

ด่วนที่สุด

ที่ นค ๐๐๑๕.๑/๖๖๖๕๗



ศาลากลางจังหวัดหนองคาย
ถนนมิตรภาพ นค ๕๓๐๐๐

๗๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) 5 ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ส่วนภูมิภาค)

เรียน **พัฒนาการอำเภอ**

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ กำหนดการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) 5 ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ส่วนภูมิภาค) เพื่อจัดทำกลยุทธ์/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด พร้อมทั้งตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของบุคลากร

เพื่อให้การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอ มอบหมาย **พัฒนาการอำเภอ** เข้าร่วมประชุมฯ ผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference) ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานพัฒนารัฐวิสาหกิจจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางศุลาพร เปรมประสพโชค ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนารัฐวิสาหกิจปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๕๘ ๕๒๗๓ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพโรจน์ โสภภาพร)

พัฒนาการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนารัฐวิสาหกิจจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนารัฐวิสาหกิจ
โทร./โทรสาร ๐ ๕๒๕๑ ๑๑๘๒

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีชุมชนน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

เลขที่โครงการ ๒๐ /๒๕๖๖
ชื่อโครงการ การจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)
กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มีเจตนารมณ์ที่จะให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และความมีคุณธรรม โดยให้ข้าราชการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ มีคุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้ปรับแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐภายใต้การบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้งยังได้กำหนดระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยให้ส่วนราชการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของส่วนราชการ สถานการณ์ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไว้ ๕ มิติ ได้แก่ มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Alignment) มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Operational Efficiency) มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Program Effectiveness) มิติที่ ๔ ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Accountability) และ มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตและการทำงาน (Quality of Work Life)

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ สมรรถนะ และขีดความสามารถในการปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กรให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุผลภายใต้วิสัยทัศน์ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ คือ “เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร นำไปสู่การพัฒนาและเพิ่มขีดสมรรถนะด้านกำลังคน ให้มีความเข้มแข็ง สามารถรองรับ และสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ นโยบายรัฐบาล และภาคส่วนต่าง ๆ ตลอดจนสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร สืบหาความต้องการและความคาดหวังของบุคลากร และจัดทำกลยุทธ์/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๔ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้แทนจากหน่วยงานในสังกัด พช. ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล รวม ๑๙ คน และ ๒) เจ้าหน้าที่โครงการ ๕ คน

กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ส่วนภูมิภาค) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๘๕ คน ประกอบด้วย ๑) พัฒนาการจังหวัด ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนารัฐวิสาหกิจ พัฒนาการอำเภอ พัฒนาการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล จำนวน ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๕ คน รวม ๓๘๐ คน และ ๒) เจ้าหน้าที่โครงการ ๕ คน

/กิจกรรมที่ ๓...

กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ส่วนกลาง) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๘ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์ และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จากหน่วยงานในสังกัด ส่วนกลาง รวม ๒๓ คน และ ๒) เจ้าหน้าที่โครงการ ๕ คน

กิจกรรมที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการรับรอง (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๒ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้บริหาร กรมการพัฒนาชุมชน และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช. รวม ๑๗ คน และ ๒) เจ้าหน้าที่โครงการ ๕ คน

๔. วิธีดำเนินงาน

๔.๑ กรมการพัฒนาชุมชน ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินงานจากอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

๔.๒ กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยผู้แทนจากหน่วยงานในสังกัด พช. ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารงานบุคคล ดำเนินการ ๑ วัน ณ กรมการพัฒนาชุมชน

๔.๓ กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ส่วนภูมิภาค) โดยพัฒนาการจังหวัด ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน พัฒนาการอำเภอ พัฒนาการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน ๗๖ จังหวัด และเจ้าหน้าที่โครงการ ดำเนินการ ๑ วันผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) ณ กรมการพัฒนาชุมชน และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

๔.๔ กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ส่วนกลาง) โดยผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการจากหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง และเจ้าหน้าที่โครงการ ดำเนินการ ๑ วัน ณ กรมการพัฒนาชุมชน

๔.๕ กิจกรรมที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการรับรอง (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยผู้บริหารกรมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช. (ส่วนกลาง) และเจ้าหน้าที่โครงการ ดำเนินการ ๑ วัน ณ กรมการพัฒนาชุมชน

๔.๖ จัดทำและเผยแพร่เอกสารแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ (เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๕)

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ สถานที่ราชการ

๗. งบประมาณ

งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) งบประมาณ ๖,๗๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ส่วนภูมิภาค) งบประมาณ ๑๗๒,๑๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ส่วนกลาง) งบประมาณ ๗,๙๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการรับรอง (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) งบประมาณ ๖๓,๓๐๐ บาท

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ทำให้ทราบถึงปัญหาของระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างชัดเจน และสามารถแก้ไขปัญหาค้นพบที่

๘.๒ ทำให้เกิดการพัฒนางองค์กรและพัฒนาบุคลากร


๘.๓ กรมการพัฒนาชุมชน สามารถนำแผนฯ มาสร้างกลยุทธ์ในการทำงานที่เหมาะสมได้ ทั้งงานในส่วนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ไปจนถึงงานในระดับองค์กร

๙. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

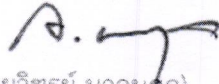
๙.๑ กรมการพัฒนาชุมชน มีแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จำนวน ๑ แผน

๙.๒ กรมการพัฒนาชุมชนมีแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน สามารถตอบสนองต่อการกิจงานที่เปลี่ยนแปลงไปของกรมการพัฒนาชุมชน


ผู้เสนอโครงการ การจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)
กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)


(นายพนรัตน์ ช่างทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้เห็นชอบโครงการ การจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)
กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)


(นายวิฑูรย์ นวลนุกูล)
รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ผู้อนุมัติโครงการ การจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)
กรมการพัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)


(นายอรรชิต สัมพันธ์รัตน์)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

กรมการพัฒนารัฐบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ดำเนินการไตรมาสที่ ๑ (เดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

กรมการพัฒนารัฐบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๔ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้แทนจากหน่วยงานในสังกัด พช. ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารงานบุคคล รวม ๑๙ คน และ ๒) เจ้าหน้าที่โครงการ ๕ คน (ดำเนินการ ๑ วัน ณ กรมการพัฒนารัฐบาล)

๑ ค่าใช้สอย

๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน	๒๔ คน x ๑	มือ x ๑๕๐ บาท =	๓,๖๐๐ บาท
๑.๒ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม	๒๔ คน x ๒	มือ x ๓๕ บาท =	๑,๖๘๐ บาท
๑.๓ ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	๒๔ คน	=	๑,๔๒๐ บาท

รวมค่าใช้จ่าย

เป็นเงิน

๖,๗๐๐ บาท

(หกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

กรมการพัฒนารัฐบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ส่วนภูมิภาค)

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๘๕ คน ประกอบด้วย ๑) พัฒนาการจังหวัด ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน พัฒนาการอำเภอ พัฒนาการ และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๕ คน รวม ๓๘๐ คน และ ๒) เจ้าหน้าที่โครงการ ๕ คน (ดำเนินการ ๑ วัน ผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference) ณ กรมการพัฒนารัฐบาล และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด)

๑ ค่าใช้สอย

๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน	๓๘๕ คน x ๑	มือ x ๑๕๐ บาท =	๕๗,๗๕๐ บาท
๑.๒ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม	๓๘๕ คน x ๒	มือ x ๓๕ บาท =	๒๖,๙๕๐ บาท
๑.๓ ค่าพาหนะ (พัฒนาการอำเภอและพัฒนากร)	๑๕๒ คน x ๒	เที่ยว x ๒๐๐ บาท =	๖๐,๘๐๐ บาท
๑.๔ ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	๓๘๐ คน x ๗๐ บาท =		๒๖,๖๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่าย

เป็นเงิน

๑๗๒,๑๐๐ บาท

(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

กรมการพัฒนารัฐบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ส่วนกลาง)

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๔ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานแผนและยุทธศาสตร์ และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จากหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง รวม ๒๓ คน และ ๒) เจ้าหน้าที่โครงการ ๕ คน (ดำเนินการ ๑ วัน ณ กรมการพัฒนารัฐบาล)

๑ ค่าใช้สอย

๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน	๒๔ คน x ๑	มือ x ๑๕๐ บาท =	๓,๖๐๐ บาท
๑.๒ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม	๒๔ คน x ๒	มือ x ๓๕ บาท =	๑,๖๘๐ บาท
๑.๓ ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	๒๔ คน	=	๑,๗๔๐ บาท

รวมค่าใช้จ่าย

เป็นเงิน

๗,๐๒๐ บาท

(เจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการรับรอง (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

กรมการพัฒนารัฐบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๒ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้บริหารกรมการพัฒนารัฐบาล และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช. (ส่วนกลาง)

รวม ๑๗ คน และ ๒) เจ้าหน้าที่โครงการ ๕ คน (ดำเนินการ ๑ วัน ณ กรมการพัฒนารัฐบาล)

๑ ค่าใช้สอย

							๖๓,๓๐๐ บาท
๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน	๒๒ คน x ๑	มื้อ x ๑๕๐ บาท	=	๓,๓๐๐ บาท			
๑.๒ ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม	๒๒ คน x ๒	มื้อ x ๓๕ บาท	=	๑,๕๔๐ บาท			
๑.๓ ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	๒๒ คน		=	๑,๕๖๐ บาท			
๑.๔ ค่าจ้างจัดทำเล่มแผนกลยุทธ์		๓๘๐ เล่ม x ๑๕๐ บาท	=	๕๗,๐๐๐ บาท			
รวมค่าใช้จ่าย				เป็นเงิน			๖๓,๓๐๐ บาท

(หกหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๖๓,๓๐๐ บาท

(สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

กำหนดการ

โครงการการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ส่วนภูมิภาค)

ดำเนินการในวันพฤหัสบดีที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ผ่านระบบวิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conference)

ณ ห้องศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อการตัดสินใจ (War Room) กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ และสำนักงานพัฒนารัฐวิสาหกิจจังหวัด

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	- ทดสอบระบบ/เปิดระบบ
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน/ชี้แจงวัตถุประสงค์กิจกรรม
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ประชุมเชิงปฏิบัติการวิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ต่อ)

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานเครื่องดื่ม - อาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
