



ที่ นค ๐๐๑๙.๔/๑๑๕๒

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย  
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ปี ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดหนองคาย ที่ นค ๐๐๑๙.๒/ว ๖๖๔ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๒๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด |              |
| ๒. แผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูล                               | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. แนวทางการตรวจสอบข้อมูลฯ   | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. แบบคำรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลฯ  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๕. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๑๙๐๑๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔         | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดหนองคายได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณโครงการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดกิจกรรมการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ปี ๒๕๖๕ แยกเป็นไตรมาส ๒ และ ๓ ซึ่งจังหวัดหนองคายมีครัวเรือนเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูลฯ ทั้งสิ้น ๙ อำเภอ รวม ๑๐๔,๖๙๖ ครัวเรือน โดยแยกเป็น การจัดเก็บในเทศบาลเมือง ๒ แห่ง,เทศบาลตำบล ๑๗ แห่ง และ องค์การบริหารส่วนตำบล อีก ๔๘ แห่ง รวมเป็นการจัดเก็บข้อมูลฯ ๖๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ปี ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนทุกครัวเรือนและทุกหมู่บ้าน จังหวัดจึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการตามแนวทางและห้วงเวลาการบริหารการจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

๑. การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

- ๑.๑ จัดทำทะเบียนพื้นที่และจำนวนครัวเรือนเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูล ตามจำนวนเป้าหมายที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๑.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
- ๑.๓ ทบทวนและแต่งตั้งคำสั่งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.)
- ๑.๔ ประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ทุกระดับ
- ๑.๕ แต่งตั้งอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) โดยอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ ๑ คน ต่อ ๔๐ ครัวเรือน หรือตามความเหมาะสมแต่ละพื้นที่
- ๑.๖ ลงทะเบียนผู้จัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ที่ระบบจัดเก็บข้อมูล
- ๑.๗ ประสานขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ
- ๑.๘ พัฒนาการผู้ประสานงานตำบลร่วมกับ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำท้องที่ ผู้นำชุมชนและผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) ร่วมบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ตามแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) เพื่อให้ได้ข้อมูลฯ ถูกต้อง ครบถ้วนและมีคุณภาพ
- ๑.๙ อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

ตามเป้าหมายที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

-/๑.๑๐ตรวจสอบ...

๑.๑๐ ตรวจสอบคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับหมู่บ้าน โดยพัฒนากรผู้ประสานงานตำบลร่วมกับกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครจัดเก็บ และตัวแทนครัวเรือนตรวจทานความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ก่อนนำเสนอผลการจัดเก็บต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑๑ ตรวจสอบคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยพัฒนากรผู้ประสานงานตำบล นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนได้รับทราบ และร่วมตรวจสอบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ แล้วจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

๑.๑๒ ตรวจสอบคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ โดยพัฒนากรอำเภอนำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ต่อคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ เพื่อให้ผู้บริหารระดับอำเภอ ได้รับทราบและร่วมตรวจสอบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ แล้วจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ ส่งให้จังหวัด ภายในวันจันทร์ที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

๑.๑๓ การติดตามผล คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)ทุกระดับทำการติดตามการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ทันทีเมื่อเริ่มดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) โดยยึดตามแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑.๑๔ แจกมติคณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เห็นชอบปรับเกณฑ์ตัวชี้วัด **ข้อ ๒๒ รายได้เฉลี่ยในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๕ จาก ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี ปรับเป็น ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี**

๒. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

สนับสนุนส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนแก่ภาคีการพัฒนาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ รายงานรายละเอียด แผนและผลการบูรณาการฯ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ ที่เว็บไซต์ <http://appl๒.cdd.go.th/pdr>

ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความร่วมมือในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.)ปี ๒๕๖๕ ด้วยแล้ว อนึ่ง ในการดำเนินโครงการฯ ทุกกิจกรรม ได้พิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่อย่างรอบคอบ และปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม และลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(โควิด - ๑๙) รวมทั้งมาตรการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจากภาครัฐอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายมนต์สิทธิ์ ไพศาลธนวัฒน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน  
โทร/โทรสาร ๐ ๔๒๔๑ ๑๑๘๒



คำสั่งจังหวัดหนองคาย

ที่ ๒๗๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์  
ปี ๒๕๖๕

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี โดยการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๕ เป็นการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล ตอบสนองนโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยกำหนดให้ดำเนินการภายใต้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)

เพื่อเป็นการเตรียมการและวางแผนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ทุกครัวเรือน ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดหนองคาย ได้ดำเนินการให้การส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการรับรู้ปัญหาทราบสาเหตุ และแนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆ ของตนเองและชุมชน นำไปสู่การพึ่งตนเองได้ ตลอดจนการวางแผนการพัฒนาในทุกระดับอย่างจริงจังและเป็นระบบของทุกภาคส่วนโดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจัดเก็บข้อมูลได้ถูกต้องครบถ้วน ทุกครัวเรือนและทุกหมู่บ้าน/ชุมชน มีคุณภาพเป็นไปตามแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูล ที่กำหนด สามารถนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อการวางแผนแก้ไขปัญหา และ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนได้อย่างแท้จริง จังหวัดหนองคาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๕ ดังนี้

**คณะที่ ๑ คณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ระดับจังหวัด ปี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย**

- |  |                    |
|--|--------------------|
| ๑.รองผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย (ที่กำกับ ดูแล งานพัฒนาชุมชน)                        | หัวหน้าคณะทำงาน    |
| ๒.ปลัดจังหวัดหนองคาย   | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดหนองคาย  | คณะทำงาน           |
| ๔.หัวหน้าสำนักงานจังหวัดหนองคาย  | คณะทำงาน           |
| ๕.นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย  | คณะทำงาน           |
| ๖.ศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย   | คณะทำงาน           |
| ๗.ท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย   | คณะทำงาน           |
| ๘.ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ<br>และการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดหนองคาย | คณะทำงาน           |
| ๙.เกษตรจังหวัดหนองคาย  | คณะทำงาน           |
| ๑๐.แรงงานจังหวัดหนองคาย  | คณะทำงาน           |
| ๑๑.พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย                                    | คณะทำงาน           |
| ๑๒.ผู้อำนวยการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดหนองคาย                                | คณะทำงาน           |
| ๑๓.หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดหนองคาย                            | คณะทำงาน           |

๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดหนองคาย	คณะทำงาน
๑๕. ประชาสัมพันธ์จังหวัดหนองคาย	คณะทำงาน
๑๖. สถิติจังหวัดหนองคาย	คณะทำงาน
๑๗. ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดหนองคาย	คณะทำงาน
๑๘. นายอำเภอ ทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๑๙. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดหนองคาย	คณะทำงาน
๒๐. นายกเทศมนตรีเมืองหนองคาย	คณะทำงาน
๒๑. นายกเทศมนตรีเมืองท่าบ่อ	คณะทำงาน
๒๒. ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรี (กพสจ.) จังหวัดหนองคาย	คณะทำงาน
๒๓. หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดหนองคาย	คณะทำงาน
๒๔. ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ระดับจังหวัด	คณะทำงาน
๒๕. พัฒนาการจังหวัดหนองคาย	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๖. ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นักวิชาการพัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบงานข้อมูล สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. บริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ข้อมูลอื่นๆ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๕ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ดำเนินการประชุมชี้แจงหรือฝึกอบรมกลุ่มบุคคล หรือบุคคลให้มีความรู้ความเข้าใจเห็นความสำคัญของข้อมูลฯ และสามารถจัดเก็บข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนด
๓. สนับสนุน ติดตามผล เร่งรัด ตรวจสอบ และให้คำแนะนำในการจัดเก็บข้อมูลให้มีคุณภาพ
๔. ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูลฯ ให้ประชาชนได้รับทราบและเห็นความสำคัญอย่างทั่วถึง
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น
๖. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะที่ ๒ คณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ระดับอำเภอ ปี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. นายอำเภอ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. สาธารณสุขอำเภอ	คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ	คณะทำงาน
๔. เกษตรอำเภอ	คณะทำงาน
๕. ท้องถิ่นอำเภอ	คณะทำงาน
๖. ปศุสัตว์อำเภอ	คณะทำงาน
๗. วัฒนธรรมอำเภอ	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่	คณะทำงาน
๙. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่	คณะทำงาน
๑๐. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่	คณะทำงาน

- ๑๑.นายกเทศมนตรีตำบลในพื้นที่ คณะทำงาน  
๑๒.ประธานชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่อำเภอ คณะทำงาน  
๑๓.ประธานชมรมผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนระดับอำเภอ คณะทำงาน  
๑๔.ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองระดับอำเภอ คณะทำงาน  
๑๕.ประธานเครือข่ายกองทุน กข.คจ.ระดับอำเภอ คณะทำงาน  
๑๖.ประธานเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตระดับอำเภอ คณะทำงาน  
๑๗.ประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขระดับอำเภอ คณะทำงาน  
๑๘.ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อน คณะทำงาน

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาลคณะทำงาน (ผู้แทนระดับอำเภอ)

- ๑๙.ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอ (กพสอ.) คณะทำงาน  
๒๐.พัฒนาการอำเภอ คณะทำงานและเลขานุการ  
๒๑.เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบงานข้อมูล คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ  
เพื่อการพัฒนาชนบท สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ  
๒๒.นักพัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบงานข้อมูล คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่  
มีหน้าที่

๑.บริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) และข้อมูลอื่นๆ ตามที่คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ระดับจังหวัด ปี ๒๕๖๕ กำหนด ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.ดำเนินการประชุมชี้แจงหรือฝึกอบรมกลุ่มบุคคล หรือบุคคลให้มีความรู้ความเข้าใจเห็นความสำคัญของข้อมูลฯ และสามารถจัดเก็บข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนด

๓.สนับสนุน นิเทศ ติดตามผล เร่งรัด ตรวจสอบ และให้คำแนะนำในการจัดเก็บข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนและมีคุณภาพ

๔.ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูลฯ ให้ประชาชนได้รับทราบและเห็นความสำคัญอย่างทั่วถึง

๕.ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้นอย่างน้อยผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด

๖.อื่นๆตามที่คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชนบทระดับจังหวัดได้

มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายมนต์สิทธิ์ ไพศารณวัฒน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย



บัญชีจัดสรรงบประมาณ

การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

กิจกรรม : การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน

ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ดำเนินการระดับอำเภอ ไตรมาส ๒

ที่	อำเภอ	เป้าหมายจัดเก็บ จปฐ.ปี ๖๕ (ครัวเรือน)	จัดสรรจัดงบประมาณ จำนวน(ครัวเรือน)	เป็นเงินจำนวน (บาท)
๑	เมืองหนองคาย	๓๐,๒๙๘	๑๕,๒๔๖	๓๐๔,๙๒๐
๒	โพนพิสัย	๑๙,๙๒๙	๑๐,๐๖๔	๒๐๑,๒๘๐
๓	ท่าบ่อ	๑๗,๓๖๙	๘,๗๘๒	๑๗๕,๖๔๐
๗	เฝ้าไร่	๙,๒๖๒	๔,๗๒๘	๙๔,๕๖๐
๘	รัตนวาปี	๗,๑๘๔	๓,๖๘๙	๗๓,๗๘๐
๔	ศรีเชียงใหม่	๖,๒๐๕	๓,๒๐๐	๖๔,๐๐๐
๕	สังคม	๕,๘๖๗	๓,๐๓๖	๖๐,๗๒๐
๖	สระใคร	๕,๓๔๓	๒,๗๖๙	๕๕,๓๘๐
๙	โพธิ์ตาก	๓,๒๓๙	๑,๗๑๗	๓๔,๓๔๐
	รวม	๑๐๔,๖๙๖	๕๓,๒๓๑	๑,๐๖๔,๖๒๐

## แนวทางการตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕

### ๑. การตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อเท็จจริง

๑.๑ ศึกษาคู่มือการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ประเด็นชี้แจงภายในเล่ม การตรวจสอบความถูกต้องและความสมเหตุสมผลของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (หน้า ๓๕ - ๔๐)

๑.๒ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนและความสมเหตุสมผลของข้อมูลที่จัดเก็บ โดยเฉพาะพื้นที่และเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้ถูกต้อง

๑.๓ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอายุและระดับการศึกษาของเด็กอายุ ๖ - ๑๔ ปี

๑.๔ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอาชีพ อายุ ระดับการศึกษา และรายได้

๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. กับข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐระดับจังหวัด และระดับอำเภอ เช่น ข้อมูลผู้พิการ ผู้ป่วยเรื้อรัง ข้อมูลเด็กแรกเกิด เป็นต้น

### ๒. จำนวนครัวเรือน

๒.๑ จัดเก็บข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น สัมมาชีพชุมชน , OTOP, หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง , โครงการ กข.คจ. , โครงการพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” , กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เป็นต้น

๒.๒ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนครัวเรือนน้อยกว่า ๒๐ ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชนใช้พื้นที่ในการจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง

### ๓. จำนวนประชากร

๓.๑ จำนวนประชากรเด็ก กรณีพบประชากรอายุน้อยกว่า ๑๕ ปี เป็นหัวหน้าครัวเรือน ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๒ จำนวนประชากรผู้สูงอายุ กรณีพบประชากรอายุมากกว่า ๙๐ ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๓ จำนวนประชากรต่างดาว กรณีครัวเรือนที่มีจำนวนประชากรไทยน้อยกว่าจำนวนประชากรต่างดาว ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๔ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนประชากรเฉลี่ยน้อยกว่า ๓ คน/ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชน เลือกพื้นที่ในการบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลประชากรไม่ปฏิบัติตามข้อเท็จจริง

### ๔. รายได้เฉลี่ย

๔.๑ ตรวจสอบรายได้ของครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น สัมมาชีพชุมชน , OTOP, หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง , โครงการ กข.คจ. , โครงการพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” , กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

๔.๒ กรณีครัวเรือนมีรายได้ ๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๔.๓ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๔.๔ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

### ๕. คำรับรองคุณภาพข้อมูล

คำรับรองคุณภาพข้อมูลในทุกระดับ ต้องตรงกับรายงานผลในระบบรายงาน

\*\*\*\*\*

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ระดับจังหวัด

จังหวัด.....

จังหวัดนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ตามขั้นตอนต่าง ๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ได้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล และอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทุกอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของจังหวัด ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของจังหวัดนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก .....หมู่บ้าน/ชุมชน .....ตำบล .....อำเภอ
๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
  - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....
๗. จังหวัดนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี
๘. พัฒนาการจังหวัด ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของจังหวัดนี้ เฉลี่ยร้อยละ .....  
(นำค่าความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของทุกอำเภอ มาหาค่าเฉลี่ย)

(ลงชื่อ)..... พัฒนาการจังหวัด

(.....)

...../...../ ๒๕๖๕

หมายเหตุ ทุกจังหวัดต้องส่งแบบคำรับรองฯ นี้ ให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ระดับอำเภอ  
อำเภอ.....จังหวัด.....

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกรายชื่อและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ตามขั้นตอนต่าง ๆ  
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ได้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน และตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของอำเภอทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก .....หมู่บ้าน/ชุมชน .....ตำบล
๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
  - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....
๗. อำเภอนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี
๘. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ  
โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ เฉลี่ยร้อยละ .....  
(นำค่าความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของทุกตำบล มาหาค่าเฉลี่ย)

(ลงชื่อ)..... พัฒนาการอำเภอ  
(.....)  
...../...../ ๒๕๖๕

หมายเหตุ ทุกอำเภอต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบล/เทศบาลนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย

- ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๕ ให้แต่ละครัวเรือนทราบ และมีการพูดคุยโดยเฉพาะในครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
- ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ของตำบล/เทศบาลนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก.....หมู่บ้าน/ชุมชน

๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ

- ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
- ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
- ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....

๗. ตำบล/เทศบาลนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี

๘. พัฒนาการ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของตำบล/เทศบาลนี้ คิดเป็นร้อยละ .....

(ลงชื่อ).....พัฒนากรผู้ประสานงานตำบล  
(.....)  
...../...../ ๒๕๖๕

หมายเหตุ ทุกตำบล/เทศบาล ต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้อำเภอ ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย กรมการพัฒนาชุมชน โทรศัพท ๐ ๒๑๕๑ ๖๒๗๕

ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๑๙/๐.๑๐

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี โดยการบริหารการจัดเก็บข้อมูล ปี ๒๕๖๕ เป็นการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล ตอบสนองนโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยกำหนดให้ดำเนินการภายใต้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ พร้อมทั้งใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย จึงขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ให้ความร่วมมือในการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๑ ๙๗๗๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย