



ที่ นค ๐๐๑๙.๔/๑๕๗๗๕

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย  
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐

๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ) ปี ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดหนองคาย ด่วนที่สุด ที่ นค ๐๐๑๙.๔/ว ๔๑๒๐ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการให้บริการระบบโปรแกรมฯ จปฐ. ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดหนองคายได้แจ้งให้อำเภอดำเนินโครงการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้เป็นไปตามแนวทางและแผนการปฏิบัติงานที่ตรงตามห้วงเวลาของกรมการพัฒนารัฐบาลกำหนด เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดฯ จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนารัฐบาลอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งปิดประกาศ(ป้ายไว้นิล) และรณรงค์การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ปี ๒๕๖๕ ให้เป็นที่ทราบกันอย่างแพร่หลาย พร้อมทั้งบันทึกภาพการรณรงค์,การจัดเก็บข้อมูลของอาสาสมัครการจัดเก็บฯ แจ้งจังหวัดฯทราบทางสื่อออนไลน์ทุกสัปดาห์ โดยเริ่มตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๒. ปฏิบัติการจัดเก็บ/บันทึก และ ประมวลผลข้อมูล จปฐ.ปี ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามแผนการจัดเก็บฯ โดยจัดเก็บฯให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และ ส่งออกข้อมูลให้จังหวัดฯ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งด้วย

๓. ติดตาม วางแผน และ ให้การสนับสนุน ตลอดจนแก้ไขปัญหา/อุปสรรค ของการปฏิบัติงาน ให้บรรลุเป้าหมาย แล้วรายงานความก้าวหน้าผ่าน QR Code ท้ายหนังสือนี้ ให้จังหวัดฯทราบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพโรจน์ โสภาพร)

พัฒนารัฐบาลจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนารัฐบาลจังหวัด  
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล  
โทร/โทรสาร ๐ ๔๒๔๑ ๑๑๘๒



แผนการให้บริการระบบโปรแกรมจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕

ที่	กิจกรรม	กำหนด
๑	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สปอตวิทยุ	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕
๒	ชี้แจงผ่านระบบ Video Conference เรื่อง โปรแกรมจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สปอตวิทยุ	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕
๓	การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ดังนี้ ๓.๑ เปิดให้ใช้งานโปรแกรมจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ - ให้ใช้งานโปรแกรมฯ ผ่าน Platform Web application - ให้ใช้งานโปรแกรมฯ ผ่าน Platform Mobile application - ให้ใช้งานโปรแกรมฯ ผ่าน Platform Window application ๓.๒ เปิดให้บริการระบบลงทะเบียนอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ รายใหม่ ๓.๓ เปิดให้บริการระบบรายงานความก้าวหน้าการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ แบบ Online Real time ๓.๔ บริการระบบหลังบ้าน (Back office) สำหรับการจัดการผู้ใช้งาน - จัดการข้อมูลอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ (อนุมัติสิทธิ์/แก้ไข/ลบ) - จัดการข้อมูลผู้ตรวจสอบข้อมูล (ลงทะเบียน/อนุมัติสิทธิ์/แก้ไข/ลบ) - จัดการข้อมูลผู้ดูรายงาน (ลงทะเบียน/แก้ไข/ลบ) - เริ่มบันทึกจัดเก็บข้อมูลได้ - จัดส่งออกข้อมูลรายชื่ออาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๔	ให้บริการระบบรายงานข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ๔.๑ รายงานสำหรับผู้บริหาร (MIS) ในรูปแบบ Dashboard ๔.๒ รายงานสรุปผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ รายตัวชี้วัด	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๕	- อำเภอรับรองข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ - อำเภอบันทึกประมวลผล/ส่งออกข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕ ส่งให้จังหวัด	๑๕-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๖	จังหวัดตรวจสอบข้อมูลฯ/รับรองผล ส่งให้กรมฯ	๑๕-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ความเชื่อมั่นคุณภาพข้อมูลในการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๕

ที่	ประเด็นตรวจสอบ	ข้อตรวจสอบ
๑	พื้นที่ตำบล และเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท) ถูกต้อง	ตรวจสอบจากทะเบียนพื้นที่ของกรมการปกครอง หน้าปกแบบสอบถาม และระบบการจัดเก็บข้อมูล
๒	คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยงาน	ตรวจสอบจากรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ซึ่งต้องประกอบด้วยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมกัน
๓	บุคคลจัดเก็บข้อมูลเป็นบุคคลในพื้นที่	ตรวจสอบจากคำสั่งผู้จัดเก็บข้อมูล และรายชื่อที่จัดเก็บข้อมูลในระบบจัดเก็บว่าตรงกันหรือไม่
๔	จำนวนครัวเรือนและประชากรที่มีอยู่จริงในหมู่บ้าน เท่ากับจำนวนที่จัดเก็บ	ทร.๔
๕	ตรวจสอบความสมเหตุสมผลของข้อมูลในแบบสอบถามเป็นไปตามคู่มือ	ตรวจสอบจากคู่มือการจัดเก็บฯ ความสมเหตุสมผล หน้า ๓๕
๖	มีหลักฐานการยินยอมการให้ข้อมูลครบทุกครัวเรือน	ตรวจสอบจากภาพถ่ายผู้ให้ข้อมูล หรือลายเซ็นผู้ให้ข้อมูลหรือพิกัดครัวเรือน หรืออื่นๆ ที่สามารถบอกได้ว่ามีการจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนนั้น
๗	สอบทานข้อมูลกับครัวเรือนได้ข้อมูลตรงกับแบบสอบถาม	ตรวจสอบจากการสอบถามข้อมูลในเวทีการรับรองข้อมูลของครัวเรือนตัวอย่าง
๘	รายได้เฉลี่ยของครัวเรือน ถูกต้อง	ตรวจสอบรายได้ จากระบบจัดเก็บข้อมูล