



ที่ นค ๐๐๑๙.๑/ ๖๖๕๗/๕๕

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย
ถนนมิตรภาพ นค ๕๓๐๐๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง เรงรัดการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอท่าบ่อ, โพนพิสัย, เฝ้าไร่และโพธิ์ตาก

อ้างถึง หนังสือจังหวัดหนองคาย ที่ นค ๐๐๑๙.๑/ว ๑๐๐๐๓ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. งบหน้าโครงการประเภทเงินอุดหนุนที่ยังไม่ส่งรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดหนองคาย โดยสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดหนองคาย ได้อนุมัติโครงการประเภทเงินอุดหนุนให้อำเภอ
ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๓๐ วันทำการ หรือสิ้นสุดโครงการ
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบ
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัดหนองคายจึงขอให้อำเภอแจ้งสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ
กลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ได้ประสานสมาชิกประเภทองค์กรสตรี
ที่ได้รับอนุมัติโครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ
พร้อมส่งเอกสารหลักฐานใบสำคัญ พร้อมภาพถ่ายกิจกรรม ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง ให้จังหวัด
ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยได้กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ การดำเนินงานตามโครงการ
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพโรจน์ โสภพร)

พัฒนาการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร/โทรสาร ๐ ๕๒๕๑ ๒๖๓๓

งบหน้าโครงการประเภทเงินอุดหนุนที่ยังไม่ส่งรายงานผลการดำเนินงาน

ประเภท (/) เงินอุดหนุน ครั้งที่ 4/2565 ประจำปี พ.ศ. 2565 อนุมัติวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ที่	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ(ผู้กู้)	วงเงินที่เสนอโครงการ (บาท)	ผลการพิจารณาเห็นชอบ (บาท)	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	ที่อยู่ ผู้เสนอโครงการ(คนแรก)				องค์กรที่ขอรับการสนับสนุน
							บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	
1	22/2565	พัฒนาทักษะอาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอพนมพิสัย ที่ตกเกณฑ์ TPMPA มิติด้านรายได้	นาง ลำด่วน ศรีตะบุตร นาง ดวงพร ทองประเทือง นาง บุญเพ็ง สีโนย นาง นิวรรณ มีศรี นาง สุดสวาท ทองจบ	200,000	200,000	200,000	99	16	จุมพล	พนมพิสัย	คณะกรรมการพัฒนาสตรี อำเภอพนมพิสัย
2	23/2565	พัฒนาทักษะอาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอท่าบ่อ ที่ตกเกณฑ์ TPMPA มิติด้านรายได้	นาง เดือนใจ เพียรสมภาร นาง ถนอม สมศรี นาง บุญปอง เสนาคำ นาง วรางคณา ตันไพศาล นาง พยอม โคตรชมภู	150,000	150,000	150,000	167	4	บ้านเคื่อ	ท่าบ่อ	คณะกรรมการพัฒนาสตรี อำเภอท่าบ่อ
3	26/2565	พัฒนาทักษะอาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอเผ่าไร่ ที่ตกเกณฑ์ TPMPA มิติด้านรายได้	นาง สมัย ชนาราชฎร์ นางวาปี นะธิศรี นางหนูไกล พิมพันธ์ นางสมร ประมัสสสังค์ นางธัญญารัตน์ ไปเจอะ	150,000	150,000	150,000	138	3	หนองหลวง	เผ่าไร่	คณะกรรมการพัฒนาสตรี อำเภอเผ่าไร่
4	28/2565	พัฒนาทักษะอาชีพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี อำเภอโพธิ์ตาก ที่ตกเกณฑ์ TPMPA มิติด้านรายได้	นาง สุนทวรี โพธิ์ไย นาง คำมิ่ง บุตรจันทร์ นาง คำพาว ยมปัตษา นาง สมบัติ เจริญลาก นาง หนูเกียรติ สุทธิดี	100,000	100,000	100,000	179	6	โพนทอง	โพธิ์ตาก	คณะกรรมการพัฒนาสตรี อำเภอโพธิ์ตาก
รวมทั้งสิ้น 4 โครงการ				600,000	600,000	600,000					

เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน

เพื่อส่งให้ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. /อกส.จ. /กลุ่ม จัดทำไว้โครงการละ ๓ เล่ม ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ ภายใน ๓๐ วัน ตามแบบ กส. ๓/๑

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ ๑ หน้ากระดาษ

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓. ๑ เหตุผลการดำเนินงานโครงการ วัตถุประสงค์การดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมาย

ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินการ สถานที่ดำเนินการ งบประมาณที่ได้รับ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ตัวชี้วัดของโครงการ วิธีการประเมินผลโครงการ

๓. ๒ ผลการดำเนินงาน (เรียงลำดับตามกำหนดการพร้อมภาพประกอบกิจกรรม

เริ่มตั้งแต่การรับรายงานตัว การดำเนินกิจกรรมตามรายวิชา ผลที่ได้จากการจัดกิจกรรมรายวิชา)

๓. ๓ ผลการประเมินโครงการ ได้แก่ การสรุปผลการประเมินตามแบบสอบถาม

ผลจากการสังเกตการณ์ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ การขยายผล มาตรการการติดตามผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการแล้ว

ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก ประกอบด้วย

๑. สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๒. สำเนาสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด

๓. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก (หน้าบัญชีและหน้าที่มียอดเงินที่ สพจ. โอนเข้าบัญชี)

๔. กำหนดการฝึกอบรม /สำเนาหนังสือเชิญประชุม /หนังสือเชิญวิทยากร /หนังสือประสานสถานที่

๕. หลักฐานการใช้จ่ายเงินตามโครงการ(เช่น ใบสำคัญรับเงิน ใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ ฯลฯ)

๕. ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ มีที่อยู่ (ที่มีลายมือชื่อ)

๖. ภาพประกอบกิจกรรม /ภาพถ่าย วัสดุ อุปกรณ์ ตามโครงการ

๗. แบบประเมินโครงการ/ผลการประเมินโครงการ /ประวัติวิทยากร (ถ้ามี)

๘. สำเนาใบแบบฟอร์มการข่าระคืนเงิน เข้าบัญชีจังหวัด (กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการ)

หมายเหตุ

๑. การส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน ส่งสำนักงาน อกส.จ. ภายใน ๗ วันทำการหลังจากสิ้นสุดโครงการ ประกอบด้วย

- สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ ๑ หน้ากระดาษ
- หลักฐานการใช้จ่ายเงินตัวจริง + ภาพประกอบการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ + รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม (ตามรายการที่ได้รับอนุมัติ)

๒. การรายงานผลจัดทำเป็นรูปเล่ม และทำหนังสือจากผู้แทนกลุ่มถึง สำนักงาน อกส.อ. /สำนักงาน อกส.จ. ภายใน ๓๐วันทำการ หลังจากสิ้นสุดโครงการ