



ที่ นค ๐๐๑๙.๔/๖๕๔๙

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย
ถนนมิตรภาพ นค ๔๓๐๐๐

มี ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสมรรถนะ สร้างภาพลักษณ์งานพัฒนาชุมชน สู่การเป็น
องค์กรดิจิทัล:CDD SMART OFFICE

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒.แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสมรรถนะสร้างภาพลักษณ์
งานพัฒนาชุมชน สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล : CDD SMART OFFICE ตามการสนับสนุนการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการ
กรมการพัฒนาชุมชน สำหรับเขตตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดหนองคายขอให้อำเภอมอบหมาย
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแจ้งให้พัฒนากรผู้รับผิดชอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศอำเภอๆ ละ ๑ คน
เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสมรรถนะสร้างภาพลักษณ์งานพัฒนาชุมชน สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล :
CDD SMART OFFICE ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น และรายงานตัวในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐. น. รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพโรจน์ โสภพร)

พัฒนาการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐ ๔๒๔๑ ๑๑๘๒

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีชุมชนน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

กำหนดการ
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสมรรถนะ สร้างภาพลักษณ์งานพัฒนาชุมชน
สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล : CDD SMART OFFICE
เขตตรวจราชการที่ ๑๐
ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุตรธานี

วันที่ ๑	
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	- รายงานตัว/ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	- พิธีเปิดการประชุม/มอบนโยบาย (ผู้ตรวจราชการกรมการพัฒนาชุมชน)
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	- ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ (พัฒนาการจังหวัดหนองบัวลำภู)
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	- การใช้งานระบบวิเคราะห์ข้อมูลและการบริการข้อมูลทาง อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล : SMART OFFICE (การใช้งานบริการต่างของ Google : เช่น Looker studio) (วิทยากรภาครัฐ)
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- WORK SHOP การสร้างระบบวิเคราะห์ข้อมูลและการบริการข้อมูล ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล : SMART OFFICE (บริการของ Google : เช่น Looker studio) (วิทยากรภาครัฐ)
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	- บรรยาย/Workshop การพัฒนาเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัด/อำเภอ เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล : SMART OFFICE (วิทยากรภาครัฐ)
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	- แบ่งกลุ่มย่อย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อ ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย (วิทยากรกลุ่ม)

วันที่ ๒

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

- ทบทวนความรู้

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.

- บรรยาย/Workshop ในหัวข้อการนำเสนองานที่น่าสนใจและเทคนิคการสร้างภาพลักษณ์องค์กรอย่างมืออาชีพด้วยเทคนิคการทำคลิปข่าวประชาสัมพันธ์ ด้วย Kine master , Canva (วิทยากรภาครัฐ)

เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

- บรรยาย/Workshop ในหัวข้อการนำเสนองานที่น่าสนใจและเทคนิคการสร้างภาพลักษณ์องค์กรอย่างมืออาชีพด้วยเทคนิคการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ด้วยอินโฟกราฟฟิคด้วยแอปพลิเคชัน Canva (วิทยากรภาครัฐ)

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.

- บรรยาย/Workshop การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทาง Social media : Facebook/Twitter/Instagram/YouTube และ TikTok (วิทยากรภาครัฐ)

เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.

- แบ่งกลุ่มย่อย จัดทำ story board เพื่อการประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชน พร้อมนำเสนอรายจังหวัด (ไม่เกินจังหวัดละ ๑๐ นาที) (วิทยากรกลุ่ม)

เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

- สรุปผลโครงการ/มอบหมายภารกิจ/พิธีปิดโครงการฯ (ผู้ตรวจราชการกรมการพัฒนาชุมชน)

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดผ้าไทยลายขอเจ้าฟ้าสิริวัฒนภักดิ์
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.และเวลา ๑๕.๐๐ – ๑๕.๑๕ น.
๓. กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสมรรถนะ สร้างภาพลักษณ์งานพัฒนาชุมชน

ผู้การเป็นองค์การดิจิทัล : CDD SMART OFFICE

เขตตรวจราชการที่ ๑๐

ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี

