กรณีจังหวัดใดยังไม่เบิกจ่ายไม่ต้องดำเนินการบันทึก
- จำนวนไม้ยืนต้นที่ปลูก ให้ระบุจำนวนต้นไม้ที่ปลูกในพื้นที่แปลง

๔. ดำเนินการรายงานข้อมูล การใช้ประโยชน์

- บันทึกข้อมูล เป็นวิทยากร/ครูพาทำ ในแปลงของตนเอง เป็นคำถามสำหรับพื้นที่ดำเนินการมีคณากรศึกษาดูงาน ให้ระบุจำนวน ครั้งที่มาดู และจำนวนของผู้ร่วมรับฟังว่ามีจำนวนกี่คน โดยให้ระบุเป็นยอดรวม
- บันทึกข้อมูลจำนวนสื่อการเรียนรู้ Online/Offline ที่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ดำเนินการ จัดทำเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ เช่น แผ่นพับ , วิดีโอคลิป , บทความ เป็นต้น โดยให้นับจำนวนชุดความรู้ที่ได้จัดทำเป็น ๑ หน่วย
- บันทึกข้อมูล รวบรวมรายชื่อที่ลดได้จากการใช้และบริโภคผลผลิตแปลงโคกหนองนา ในปี ๒๕๖๔ (บาท) สำหรับพื้นที่ที่มีผลผลิตและมีการนำผลผลิตไปใช้ในการบริโภค เช่น นำพืชผลไปประกอบอาหาร รับประทาน หรือนำไปทำเครื่องใช้ในครัวเรือน เป็นต้น โดยผลผลิตดังกล่าวให้ตีมูลค่าออกมาเป็นตัวเลข ทั้งนี้ ต้องไม่เกินความเป็นจริง
- บันทึกข้อมูล มูลค่าการแลกเปลี่ยนแบ่งปันผลผลิตของแปลง สำหรับพื้นที่ที่มีผลผลิตและมีการนำผลผลิตไปแจกจ่ายให้คนในชุมชน หรือ เครือข่าย นำไปใช้บริโภค หรือนำไปเพาะปลูกขยายผลต่อ
- บันทึกข้อมูล รายได้รวมที่เกิดจากการทำ โคกหนองนา ในปี ๒๕๖๔ ข้อมูลส่วนนี้บันทึกสำหรับพื้นที่ที่มีผลผลิตและมีการนำผลผลิตไปจำหน่ายจนเกิดรายได้ กรณีพื้นที่ยังไม่มีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตไม่ต้องบันทึก

๕. วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการแล้วเสร็จทุกกิจกรรม ให้ดำเนินการบันทึกเฉพาะแปลงที่เบิกจ่ายเสร็จสิ้น พร้อมส่งมอบงานแล้ว ครบทั้งกิจกรรมที่ ๒ และกิจกรรมที่ ๔ (ให้บันทึกวัน เดือน ปีเต็ม เช่น ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้น)

แบบรายงานที่ ๒ รายงานข้อมูลแปลง CLM

๑. แบบรายงานข้อมูลแปลง CLM เป็นการรายงานข้อมูลพื้นที่ดำเนินการ ขนาด ๑๐ ไร่ และ ๑๕ ไร่ ผู้รายงานต้องดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานของแปลง และผู้เข้าร่วมโครงการ กรณีของใดที่ยังไม่ได้มีการบันทึกข้อมูลขอให้ดำเนินการบันทึกให้ครบถ้วน หากจังหวัด/อำเภอ มีการปรับเปลี่ยนพื้นที่ดำเนินการให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๒. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินกิจกรรมที่ ๒ ซึ่งประกอบด้วย

- การใช้แบบแปลน ให้ระบุใช้แบบใดระหว่าง “แบบมาตรฐาน” หรือ “แบบแคตตาล็อก” หรือ “ออกแบบเอง”
 - ความก้าวหน้า ให้รายงานข้อมูลการขุดปรับพื้นที่ว่า “ขุดเสร็จแล้ว” หรือ “อยู่ระหว่างขุด” หรือ “ยังไม่ขุด”
 - การบันทึกข้อมูล ปริมาตรดินที่ขุดได้ และข้อมูล จำนวนเงินที่เบิก ข้อมูลส่วนนี้ ให้บันทึกเฉพาะแปลงที่ดำเนินการขุดปรับเสร็จสิ้นแล้ว (กรณีพื้นที่ใดที่ทหารดำเนินการขุดปรับให้ระบุว่า “ทหารดำเนินการ”)
 - วัน เดือน ปี ที่เบิกจ่ายกิจกรรมที่ ๒ เป็นวันที่ดำเนินการเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว โอนเงินถึงผู้รับจ้าง (เฉพาะค่าจ้างขุดปรับพื้นที่) (วัน เดือน ปี ให้บันทึกเต็ม เช่น ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้น)
 - บันทึกข้อมูล จำนวนเงินที่เบิกค่าวัสดุแปลง CLM (กิจกรรมที่ ๒) และ วันที่เบิกจ่ายค่าวัสดุแปลง CLM (กิจกรรมที่ ๒) ดำเนินการบันทึกเฉพาะที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จแล้ว กรณีแปลงใดที่ยังไม่ได้จัดซื้อจัดจ้างไม่ต้องบันทึก
 - จำนวนไม้ยืนต้นที่ปลูก ให้ระบุจำนวนต้นไม้ที่ปลูกในพื้นที่แปลง

๓. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๕ ซึ่งประกอบด้วย

- ส่วนของ วัสดุประจำวันเรียนรู้ และ วัสดุสร้างฐานเรียนรู้ แต่ละส่วนจะมีทั้งหมด ๙ ฐานตามโครงการฯ รายละเอียดที่ต้องบันทึกคือ จำนวนเงินที่เบิก และ วันที่เบิกจ่าย (คือวันที่เบิกจ่ายเสร็จสิ้นเงินโอนถึงผู้รับจ้าง) กรณีที่แปลงโดยยังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายยังไม่ต้องทำการบันทึก หรือ หากแปลงใดไม่ได้จัดซื้อวัสดุสำหรับฐานนี้และไม่ประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อ ให้ระบุว่า “ไม่ทำกิจกรรม” ในช่อง จำนวนเงินที่เบิก และ วันที่เบิกจ่าย

- ส่วนของรายการครุภัณฑ์ รายละเอียดที่ต้องบันทึกคือ จำนวนเงินที่เบิก และ วันที่เบิกจ่าย (คือวันที่เบิกจ่ายเสร็จสิ้นเงินโอนถึงผู้รับจ้าง) กรณีที่แปลงโดยยังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายยังไม่ต้องทำการบันทึก หรือ หากแปลงใดไม่ได้จัดซื้อครุภัณฑ์ตัวใด ให้ระบุว่า “ไม่ซื้อ”

** ทั้งนี้ ในบางพื้นที่ที่มีการจัดส่งครุภัณฑ์แล้วแต่ไม่สามารถดำเนินการตรวจรับได้ให้บันทึกเหตุผลลงในตาราง “กรณีที่ส่งมอบครุภัณฑ์แล้วแต่ยังตรวจรับไม่ได้”

๔. ดำเนินการรายงานข้อมูล การใช้ประโยชน์

- บันทึกข้อมูล เป็นวิทยากร/ครูพาทำ ในแปลงของตนเอง เป็นคำถามสำหรับพื้นที่ดำเนินการมีคณาจารย์ศึกษาดูงาน ให้ระบุจำนวน ครั้งที่มาดู และจำนวนของผู้ร่วมรับฟังว่ามีจำนวนกี่คน โดยให้ระบุเป็นยอดรวม

- บันทึกข้อมูลจำนวนสื่อการเรียนรู้ Online/Offline ที่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ดำเนินการ จัดทำเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ เช่น แผ่นพับ , วิดีโอคลิป , บทความ เป็นต้น โดยให้นับจำนวนชุดความรู้ที่ได้จัดทำเป็น ๑ หน่วย

- บันทึกข้อมูล รวบรวมรายจ่ายที่ลดได้จากการใช้และบริโภคผลผลิตแปลงโคกหนองนา ในปี ๒๕๖๔ (บาท) สำหรับพื้นที่ที่มีผลผลิตและมีการนำผลผลิตไปใช้ในการบริโภค เช่น นำพืชผลไปประกอบอาหารรับประทาน หรือนำไปทำเครื่องใช้ในครัวเรือน เป็นต้น โดยผลผลิตดังกล่าวให้ตีมูลค่าออกมาเป็นตัวเลข ทั้งนี้ ต้องไม่เกินความเป็นจริง

- บันทึกข้อมูล มูลค่าการแลกเปลี่ยนแบ่งปันผลผลิตของแปลง สำหรับพื้นที่ที่มีผลผลิตและมีการนำผลผลิตไปแจกจ่ายให้คนในชุมชน หรือ เครือข่าย นำไปใช้บริโภค หรือนำไปเพาะปลูกขยายผลต่อ

- บันทึกข้อมูล รายได้รวมที่เกิดจากการทำ โคกหนองนา ในปี ๒๕๖๔ ข้อมูลส่วนนี้บันทึกสำหรับพื้นที่ที่มีผลผลิตและมีการนำผลผลิตไปจำหน่ายจนเกิดรายได้ กรณีพื้นที่ยังไม่มีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตไม่ต้องบันทึก

๕. วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการแล้วเสร็จทุกกิจกรรม ให้ดำเนินการบันทึกเฉพาะแปลงที่เบิกจ่ายเสร็จสิ้นพร้อมส่งมอบงานแล้ว ครบทั้งกิจกรรมที่ ๒ และกิจกรรมที่ ๕ (วัน เดือน ปี ให้บันทึกเต็ม เช่น ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้น)

ข้อ ๓ ให้จังหวัดดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานโครงการในภาพรวมให้เป็นปัจจุบันทุกวันศุกร์ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการฯ

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/๑๔VdbUlzmRfG๓on๔B๔nAXSLtNnTY๖OazZGEIS๑EzUE๔/edit?usp=sharing> โดยในลิงก์ดังกล่าว จังหวัดต้องดำเนินการรายงานพื้นที่ที่เบิกจ่ายเสร็จสิ้น (เงินโอนถึงผู้รับจ้างแล้วเท่านั้น) และรายงานจำนวนพื้นที่ที่ยังค้าง PO และรายงานจำนวนพื้นที่ที่ยังไม่เบิกจ่าย ให้เป็นปัจจุบันครบถ้วน

ข้อ ๔ ให้จังหวัด/อำเภอดำเนินการรายงานผลการจัดกิจกรรมที่ ๔ (เอามื้อ) ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตรวจสอบของ สตง. <https://train.cdd.go.th/report> โดยในลิงก์ดังกล่าว จังหวัด/อำเภอต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลพื้นที่ให้เป็นปัจจุบัน และรายงานวันที่จัดกิจกรรมเอามื้อของทุกแปลงที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว