



ที่ นค ๐๐๑๙.๔/๖๕๖๖

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐

๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสันนิษฐานวิทยากร

เรียน นายอำเภอสระใคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสมรรถนะสร้างภาพลักษณ์งานพัฒนาชุมชน สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล: CDD SMART OFFICE ตามการสนับสนุนการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการกรมการพัฒนาชุมชน สำหรับเขตตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สำนักงานพัฒนาชุมชนทุกจังหวัด ในเขตตรวจราชการที่ ๑๐ (บึงกาฬ หนองคาย หนองบัวลำภู และอุดรธานี) มีการพัฒนาทักษะของบุคลากร และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน มีความพร้อมในการบริการข้อมูลให้ภาคประชาชน สร้างการประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนให้เป็นที่รับรู้อย่างแพร่หลาย

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ขอให้อำเภอมอบหมายให้ นายสงวนศักดิ์ แก้วมุงคุณ พัฒนาการอำเภอสระใคร จังหวัดหนองคาย เป็นวิทยากรใช้งานระบบวิเคราะห์ข้อมูลและการบริการข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์และการพัฒนาเว็บไซต์ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพโรจน์ โสภาพร)

พัฒนาการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๒๔๑ ๑๑๕๒

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

กำหนดการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสมรรถนะ สร้างภาพลักษณ์งานพัฒนาชุมชน

สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล : CDD SMART OFFICE

เขตตรวจราชการที่ ๑๐

ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุครธานี

วันที่ ๑	
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	- รายงานตัว/ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	- พิธีเปิดการประชุม/มอบนโยบาย (ผู้ตรวจราชการกรมการพัฒนาชุมชน)
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	- ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ (พัฒนาการจังหวัดหนองบัวลำภู)
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	- การใช้งานระบบวิเคราะห์ข้อมูลและการบริการข้อมูลทาง อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล : SMART OFFICE (การใช้งานบริการต่างของ Google : เช่น Looker studio) (วิทยากรภาครัฐ)
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- WORK SHOP การสร้างระบบวิเคราะห์ข้อมูลและการบริการข้อมูล ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล : SMART OFFICE (บริการของ Google : เช่น Looker studio) (วิทยากรภาครัฐ)
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	- บรรยาย/Workshop การพัฒนาเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัด/อำเภอ เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล : SMART OFFICE (วิทยากรภาครัฐ)
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	- แบ่งกลุ่มย่อย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อ ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย (วิทยากรกลุ่ม)

วันที่ ๒

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

- ทบทวนความรู้

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.

- บรรยาย/Workshop ในหัวข้อการนำเสนองานให้น่าสนใจและเทคนิคการสร้างภาพลักษณ์องค์กรอย่างมืออาชีพด้วยเทคนิคการทำคลิปข่าวประชาสัมพันธ์ ด้วย Kine master , Canva (วิทยากรภาครัฐ)

เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

- บรรยาย/Workshop ในหัวข้อการนำเสนองานให้น่าสนใจและเทคนิคการสร้างภาพลักษณ์องค์กรอย่างมืออาชีพด้วยเทคนิคการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ด้วยอินโฟกราฟฟิคด้วยแอปพลิเคชัน Canva (วิทยากรภาครัฐ)

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.

- บรรยาย/Workshop การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทาง Social media : Facebook/Twitter/Instagram/YouTube และ TikTok (วิทยากรภาครัฐ)

เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.

- แบ่งกลุ่มย่อย จัดทำ story board เพื่อการประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชน พร้อมนำเสนอรายจังหวัด (ไม่เกินจังหวัดละ ๑๐ นาที) (วิทยากรกลุ่ม)

เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

- สรุปผลโครงการ/มอบหมายภารกิจ/พิธีปิดโครงการฯ (ผู้ตรวจราชการกรมการพัฒนาชุมชน)

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดผ้าไทยลายขอเจ้าฟ้าสิริวัณณวรีฯ
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.และเวลา ๑๕.๐๐ – ๑๕.๑๕ น.
๓. กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสมรรถนะ สร้างภาพลักษณ์งานพัฒนาชุมชน

ผู้การเป็นองค์กรดิจิทัล : CDD SMART OFFICE

เขตตรวจราชการที่ ๑๐

ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี

