



ที่ นค ๐๐๑๙.๑/๖๖๖๒๖

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย  
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ตารางการฝึกอบรม	จำนวน ๒ ฉบับ
๓. แนวทางปฏิบัติในการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินโครงการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ กลุ่มเป้าหมายพัฒนาการอำเภอ จำนวน ๓๖๐ คน ณ สถาบันการพัฒนาชุมชน และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ โดยดำเนินการ ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ และกิจกรรมที่ ๒ การพัฒนากรอบความคิดและทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหาร ระหว่างวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดหนองคาย ขอให้อำเภอมอบหมายพัฒนาการอำเภอ เข้ารับการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางตุลาพร เปรมประสพโชค นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๕๘ ๔๒๗๓ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพโรจน์ โสภาพร)

พัฒนาการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร ๐ ๔๒๔๑ ๑๑๘๒

หนองคาย “เมืองน้ำอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

แบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม  
 โครงการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ  
 ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕  
 ณ สถาบันการพัฒนาชุมชน และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ  
 สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย

กลุ่มเป้าหมาย

ที่	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เบอร์โทรศัพท์
๑	นางสาว	ประภัสสร	รัตนนาลี	พัฒนาการอำเภอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองหนองคาย	๐๘ ๑๘๒๓ ๐๘๙๔
๒	นาย	พัฒนา	โพธิ์บอน	พัฒนาการอำเภอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอท่าบ่อ	๐๘ ๑๘๒๓ ๑๘๙๖
๓	นาย	อัครเดช	ช่างเหล็ก	พัฒนาการอำเภอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอโพนพิสัย	๐๘ ๑๘๒๓ ๑๒๖๗
๔	นาย	บุญเลิศ	ป่าเขือ	พัฒนาการอำเภอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสังคม	๐๘ ๑๘๒๓ ๑๘๗๓
๕	นางสาว	ปรียาวดี	บุญแฮด	พัฒนาการอำเภอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเฝ้าไร่	๐๘ ๒๗๘๖ ๗๐๓๒
๖	นาย	จักรวรรดิ	วิทาโน	พัฒนาการอำเภอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีเชียงใหม่	๐๘ ๑๘๒๓ ๑๘๖๘
๗	นาย	ณัฐภพ	จำปา	พัฒนาการอำเภอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอโพนพิสัย	๐๘ ๑๘๒๓ ๑๘๖๒
๘	นาย	พัฒนาพร	แสงเงินยอด	พัฒนาการอำเภอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอรันทวาปี	๐๖ ๓๒๑๓ ๐๘๗๕
๙	นาย	สงวนศักดิ์	แก้วมุงคุณ	พัฒนาการอำเภอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสระใคร	๐๘ ๑๘๒๓ ๑๘๘๒

ผู้ประสานงาน

ที่	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นาง	ตุลาพร	เปรมประสพโชค	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย	๐๘ ๑๐๕๘ ๘๒๗๓

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ

กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

วัน	เวลา	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
๒๑ ธ.ค. ๖๕		รายงานตัว ลงทะเบียน	ชี้แจง road map แผนพัฒนาตนเองของ พัฒนาการอำเภอ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ (ผอ.สพช.)	การพัฒนาตนเองตามแนวทาง IDP (นายอริยะ สกุลแก้ว) นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ สำนักงาน กพ.	รับประทานอาหารกลางวัน	การพัฒนาตนเองตามแนวทาง IDP	มอบหมายภารกิจ จัดทำแผนพัฒนาตนเองตาม แนวทาง IDP
วัน	เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.			
๒๒ ธ.ค. ๖๕	เตรียมความพร้อม	Work shop การจัดทำแผนพัฒนาตนเองตามแนวทาง IDP		Work shop การจัดทำแผนพัฒนาตนเองตามแนวทาง IDP			

หมายเหตุ - กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

- อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

ตารางการฝึกอบรม

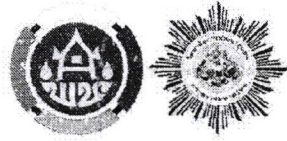
โครงการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ

กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนากรอบคิดและทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหาร ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖

วัน \ เวลา	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
๒๓ ธ.ค. ๖๕	เตรียมความพร้อม	กิจกรรม kick off การพัฒนาตนเองด้วย Power skill (อพช.)	รับประทานอาหาร กลางวัน	ดำเนินการพัฒนาตนเองแนวทาง IDP และ Platform Power skill เป็นเวลาตามแผนระยะสั้น ๔ เดือน

หมายเหตุ - กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

- อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.



แนวทางปฏิบัติในการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม  
โครงการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ  
ด้านการพัฒนารอบคิดและทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหาร

\*\*\*\*\*

๑. แนวทางปฏิบัติของจังหวัด

๑.๑ มอบหมายเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนร่วมเป็นผู้ประสานงาน จำนวน ๑ คน เพื่อทำหน้าที่รับ  
การประสานงานกระบวนการฝึกอบรมจากส่วนกลางตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม โดยให้ส่งแบบตอบรับ  
เข้าร่วมการฝึกอบรมให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์  
cddcollege2560@gmail.com

๑.๒ แจกกลุ่มเป้าหมายจัดเตรียมสถานที่รับการถ่ายทอดสัญญาณ (ผ่านระบบ Zoom Cloud  
Meeting) ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม โดยทางโครงการฯ จะส่งลิงค์เข้าทดสอบระบบและรายงานตัวเข้ารับ  
การฝึกอบรมทางไลน์กลุ่ม (ทดสอบระบบวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป)

๑.๓ แจกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมไลน์กลุ่ม ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

๑.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เข้ารับการฝึกอบรมได้ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

๑.๕ การแต่งกายชุดผ้าไทยสีสุภาพ



๒. ผู้ประสานงานโครงการ นายพิเชษฐ หล้ามา นักรัพยากรบุคคลปฏิบัติกร โทร. ๐๖ ๑๔๐๔ ๓๗๙๐