



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก สู้ความยั่งยืน กิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น “พญานาค” สู้ความยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดหนองคาย

ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จังหวัดหนองคาย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “จังหวัด” มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก สู้ความยั่งยืน กิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น “พญานาค” สู้ความยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ



ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดหนองคาย เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค



รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ



จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น



- (๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา
- (๓) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงาน
- (๔) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรูปแบบ แนวคิดการดำเนินงานเทคนิค

รวมทั้ง แผนการดำเนินงาน แผนการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการพิจารณา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด



๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทักงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น



๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างดำเนินโครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก สู้ความยั่งยืน กิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น “พญานาคา” สู้ความยั่งยืน

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ

ร้อยละ ๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) มีผลงาน ทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ

มีประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงานสามารถดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ข้อกำหนด/คุณลักษณะ และขอบเขตการดำเนินงาน คุณภาพงาน และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เกณฑ์คะแนน ๕ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ มีผลงานหรือหลักฐานอื่นที่มีความน่าเชื่อถือ แสดงให้เห็นถึงทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงาน สามารถดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยพิจารณาจากจำนวนและมูลค่าของผลงาน มากที่สุด

(๒.๒) ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ๑๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการให้คำปรึกษาด้านพัฒนาและยกระดับคุณภาพด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาดตรงตามความต้องการของตลาด ที่มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ผลงานมากที่สุด

(๒.๓) ข้อเสนอในการสร้างการรับรู้และวิเคราะห์ศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมาย ๑๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอในจัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือ และลงนาม MOU ในการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญา รวมไปถึงถ่ายทอดแนวคิด ศูนย์สืบสานภูมิปัญญา จัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ค้นหาสภาพปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพด้านการผลิต และด้านการตลาด พร้อมแยกระดับ (Cluster) และการสร้างแรงบันดาลใจกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนของอำเภอ มีกระบวนการ ขั้นตอนชัดเจน เป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มากที่สุด

(๒.๔) ข้อเสนอในการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำ ร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง ๑๐ คะแนน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของ



ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มากที่สุด

(๒.๕) ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน รูปแบบ การถ่ายองค์ความรู้ ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ๑๐ คณะแนบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมี วิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนรูปแบบการถ่ายองค์ความรู้ ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ แต่ละแห่ง สอดคล้องกับศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย และภูมิปัญญา/นวัตกรรมใหม่ เพื่อการพัฒนาศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ อย่างยั่งยืน มีกระบวนการ ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรชัดเจน มีความ น่าสนใจมากที่สุด

(๒.๖) ข้อเสนอการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา ผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และถอดบทเรียนองค์ความรู้ต่าง ๆ พร้อมพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร ๑๐ คณะแนบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอในการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และถอดบทเรียนองค์ความรู้ต่าง ๆ พร้อมพัฒนาทักษะด้านการ สื่อสาร มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิภาพ มีความน่าสนใจมากที่สุด

(๒.๗) จัดทำอุปกรณ์ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ ประเภทวัสดุ ในการ สนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้งประเภท จำนวนชิ้น คุณลักษณะ และคุณภาพ ๑๐ คณะแนบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอในการดำเนินการออกแบบการ จัดทำ และจัดหาอุปกรณ์ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้ง ประเภท จำนวนชิ้นคุณลักษณะ และคุณภาพ ตามรายละเอียดที่แนบ ตลอดจนสามารถให้คำแนะนำใช้งาน มี การรับประกันคุณภาพเมื่อเปรียบเทียบราคาอย่างเหมาะสม ในแต่ละประเภทวัสดุมีความน่าสนใจมากที่สุด

(๒.๘) ข้อเสนอการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ อย่าง เป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ ประกอบการ ๑๐ คณะแนบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอในการ พัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน และระบุกิจกรรมให้ชัดเจนครอบคลุม รายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการ พัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ มีความน่าสนใจมากที่สุด

(๒.๙) ข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์สืบสาน ภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และพิธีเปิดศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ณ ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้ง ๒ แห่ง ๑๕ คณะแนบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอในการ ประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ โดยดำเนินการจัดพิธีเปิดศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้ง ๒ แห่ง โดยให้มีการจัดแสดงนิทรรศการ และสาธิตกิจกรรมภายในศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ และการจัดทำ ประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๖.๑๐ น่าสนใจมากที่สุด

(๒.๑๐) ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ทางราชการ ๑๐ คณะแนบ



กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน มีมูลค่าและความน่าสนใจมากที่สุด

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ



สามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้
จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิ
เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ
คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น
ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด
ในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน
ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง
หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัด
ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ใช้
เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ
นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง
กำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต
ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง
หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบ
ไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย
ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้
รับจ้างได้ดำเนินงานตามข้อที่ ๖.๑-๖.๕ และจัดส่งผลการดำเนินงาน ภายในกำหนดระยะเวลา ๕๐ วัน นับถัด



จากวันลงนามในสัญญาจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๕๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น



(๓) ในกรณีที่ผู้ประกอบการ (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ยื่นข้อเสนอค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว





จังหวัดหนองคาย

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย

A handwritten signature in blue ink, written over the bottom right portion of the red stamp.

รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะจ้าง (Term of Reference : TOR)
โครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน
กิจกรรมย่อยที่ ๑ สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น “พญานาค” สู่ความยั่งยืน

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ในช่วงโควิด-๑๙ ที่ผ่านมา ส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศไทย ในหลายภาคส่วน เช่น ภาคการท่องเที่ยว การใช้จ่ายก็ฟื้นฟูได้ช้าจนมีความเสี่ยงของภาวะเศรษฐกิจถดถอย เป็นที่มาของความจำเป็นที่จะต้องกระตุ้นเศรษฐกิจ กระตุ้นการใช้จ่าย เพิ่มความเชื่อมั่นเพื่อดึงดูดการลงทุน และการฟื้นฟูเศรษฐกิจ นโยบายเร่งด่วนที่รัฐบาลเน้นย้ำ คือ นโยบายในการกระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก เพื่อให้เกิดการจับจ่ายใช้สอยยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพของประชาชน และภาคธุรกิจที่จะขยายการลงทุน ขยายกิจการ เกิดการผลิตสินค้าที่มากขึ้น นำไปสู่การจ้างงาน สร้างอาชีพ และเกิดการหมุนเวียนของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และที่สำคัญจะเป็นการวางรากฐานเศรษฐกิจดิจิทัลให้กับ ประเทศเป็นการเตรียมความพร้อมของประเทศให้เข้าสู่เศรษฐกิจสมัยใหม่ สร้างโอกาสใหม่ ๆ ให้กับประชาชน เปิดประตูให้ภาคธุรกิจได้เข้าถึงแหล่งทุนใหม่ และนโยบายการผลักดันการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว สินค้า และการบริการ จะเป็นช่องทางในการสร้างรายได้ที่สามารถกระตุ้นเศรษฐกิจได้ในระยะสั้นและสร้างงาน ให้กับประชาชนเป็นจำนวนมาก และเพื่อเป็นการกระตุ้นการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวในช่วงสิ้นปี ภาครัฐ จะร่วมกับภาคธุรกิจในทุกภาคส่วนเป็นเจ้าของจัดงานแสดงสินค้า งานเทศกาลระดับโลก เพื่อยกระดับ ประเทศไทยให้เป็นสถานที่สำหรับการจัดงานแสดงต่าง ๆ ที่สำคัญอีกแห่งหนึ่งในภูมิภาคนี้

นอกจากการดำเนินนโยบายเร่งด่วนเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะตามที่กล่าวไปข้างต้นแล้ว รัฐบาลยังมี นโยบายที่จะส่งผลกระทบระยะกลางและระยะยาว สร้างชีวิตที่ดีกว่าให้กับประชาชนคนไทยในหลายมิติด้วยกัน ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การสร้างรายได้ สร้างโอกาส และสร้างคุณภาพชีวิต โดยการดำเนินนโยบายดังต่อไปนี้

นโยบายการส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจใหม่ อาทิ การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล อุตสาหกรรมเทคโนโลยี ขั้นสูง อุตสาหกรรมสีเขียว และอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศรวมทั้งการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรมในประเทศ เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และยกระดับศักยภาพการแข่งขัน ของประเทศ มีการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งของประเทศทั้งทางถนน ทางน้ำ ทางราง และทางอากาศ เพื่อเปิดประตูค้าขายและเปิดโอกาสของประเทศไทยให้เพิ่มขึ้น และเป็นการสร้างประโยชน์ จากสินทรัพย์ของประเทศและของประชาชน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการสินค้าและบริการรูปแบบใหม่ ของโลก สำหรับประชาชนในภาคการเกษตร รัฐบาลจะสร้างรายได้ในภาคการเกษตรโดยใช้หลักการ “ตลาดนำ นวัตกรรมเสริม เพิ่มรายได้” โดยการสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพและผลิตภาพของภาคการเกษตรควบคู่ ไปด้วยกัน จะมีการบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนอง ต่อความต้องการน้ำในแต่ละพื้นที่ ใช้การบริหารจัดการแปลงเกษตรด้วยนวัตกรรมเกษตรแม่นยำ (Precision Farming) การวิจัย พัฒนาพันธุ์ เพื่อเพิ่มผลผลิตและเพิ่มมูลค่าผลตอบแทนต่อไร่ให้สูงขึ้น ตลอดจนการหาตลาด ให้สินค้าเกษตรได้ขายในราคาที่เหมาะสม สนับสนุนให้เปลี่ยนแปลงการปลูกพืชให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม ทางธรรมชาติและเศรษฐกิจ และการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรให้มีมูลค่าสูงขึ้น

นอกจากนี้ยังมีนโยบายสนับสนุนการสร้างพลังสร้างสรรค์หรือ Soft Power ของประเทศ เพื่อยกระดับ และพัฒนาด้านความรู้ความสามารถ และความคิดสร้างสรรค์ของคนไทยให้สร้างมูลค่าและสร้างรายได้ รวมทั้ง การอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาต่อยอดศิลปะ วัฒนธรรมและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อนำมาต่อยอดในการสร้าง มูลค่าเพิ่ม นอกจากนี้รัฐบาลจะสร้างงาน สร้างรายได้ผ่านการส่งเสริม ๑ ครอบครัว ๑ ทักษะ ๑ Soft Power

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

ประธานกรรมการ

(นางสาวศรัญญา ชาวดร)

กรรมการ

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

การสร้างรายได้ผ่านนโยบายข้างต้น จะเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างชีวิตของคนไทยให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีเงินเดือนและค่าแรงขั้นต่ำที่เป็นธรรม สอดคล้องและเพียงพอต่อปัจจัยด้านการดำรงชีวิตอย่างมีศักดิ์ศรีเติบโตไปพร้อมกับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งสามารถทำให้ผู้ใช้แรงงานเข้าถึงระบบสวัสดิการที่เหมาะสม

จังหวัดหนองคาย มีประชากร จำนวน ๕๑๖,๘๔๓ คน มีเครือข่ายโคก หนอง นา โมเดล จำนวน ๒๓๙ แห่ง มีเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๘๑๕ ราย มีผลิตภัณฑ์จำนวน ๑,๗๐๑ ผลิตภัณฑ์ มีสมาชิกกลุ่มทอผ้าพื้นเมือง จำนวน ๓๐๐ คน และมีองค์ความรู้พื้นถิ่นหลากหลายด้านที่ควรค่าแก่การอนุรักษ์ สืบสาน ต่อยอด อาทิเช่น ด้านการทอผ้าพื้นเมือง ด้านหัตถกรรมจักสาน ด้านการแปรรูปอาหาร เป็นต้น โดยใช้นวัตกรรมสมัยใหม่เป็นตัวช่วยในการพัฒนา รวมไปถึงการหาแนวทางในการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า และเป็นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีคุณภาพมาตรฐาน มีศักยภาพในการแข่งขัน ออกสู่ตลาดสากล ทั้งนี้การพัฒนาจะต้องอยู่ภายใต้พัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) ที่มุ่งเน้นการพัฒนา ๓ เศรษฐกิจไปพร้อมกัน ได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio economy) มุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มของทรัพยากรชีวภาพ เชื่อมโยงกับเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่าหรือยาวนานที่สุด และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) การพัฒนาเศรษฐกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืนของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ถือเป็น การสร้างความสมดุลทั้งในระบบเศรษฐกิจและระบบธรรมชาติมุ่งสู่การสร้างงาน สร้างอาชีพ และส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นการตอบโจทย์การสร้างเสริมเศรษฐกิจฐานราก นำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ ให้ประชาชนและชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและยกระดับเศรษฐกิจฐานรากให้มั่นคง สามารถสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้แก่ประชาชน และชุมชนได้

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น สู่การเป็น Soft power

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ มีศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น “พญานาคา” สู่ความยั่งยืน จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่

๓.๑.๑ พื้นที่อำเภอเมืองหนองคาย ๑ แห่ง

๓.๑.๒ พื้นที่อำเภอเฝ้าไร่ ๑ แห่ง

๓.๒ ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ผ้าและเครื่องแต่งกาย จำนวน ๒๐ กลุ่ม (ผู้รับประโยชน์ ๖๐๐ คน)

๔. ระยะเวลาดำเนินการ


จำนวน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. วิธีการดำเนินงาน

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีธัญญา ชาวดร)
กรรมการ


(นางสาวนิตสารนต์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานการสืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น “พญานาคา” สู่ความยั่งยืน บรรลุตามวัตถุประสงค์ ในการพัฒนาศักยภาพด้านต่าง ๆ ให้ประชาชนและชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน ยกระดับเศรษฐกิจฐานราก ให้มั่นคง สามารถสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ ให้แก่ประชาชน และชุมชนได้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น สู่การเป็น Soft power โดยผู้รับจ้างหรือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการภายใต้ ขอบเขตการดำเนินงานที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย กำหนดดังต่อไปนี้

๖.๑ จัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใย ธรรมชาติเส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ รวมจำนวน **ไม่น้อยกว่า ๓ คน** โดยให้ระบุประวัติ วุฒิการศึกษาในสาขาที่เกี่ยวข้องกับด้านการผลิต การแปรรูป การตลาด การออกแบบ พร้อมแนบผลงาน และประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ (ในกรณีที่มีข้อมูลผู้เชี่ยวชาญเป็นภาษาอังกฤษให้แปลเป็นภาษาไทย เช่น วุฒิการศึกษา สาขาวิชา ฯลฯ)

๖.๒ การสร้างการรับรู้และวิเคราะห์ศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการผ้าในพื้นที่ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินโครงการ และจัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ มีระยะเวลา ดำเนินการ ๒ วัน กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๐๐ คน ประกอบด้วยกลุ่มทอผ้า ปราชญ์ชุมชน สถาบันการศึกษา องค์กรเครือข่ายการพัฒนาชุมชน และเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๒.๑ การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ของหน่วยงานและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ในการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ

๖.๒.๒ จัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพ ด้านการผลิต การตลาด และจัดทำฐานข้อมูลในการสนับสนุนส่งเสริมทั้งด้านการพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ และด้านการตลาด

๖.๒.๓ จัดกลุ่มการขับเคลื่อนโครงการฯ (Cluster) ในการดำเนินงานของศูนย์ฯ แต่ละแห่ง

๖.๒.๔ สร้างแรงบันดาลใจในการขับเคลื่อนโครงการฯ

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดหาสถานที่ดำเนินการ ซึ่งเป็นสถานที่เอกชน หรือสถานที่ราชการ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย

๒) จัดหาวิทยากร ทั้งภาครัฐ และเอกชน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๓) จัดทำตารางฝึกอบรม โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด หนองคาย

๔) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๑ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ


๕) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ


๖) รับผิดชอบค่าพาหนะสำหรับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๐๐ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒ เที่ยว (ไป - กลับ ๒ วัน)

๗) จัดทำและสำรวจประเมินความพึงพอใจในการจัดโครงการฯ

๘) จัดหาวัสดุในการฝึกอบรม จำนวน ๔ รายการ (เอกสารแนบท้าย) โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและจัดหาวัสดุทั้งหมด


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีัญญา ชาวดร)
กรรมการ


(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

๖.๓ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย (ช่วงที่ ๑) วางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อค้นหาประชาชน ด้านการย้อม การมัดลายผ้า การทอผ้า และการออกแบบหลักสูตร (ร่างหลักสูตร) โดยเป็นการฝึกอบรมและ ลงพื้นที่วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่ม ระยะเวลาดำเนินการ ๓ วัน กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน ประกอบด้วยประชาชน ด้านการมัดผ้า ด้านการย้อมสีธรรมชาติ และด้านการทอผ้า จากศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ๒ แห่ง ๆ ละ ๑๕ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๓.๑ ค้นหาประชาชนด้านการมัดผ้า ด้านการย้อมสีธรรมชาติ และด้านการทอผ้า ของศูนย์สืบสาน ภูมิปัญญาฯ จำนวน ๒ แห่ง ๆ ละ ๑๕ คน รวม ๓๐ คน

๖.๓.๒ ประสานผู้เชี่ยวชาญ/อาจารย์สถาบันการศึกษา ลงพื้นที่ ณ ที่ตั้งของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ร่วมกับประชาชนด้านการมัดผ้า ด้านการย้อมสีธรรมชาติ และด้านการทอผ้า เพื่อเก็บข้อมูลองค์ความรู้ และวิเคราะห์ศักยภาพในการเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการผลิตผ้าทอพื้นเมือง

๖.๓.๓ ถอดบทเรียนกระบวนการผลิต ได้แก่ กระบวนการด้านการมัดผ้า กระบวนการด้านการย้อมสี ธรรมชาติ และกระบวนการด้านการทอผ้า เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร สำหรับเป็นศูนย์เรียนรู้

๖.๓.๔ ผู้เชี่ยวชาญ/อาจารย์สถาบันการศึกษา ออกแบบร่างหลักสูตรด้านการมัดลายผ้า ด้านการย้อมสีธรรมชาติ และด้านการทอผ้า อย่างน้อย ๓ หลักสูตร

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

- ๑) จัดหาวิทยากร ภาคราชการ (บรรยาย) จำนวน ๑ คน
- ๒) จัดหาวิทยากร ภาคเอกชน (บรรยาย) ไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ๓) จัดหาวิทยากร ภาคราชการ (กระบวนการกลุ่ม) ไม่น้อยกว่า ๔ คน
- ๔) จัดหาสถานที่ดำเนินการซึ่งเป็นสถานที่เอกชน หรือราชการ โดยได้รับความเห็นชอบ จากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย
- ๕) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๓ วัน ๆ ละ ๑ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย
- ๖) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย
- ๗) รับผิดชอบค่าพาหนะสำหรับกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๓๐ คน ๆ ละ ๓ วัน ๆ ละ ๒ เที่ยว (ไป - กลับ ๓ วัน)
- ๘) จัดหาวัสดุในการจัดอบรมฯ จำนวน ๑๓ รายการ (เอกสารแนบท้าย) โดยผู้รับจ้าง เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมด

๖.๔ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย (ช่วงที่ ๒) พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อวิภาคหลักสูตร/จัดพิมพ์ หลักสูตร และกำหนดตัวผู้สอนในแต่ละด้าน โดยการอบรมฯ ระยะเวลา ๒ วัน กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๔.๑ นำร่างหลักสูตรด้านการมัดลายผ้า ด้านการย้อมสีธรรมชาติ และด้านการทอผ้า ตามข้อ ๖.๓.๔ มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับประชาชนฯ เพื่อพัฒนาหลักสูตรศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย

๖.๔.๒ ประสานผู้เชี่ยวชาญ/อาจารย์สถาบันการศึกษา ลงพื้นที่ ณ ที่ตั้งของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ร่วมกับประชาชนด้านการมัดผ้า ด้านการย้อมสีธรรมชาติ และด้านการทอผ้า เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดทำ และพัฒนาหลักสูตรการมัดผ้า ด้านการย้อมสีธรรมชาติ และด้านการทอผ้า

๖.๔.๓ คัดเลือกและจัดทำทะเบียนประชาชนด้านการมัดผ้า ด้านการย้อมสีธรรมชาติ และด้านการทอผ้า เพื่อเป็นผู้ถ่ายทอดประจำศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

ประธานกรรมการ

(นางสาวศรีัญญา ชาวตร)

กรรมการ

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

- ๑) จัดหาวิทยากร ภาคราชการ (บรรยาย) จำนวน ๑ คน
- ๒) จัดหาวิทยากร ภาคราชการ (กระบวนการกลุ่ม) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน
- ๓) จัดหาสถานที่ดำเนินการซึ่งเป็นสถานที่เอกชน หรือราชการ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย
- ๔) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๑ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย
- ๕) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย
- ๖) รับผิดชอบค่าพาหนะสำหรับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒ เที่ยว (ไป - กลับ ๒ วัน)

๗) จัดหาวัสดุในการจัดอบรมฯ จำนวน ๖ รายการ (เอกสารแนบท้าย) โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมด

๖.๕ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย (ช่วงที่ ๓) พัฒนาบุคลากรของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะด้านการเป็นวิทยากรประจำศูนย์ฯ โดยการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระยะเวลา ๔ วัน กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๖.๕.๑ ออกแบบตารางฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา
- ๖.๕.๒ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา
- ๖.๕.๓ ประสานกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม
- ๖.๕.๔ ดำเนินการพัฒนาทักษะปราชญ์ชาวบ้าน ด้านการเป็นวิทยากร
- ๖.๕.๕ ศึกษาดูงานศูนย์สืบสานภูมิปัญญา/ศูนย์เรียนรู้ด้านผ้าทอ ที่อยู่นอกสถานที่จังหวัดหนองคาย จำนวน ๒ วัน
- ๖.๕.๖ ถอดบทเรียนองค์ความรู้

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

- ๑) จัดหาวิทยากร ภาคราชการ (บรรยาย) จำนวน ๑ คน
- ๒) จัดหาวิทยากร ภาคราชการ (กระบวนการกลุ่ม) ไม่น้อยกว่า ๓ คน
- ๓) จัดหาวิทยากร ภาคเอกชน (บรรยาย) จำนวน ๑ คน
- ๔) จัดหาวิทยากร ภาคเอกชน (กระบวนการกลุ่ม) ไม่น้อยกว่า ๓ คน
- ๕) จัดหาของสัมมนาคุณในการศึกษาดูงาน จำนวน ๓ รายการ
- ๖) จัดหาอาหาร (ไม่ครบมื้อ) จำนวน ๗ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย และเจ้าหน้าที่โครงการ ๓ คน
- ๗) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย และเจ้าหน้าที่โครงการ ๓ คน
- ๘) จัดหาที่พักสำหรับกลุ่มเป้าหมายฯ และเจ้าหน้าที่โครงการ ๓ คน จำนวน ๓ คืน
- ๙) จ่ายค่าพาหนะสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน ๓๐ คน ๆ ละ ๒ เที่ยว
- ๑๐) จัดหารถตู้ปรับอากาศ สำหรับกลุ่มเป้าหมายฯ และเจ้าหน้าที่โครงการ ๓ คน เพื่อเดินทางศึกษาดูงาน

- ๑๑) จัดทำและสำรวจประเมินความพึงพอใจการจัดฝึกอบรมฯ
- ๑๒) จัดหาวัสดุในการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑๐ รายการ (เอกสารแนบท้าย) โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมด


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีัญญา ชาวดร)
กรรมการ


(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

๖.๖ สนับสนุนอุปกรณ์ในการจัดทำศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ประเภทวัสดุ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ในการดำเนินการ ดังนี้

๖.๖.๑ ป้ายโรลล์อัพ ๒ หน้า ขนาด ๘๐ x ๒๐๐ ซม. แบบม้วนพับได้ (Exstrand) จำนวนรวม ๑๐ ชุด

๖.๖.๒ ป้ายสติ๊กเกอร์รีดแผ่นพีวีเอเจอร์บอร์ด ขนาด ๑.๒ x ๒.๐ เมตร เช่น ป้ายคณะกรรมการ ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ป้ายประวัติความเป็นมาของศูนย์ เป็นต้น จำนวนรวม ๑๐ แผ่น ทั้งนี้ ในการจัดทำป้ายต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับจ้างก่อน

๖.๖.๓ แก้วพลาสติกสำหรับผู้เข้าศึกษาดูงาน จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว

๖.๖.๔ ป้ายอะคริลิก ชื่อศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ x ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๒ แผ่น

๖.๗ พัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยการนำหลักสูตรมาใช้ในการฝึกอบรม ซึ่งเป็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการมัดสายผ้า จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๓๐ คน รวม ๖๐ คน ดำเนินการรุ่นละ ๕ วัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๗.๑ ประสานกลุ่มเป้าหมายผู้ผลิต ผู้ประกอบการด้านผ้าในพื้นที่จังหวัดหนองคาย ร่วมเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ

๖.๗.๒ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมาย โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดหาวิทยากร ภาคเอกชน (บรรยาย) ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๒) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๕ วัน ๆ ละ ๑ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย

๓) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย

๔) จัดหาสถานที่ดำเนินการซึ่งเป็นสถานที่เอกชน หรือราชการ หรือจุดที่เป็นที่ตั้งของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย

๕) รับผิดชอบค่าพาหนะสำหรับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน ๆ ละ ๕ วัน ๆ ละ ๒ เที่ยว (ไป - กลับ ๕ วัน)

๖) จัดทำและสำรวจประเมินความพึงพอใจการจัดฝึกอบรมฯ

๗) จัดหาวัสดุในการฝึกอบรมฯ จำนวน ๔ รายการ (เอกสารแนบท้าย) โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมด

๖.๘ พัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการย้อมสีผ้าฝ้าย/ไหม ด้วยสีธรรมชาติ จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๓๐ คน รวม ๖๐ คน ดำเนินการรุ่นละ ๕ วัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๘.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และพัฒนาผลิตภัณฑ์

๖.๘.๒ ประสานกลุ่มเป้าหมายผู้ผลิต ผู้ประกอบการด้านผ้าในพื้นที่จังหวัด ร่วมเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดหาวิทยากร ภาคเอกชน (บรรยาย) ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๒) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๕ วัน ๆ ละ ๑ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย

๓) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย

๔) จัดหาสถานที่ดำเนินการในสถานที่ของเอกชน หรือราชการ หรือจุดที่เป็นที่ตั้งของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย


(นางสาวสมบัติ บางเหลื่อ)

ประธานกรรมการ


(นางสาวศรัญญา ชาวดร)

กรรมการ


(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

๕) จ่ายค่าพาหนะสำหรับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คนๆ ละ ๕ วันๆ ละ ๒ เทียว
(ไป - กลับ ๕ วัน)

๖) จัดทำและสำรวจประเมินความพึงพอใจการจัดฝึกอบรมฯ

๗) จัดหาวัสดุในการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑๐ รายการ (เอกสารแนบท้าย)

๖.๙ พัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการทอผ้า
จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๓๐ คน รวม ๖๐ คน ดำเนินการรุ่นละ ๕ วัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๙.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และพัฒนาผลิตภัณฑ์

๖.๙.๒ ประสานกลุ่มเป้าหมายผู้ผลิต ผู้ประกอบการด้านผ้าในพื้นที่จังหวัด ร่วมเรียนรู้และพัฒนา
ศักยภาพ

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดหาวิทยากร ภาคเอกชน (บรรยาย) ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๒) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๕ วัน ๆ ละ ๑ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย

๓) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ แก่กลุ่มเป้าหมาย

๔) จัดหาสถานที่ดำเนินการในสถานที่ของเอกชน หรือราชการ หรือจุดที่เป็นที่ตั้ง
ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย

๕) จ่ายค่าพาหนะสำหรับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คนๆ ละ ๕ วันๆ ละ ๒ เทียว

(ไป - กลับ ๕ วัน)

๖) จัดทำและสำรวจประเมินความพึงพอใจการจัดฝึกอบรมฯ

๗) จัดหาวัสดุในการฝึกอบรมฯ จำนวน ๖ รายการ (เอกสารแนบท้าย)

๖.๑๐ ประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย โดยการฝึกอบรม
และร่วมพิธีเปิดศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ณ ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้ง ๒ แห่ง ๆ ละ ๑ วัน ๆ ละ ๑๐๐ คน

๖.๑๐.๑ จัดพิธีเปิดศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย ทั้ง ๒ แห่ง โดยดำเนินการฯ
ณ ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ

๖.๑๐.๒ ประสานหน่วยงานราชการ องค์กร ภาคีเครือข่ายการพัฒนา ผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์
สถาบันการศึกษา ปราชญ์ด้านผ้า ผู้ผลิตผู้ประกอบการประเภทผ้า ทั้งภายในจังหวัด/ต่างจังหวัด และเจ้าหน้าที่
พัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ ร่วมกิจกรรม

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในการจัดงานแต่ละศูนย์ฯ ดังนี้

๑) จัดหาพิธีกรดำเนินการ จำนวน ๑ คน

๒) จัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ แก่ผู้เข้าร่วมงาน

๓) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ แก่ผู้เข้าร่วมงาน

๔) จ่ายค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๑๐๐ คน ๆ ละ ๑ วัน ๆ ละ ๒ เทียว

(ไป - กลับ ๑ วัน)

๕) ตกแต่งสถานที่จัดงาน จัดทำ Display จุด Check in ถ่ายภาพ

๖) ติดตั้งและตกแต่งเวที พร้อมจัดหาเครื่องเสียง ในงานพิธีเปิดศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ

๗) จัดให้มีการแสดงพื้นถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ๆ ละ ไม่เกิน ๑๐ นาที

๘) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ โดยดำเนินการดังนี้

๘.๑) จัดเก็บข้อมูลเพื่อนำออกแบบและวางแผนการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเชื่อมโยง
ข้อมูลการดำเนินงานของศูนย์สืบสานฯ ตั้งแต่เริ่มโครงการฯ ถึงสิ้นสุดโครงการฯ


(นางสาวสมบัติ บางเหลื่อ)

ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีัญญา ชาวตร)

กรรมการ


(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

๘.๒) จัดทำช่างภาพสำหรับบันทึกภาพศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ก่อน ระหว่าง หลัง ดำเนินการ, ประเภทลายผ้า/ชนิดผ้า, ผลิตภัณฑ์ที่แปรรูป และกิจกรรมภายในศูนย์สืบสานฯ ทั้ง ๒ ศูนย์ หรือ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด พร้อมจัดส่งไฟล์รูปภาพไม่น้อยกว่า ๒๐๐ รูป/แห่ง

๘.๓) ออกแบบจัดทำและติดตั้งป้ายประวัติความเป็นมาของศูนย์สืบสานฯ อย่างน้อย ๒ ภาษา เช่น ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ วัสดุไวเนลพร้อมโครงสร้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๔ เมตร จำนวน ๒ ป้าย พร้อมติดตั้ง และจัดทำไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ง่ายต่อการนำไปใช้ประโยชน์

๘.๔) ออกแบบจัดทำและติดตั้งบอร์ดประชาสัมพันธ์แบบพับได้ ไม่น้อยกว่า ๓ พับ และเคลื่อนที่ได้ (ล้อเลื่อน) โดยแสดงข้อมูลองค์ความรู้ภายในศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ในรูปแบบที่สวยงามและเหมาะสม อย่างน้อย ๒ ภาษา เช่น ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ งาน วัสดุแข็งแรงทนทาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๐.๕ เมตร/พับ

๘.๕) จัดทำและติดตั้งป้ายวัสดุอะคริลิก แสดงรายละเอียดกิจกรรม แต่ละฐานการเรียนรู้ ภายในศูนย์ฯ อย่างน้อย ๒ ภาษา เช่น ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย/แห่ง

๘.๖) ออกแบบและจัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ศูนย์สืบสานฯ ในรูปแบบ ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ x ๒๐ เซนติเมตร ปกกระดาษอาร์ตมัน ๒๓๐ แกรม พิมพ์สี่สี ออบด้านสปอร์ตยูวี เนื้อกระดาษอาร์ตมัน ๑๖๐ แกรม พิมพ์สี่สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ หน้า พิมพ์ หน้าหลัง (รวมปกนอก ปกใน คำนำ สารบัญ) อย่างน้อย ๕๐ เล่ม/แห่ง และมี QR Code ข้อมูลเนื้อหาหนังสือ แสดงชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำในรูปแบบ E-book

๘.๗) จัดทำสื่อวิดีโอ จำนวน ๒ สื่อ โดยดำเนินการบันทึกภาพ ตัดต่อ พร้อมดนตรี ประกอบ เพื่อประชาสัมพันธ์ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที รายละเอียดความคมชัดภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ Px และคุณภาพไม่น้อยกว่า ๓๒๐ kpbs (High Definition) โดยเนื้อหาจะต้อง ประกอบด้วยข้อมูลประวัติความเป็นมาของศูนย์สืบสานฯ ข้อมูลกิจกรรมที่ดำเนินงาน และข้อมูลผลิตภัณฑ์ ภายในศูนย์สืบสานฯ เป็นต้น โดยเผยแพร่ผ่านทางออนไลน์ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง คือ Youtube พร้อมทั้งส่งมอบไฟล์วิดีโอให้กับผู้ว่าจ้าง

๖.๑๑) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เป็นลักษณะเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ และสรุปประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำเป็นรูปแบบของไฟล์ บันทึกลงใน External Hard disk จำนวน ๓ ชิ้น

ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใด ๆ ในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญในการดำเนินงาน ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการพัฒนาชุมชน เป็นลายลักษณ์อักษรก่อน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง

๗. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ราชการ/สถานที่เอกชน/ที่เป็นที่ตั้งของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ/กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการฯ

๘. การส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงาน และการส่งมอบงาน แบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

๘.๑ งวดงานที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามข้อที่ ๖.๑ - ๖.๕ และจัดส่งผลการดำเนินงาน ภายในกำหนดระยะเวลา ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง


๘.๒ งวดงานที่ ๒ ดำเนินงานตามข้อที่ ๖.๖ - ๖.๑๑ และจัดส่งผลการดำเนินงาน ภายในกำหนด ระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีธัญญา ชาวตร)

กรรมการ


(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ การจัดทำเอกสารการส่งมอบงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่มเป็นเอกสารสี จำนวน ๓ ชุด และในรูปแบบ External Hard disk จำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์ต้นฉบับ/Drawing Artwork ที่สามารถนำไปจัดทำซ้ำได้

๙. การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน)

๙.๑ การจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างได้แบ่งเนื้องานออกเป็น ๒ งวดงาน และกำหนดจ่ายค่าจ้าง รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ในข้อ ๘.๑ งวดงานที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับครบถ้วนถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๖๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานในข้อ ๘.๒ งวดงานที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับครบถ้วนถูกต้องแล้ว

๙.๒ การปรับและลดค่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงานได้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับ หรือลดค่าจ้างตามกิจกรรม หรือกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่ผู้รับจ้างได้ให้บริการจริง ในอัตราร้อยละ ๐.๑

๑๐. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้


(นางสาวสมบัติ บางเหลื่อ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีธัญญา ชาวตร)
กรรมการ


(นางสาวนิตสารรัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์ประเภทผ้าหรือเกี่ยวข้องกับงานผ้า และมีกระบวนการจัดประชุม/อบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมายเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย เชื่อถือในวงเงินสัญญาเดียวกัน ไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) พร้อมแสดงหลักฐานการดำเนินงานที่น่าเชื่อถือซึ่งหน่วยงานคู่สัญญาออกให้แสดงประกอบการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบได้

๑๐.๑๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงาน

๑๐.๑๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรูปแบบ แนวคิดการดำเนินงานเทคนิค รวมทั้งแผนการดำเนินงาน/แผนการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการพิจารณา

๑๐.๑๕ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคุณสมบัติ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เสนอราคาได้

๑๑. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๑,๙๐๖,๓๐๐ บาท (หนึ่งล้านทศหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นแล้ว

๑๒. ผู้รับผิดชอบ/สถานที่ติดต่อ

๑๒.๑ นายประดิษฐ์ นิตทะยาย พัฒนาการจังหวัดหนองคาย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย โทร. ๐ ๔๒๔๑ ๑๑๘๒

๑๒.๒ ผู้ประสานงาน นายสุรชาติ ตันติपालี ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย โทร. ๐ ๔๒๔๑ ๑๑๘๒

๑๒.๓ ผู้ประสานงาน นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย โทร. ๐ ๔๒๔๑ ๑๑๘๒

๑๓. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคายใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้น้ำหนักคะแนนตามปัจจัยหลัก จำนวน ๒ ปัจจัยหลักรวม ๒๐๐ คะแนน คำน้ำหนักร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่

๑๓.๑ พิจารณาราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำน้ำหนักร้อยละ ๓๐

๑๓.๒ พิจารณาตามข้อเสนอทางเทคนิค เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ

(นางสาวศรีัญญา ชาวดร)
กรรมการ

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ


๑๓.๒.๑ มีผลงาน ทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ มีประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงานสามารถดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ข้อกำหนด/คุณลักษณะ และขอบเขตการดำเนินงาน คุณภาพงาน และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เกณฑ์คะแนน ๕ คะแนน ประกอบด้วย

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
มีผลงานหรือหลักฐานอื่นที่มีความน่าเชื่อถือ แสดงให้เห็นถึงทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงาน สามารถดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยพิจารณาจากจำนวนและมูลค่าของผลงาน มากที่สุดอันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาให้มีผลงานหรือหลักฐานอื่นที่มีความน่าเชื่อถือ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
มีผลงานหรือหลักฐานอื่นที่มีความน่าเชื่อถือ แสดงให้เห็นถึงทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงาน สามารถดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยพิจารณาจากจำนวนและมูลค่าของผลงาน มากที่สุดอันดับ ๒	๘๐		
มีผลงานหรือหลักฐานอื่นที่มีความน่าเชื่อถือ แสดงให้เห็นถึงทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงาน สามารถดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยพิจารณาจากจำนวนและมูลค่าของผลงาน มากที่สุดอันดับ ๓	๖๐		
มีผลงานหรือหลักฐานอื่นที่มีความน่าเชื่อถือ แสดงให้เห็นถึงทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงาน สามารถดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยพิจารณาจากจำนวนและมูลค่าของผลงาน มากที่สุดอันดับ ๔	๔๐		
มีผลงานหรือหลักฐานอื่นที่มีความน่าเชื่อถือ แสดงให้เห็นถึงทักษะความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงาน สามารถดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยพิจารณาจากจำนวนและมูลค่าของผลงาน มากที่สุดอันดับ ๕ ลงมา	๒๐		

๑๓.๒.๒ มีรายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรมครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด เกณฑ์คะแนน ๙๕ คะแนน ประกอบด้วย

๑) ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ๑๐ คะแนน

จัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการให้คำปรึกษาด้านพัฒนาและยกระดับคุณภาพด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาดตรงตามความต้องการของตลาด ตามข้อ ๖.๑


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีญญา ชาวตร)

กรรมการ


(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการให้คำปรึกษาด้านพัฒนาและยกระดับคุณภาพด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาดตรงตามความต้องการของตลาด ที่มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ผลงานมากที่สุด อันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา ให้มีผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วย	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนอ
ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการให้คำปรึกษาด้านพัฒนาและยกระดับคุณภาพด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาดตรงตามความต้องการของตลาด ที่มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ผลงานมากที่สุด อันดับ ๒	๘๐	ผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ที่มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์	คิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการให้คำปรึกษาด้านพัฒนาและยกระดับคุณภาพด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาดตรงตามความต้องการของตลาด ที่มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ผลงานมากที่สุด อันดับ ๓	๖๐	ผลงานโดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	
ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการให้คำปรึกษาด้านพัฒนาและยกระดับคุณภาพด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาดตรงตามความต้องการของตลาด ที่มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ผลงานมากที่สุด อันดับ ๔	๔๐		
ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านเส้นใยธรรมชาติ เส้นใยไหม/ฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การมัดหมี่ ไม่น้อยกว่า ๓ คน ดำเนินการให้คำปรึกษาด้านพัฒนาและยกระดับคุณภาพด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาดตรงตามความต้องการของตลาด ที่มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ผลงานมากที่สุด อันดับ ๕ ลงมา	๒๐		

(นางสาวสมบัติ บางเหลื่อ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีญญา ชาวตร)
กรรมการ

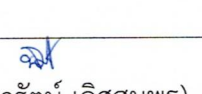
(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

๒) ข้อเสนอในการสร้างการรับรู้และวิเคราะห์ศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมาย ๑๐ คณะ
ออกแบบแนวคิดและจัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือ และลงนาม MOU ในการขับเคลื่อน
ศูนย์สืบสานภูมิปัญญา รวมไปถึงถ่ายทอดแนวคิด ศูนย์สืบสานภูมิปัญญา จัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม
โครงการ ค้นหาสภาพปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพด้านการผลิต และด้านการตลาด พร้อมแยก
ระดับ (Cluster) เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการสนับสนุนส่งเสริมทั้งด้านการพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการด้านการ
พัฒนาผลิตภัณฑ์ ด้านการตลาด สร้างกลุ่ม Cluster เชื่อมโยงการดำเนินงาน และการสร้างแรงบันดาลใจกลุ่ม
ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนของอำเภอ ไม่น้อยกว่า ๒ วัน ตามข้อ ๖.๒

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในจัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือ และลงนาม MOU ในการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญา รวมไปถึงถ่ายทอดแนวคิด ศูนย์สืบสานภูมิปัญญา จัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ค้นหาสภาพปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพด้านการผลิต และด้านการตลาด พร้อมแยกระดับ (Cluster) และการสร้างแรงบันดาลใจกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนของอำเภอ มีกระบวนการ ขั้นตอนชัดเจน เป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มากที่สุด อันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนออื่นมาให้มี กระบวนการ ขั้นตอนชัดเจน เป็นระบบ น่าสนใจ โดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF File	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนอ งานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
ข้อเสนอในจัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือ และลงนาม MOU ในการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญา รวมไปถึงถ่ายทอดแนวคิด ศูนย์สืบสานภูมิปัญญา จัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ค้นหาสภาพปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพด้านการผลิต และด้านการตลาด พร้อมแยกระดับ (Cluster) และการสร้างแรงบันดาลใจกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนของอำเภอ มีกระบวนการ ขั้นตอนชัดเจน เป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มากที่สุด อันดับ ๒	๘๐		
ข้อเสนอในจัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือ และลงนาม MOU ในการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญา รวมไปถึงถ่ายทอดแนวคิด ศูนย์สืบสานภูมิปัญญา จัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ค้นหาสภาพปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพด้านการผลิต และด้านการตลาด พร้อมแยกระดับ (Cluster) และการสร้างแรงบันดาลใจกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนของอำเภอ มีกระบวนการ ขั้นตอนชัดเจน เป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มากที่สุด อันดับ ๓	๖๐		


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีธัญญา ชาวดร)
กรรมการ

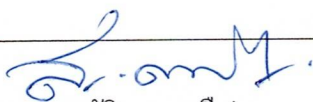

(นางสาวนิตสารรัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ


เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในจัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือ และลงนาม MOU ในการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ รวมไปถึงถ่ายทอดแนวคิด ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ จัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ค้นหาสภาพปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพด้านการผลิต และด้านการตลาด พร้อมแยกระดับ (Cluster) และการสร้างแรงบันดาลใจกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนของอำเภอ มีกระบวนการ ขั้นตอนชัดเจน เป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มากที่สุด อันดับ ๔	๔๐		
ข้อเสนอในจัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือ และลงนาม MOU ในการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ รวมไปถึงถ่ายทอดแนวคิด ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ จัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ค้นหาสภาพปัญหา จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพด้านการผลิต และด้านการตลาด พร้อมแยกระดับ (Cluster) และการสร้างแรงบันดาลใจกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนของอำเภอ มีกระบวนการ ขั้นตอนชัดเจน เป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มากที่สุด อันดับ ๕ ลงมา	๒๐		


๓) ข้อเสนอในการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง ๑๐ คะแนน

กำหนดรูปแบบและจัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง โดยมีผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์สถาบันการศึกษา ประชาชนด้านผ้า กลุ่มที่เป็นที่ตั้งของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๓ วัน ตามข้อ ๖.๓

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มากที่สุดอันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ให้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุด


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีัญญา ชาวดร)
กรรมการ


(นางสาวนิตสารัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุดอันดับ ๒	๘๐	จัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง มีกระบวนการ	เรียงลำดับลงมา
ข้อเสนอในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุดอันดับ ๓	๖๐	ขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	
ข้อเสนอในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุดอันดับ ๔	๔๐	โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	
ข้อเสนอในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ศักยภาพและองค์ความรู้ชุมชน เพื่อวางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย แต่ละแห่ง มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุดอันดับ ๕ ลงมา	๒๐		

๔) ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน รูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ๑๐ คะแนน

ออกแบบแนวคิดและดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน รูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ แต่ละแห่ง โดยมีผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์สถาบันการศึกษา ประชาชนด้านผ้า กลุ่มที่เป็นที่ตั้งของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๒ วัน ตามข้อ ๖.๔

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน รูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ แต่ละแห่ง สอดคล้องกับศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย และภูมิปัญญา/นวัตกรรมใหม่ เพื่อการพัฒนาศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ อย่างยั่งยืน มีกระบวนการ ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรชัดเจน มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาให้มีการข้อเสนอในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนรูปแบบ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร่วมกับการให้คะแนน

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

(นางสาวศรีธัญญา ชาวดร)

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนรูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา แต่ละแห่ง สอดคล้องกับศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย และภูมิปัญญา/นวัตกรรมใหม่ เพื่อการพัฒนาศูนย์สืบสานภูมิปัญญา อย่างยั่งยืน มีกระบวนการ ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรชัดเจน มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๒	๘๐	การถ่ายทอดองค์ความรู้ ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา	คิดจากผู้ที่น่าเสนอ งานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
ข้อเสนอในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนรูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา แต่ละแห่ง สอดคล้องกับศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย และภูมิปัญญา/นวัตกรรมใหม่ เพื่อการพัฒนาศูนย์สืบสานภูมิปัญญา อย่างยั่งยืน มีกระบวนการ ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรชัดเจน มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๓	๖๐	แต่ละแห่ง สอดคล้องกับ ศักยภาพ กลุ่มเป้าหมาย และ ภูมิปัญญา/ นวัตกรรมใหม่	
ข้อเสนอในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนรูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา แต่ละแห่ง สอดคล้องกับศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย และภูมิปัญญา/นวัตกรรมใหม่ เพื่อการพัฒนาศูนย์สืบสานภูมิปัญญา อย่างยั่งยืน มีกระบวนการ ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรชัดเจน มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๔	๔๐	เพื่อการพัฒนาศูนย์ สืบสานภูมิปัญญา อย่างยั่งยืน มีกระบวนการ ขั้นตอนการพัฒนา หลักสูตรชัดเจน	
ข้อเสนอในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนรูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา แต่ละแห่ง สอดคล้องกับศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย และภูมิปัญญา/นวัตกรรมใหม่ เพื่อการพัฒนาศูนย์สืบสานภูมิปัญญา อย่างยั่งยืน มีกระบวนการ ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรชัดเจน มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๕ ลงมา	๒๐	มีความน่าสนใจ โดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF File	

๕) ข้อเสนอการพัฒนาศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และถอดบทเรียนองค์ความรู้ต่าง ๆ พร้อมพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร ๑๐ คะแนน

ออกแบบแนวคิด และกระบวนการพัฒนาศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย ให้มีความพร้อมด้านองค์ความรู้ต่าง ๆ ของศูนย์สืบสานภูมิปัญญา และพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ดำเนินการ จำนวน ๔ วัน ตามข้อ ๖.๕

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในการพัฒนาศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และถอดบทเรียนองค์ความรู้ต่าง ๆ พร้อมพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนออื่นมาให้มี ข้อเสนอในการ พัฒนาศูนย์สืบสาน ภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา ตามความเหมาะสม

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

(นางสาวศรัณญา ชาวตร)

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ข้อเสนอในการพัฒนาบุคลากรของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และถอดบทเรียนองค์ความรู้ต่าง ๆ พร้อมพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๒	๘๐	เมืองหนองคาย และถอดบทเรียนองค์ความรู้ต่าง ๆ พร้อมพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร มีกระบวนการ	ของการเป็นศูนย์เรียนรู้ระดับภูมิภาค และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าสนใจงานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
ข้อเสนอในการพัฒนาบุคลากรของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และถอดบทเรียนองค์ความรู้ต่าง ๆ พร้อมพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๓	๖๐	ขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์มี	
ข้อเสนอในการพัฒนาบุคลากรของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และถอดบทเรียนองค์ความรู้ต่าง ๆ พร้อมพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๔	๔๐	โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	
ข้อเสนอในการพัฒนาบุคลากรของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และถอดบทเรียนองค์ความรู้ต่าง ๆ พร้อมพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจนเป็นระบบ น่าสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๕ ลงมา	๒๐		

๖) จัดทำอุปกรณ์ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ ประเภทวัสดุ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้งประเภท จำนวนชิ้น คุณลักษณะ และคุณภาพ ๑๐ คะแนน

ดำเนินการออกแบบการจัดการ และจัดทำอุปกรณ์ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ ประเภทวัสดุ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้งประเภท จำนวนชิ้น คุณลักษณะ และคุณภาพ ตามรายละเอียดที่แนบ ตลอดจนจนสามารถให้คำแนะนำใช้งาน มีการรับประกันคุณภาพเมื่อเปรียบเทียบราคาอย่างเหมาะสม ในแต่ละประเภทวัสดุ ตามข้อ ๖.๖

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในการดำเนินการออกแบบการจัดการ และจัดทำอุปกรณ์ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้งประเภท จำนวนชิ้น คุณลักษณะ และคุณภาพ ตามรายละเอียดที่แนบ ตลอดจนจนสามารถให้คำแนะนำใช้งาน มีการรับประกันคุณภาพเมื่อเปรียบเทียบราคาอย่างเหมาะสม ในแต่ละประเภทวัสดุมีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาให้มีข้อเสนอในการดำเนินการ ออกแบบการจัดการ และจัดทำอุปกรณ์	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมามาตามความเหมาะสม

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

ประธานกรรมการ

(นางสาวศรีธัญญา ชาวตร)

กรรมการ

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

ข้อเสนอในการดำเนินการออกแบบการจัดการ และจัดหาอุปกรณ์ ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ สืบสานภูมิปัญญา ทั้งประเภท จำนวนชิ้นคุณลักษณะ และ คุณภาพ ตามรายละเอียดที่แนบ ตลอดจนสามารถให้คำแนะนำ ใช้งาน มีการรับประกันคุณภาพเมื่อเปรียบเทียบราคา อย่างเหมาะสม ในแต่ละประเภทวัสดุมีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๒	๘๐	ในการจัดทำศูนย์ เรียนรู้ ประเภท วัสดุในการ สนับสนุนการ ขับเคลื่อน ศูนย์สืบสาน ภูมิปัญญา ทั้ง	ของการเป็นศูนย์ เรียนรู้ระดับ ภูมิภาค และการให้ คณะแนวคิดจากผู้ที่ นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับ ลงมา
ข้อเสนอในการดำเนินการออกแบบการจัดการ และจัดหาอุปกรณ์ ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ สืบสานภูมิปัญญา ทั้งประเภท จำนวนชิ้นคุณลักษณะ และ คุณภาพ ตามรายละเอียดที่แนบ ตลอดจนสามารถให้คำแนะนำ ใช้งาน มีการรับประกันคุณภาพเมื่อเปรียบเทียบราคา อย่างเหมาะสม ในแต่ละประเภทวัสดุมีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๓	๖๐	ประเภท จำนวนชิ้น คุณลักษณะ และ คุณภาพ ตามรายละเอียด ที่แนบ ตลอดจน สามารถให้ คำแนะนำใช้งาน มีการรับประกัน	
ข้อเสนอในการดำเนินการออกแบบการจัดการ และจัดหาอุปกรณ์ ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ สืบสานภูมิปัญญา ทั้งประเภท จำนวนชิ้นคุณลักษณะ และ คุณภาพ ตามรายละเอียดที่แนบ ตลอดจนสามารถให้คำแนะนำ ใช้งาน มีการรับประกันคุณภาพเมื่อเปรียบเทียบราคา อย่างเหมาะสม ในแต่ละประเภทวัสดุมีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๔	๔๐	คุณภาพเมื่อ เปรียบเทียบราคา อย่างเหมาะสม ใน แต่ละประเภทวัสดุ น่าสนใจ สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์มี	
ข้อเสนอในการดำเนินการออกแบบการจัดการ และจัดหาอุปกรณ์ ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ สืบสานภูมิปัญญา ทั้งประเภท จำนวนชิ้นคุณลักษณะ และ คุณภาพ ตามรายละเอียดที่แนบ ตลอดจนสามารถให้คำแนะนำ ใช้งาน มีการรับประกันคุณภาพเมื่อเปรียบเทียบราคา อย่างเหมาะสม ในแต่ละประเภทวัสดุมีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๕ ลงมา	๒๐	ประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผล โดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF File	

๗) ข้อเสนอการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ อย่างเป็นทางการ อย่างเป็นทางการ และเป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ๑๐ คณะ


ออกแบบแนวคิด และกระบวนการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยกำหนดแผน การดำเนินงาน และระบุกิจกรรมให้ชัดเจนครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและปฏิบัติ ได้จริง และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ จำนวน ๒ แห่ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน จำนวน ๓ หลักสูตร ๆ ละ จำนวน ๕ วัน โดยทีมผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

๗.๑) หลักสูตร การมัดลายผ้า ตามข้อ ๖.๗

๗.๒) หลักสูตร การย้อมสีผ้าฝ้าย/ไหม ด้วยสีธรรมชาติ ตามข้อ ๖.๘

๗.๓) หลักสูตร การทอผ้า ตามข้อ ๖.๙


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีธัญญา ชาวตร)
กรรมการ


(นางสาวนิตสารรัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน และระบุกิจกรรมให้ชัดเจนครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาให้มีข้อเสนอในการพัฒนา ศักยภาพ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
ข้อเสนอในการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน และระบุกิจกรรมให้ชัดเจนครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๒	๘๐	ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน และระบุกิจกรรมให้	ตามความเหมาะสมของการเป็นศูนย์เรียนรู้ระดับภูมิภาค และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
ข้อเสนอในการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน และระบุกิจกรรมให้ชัดเจนครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการมีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๓	๖๐	ชัดเจนครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง และ	
ข้อเสนอในการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน และระบุกิจกรรมให้ชัดเจนครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๔	๔๐	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ	
ข้อเสนอในการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน และระบุกิจกรรมให้ชัดเจนครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ มีความน่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๕ ลงมา	๒๐	โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	

๘) ข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย และพิธีเปิดศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ณ ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้ง ๒ แห่ง ๑๕ คะแนน

ออกแบบแนวคิดและดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย โดยดำเนินการจัดพิธีเปิด ณ ศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้ง ๒ แห่ง โดยการจัดแสดงนิทรรศการและสาธิตกิจกรรมภายในศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ และตามข้อ ๖.๑๐

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์ การจัดตั้งศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ โดยดำเนินการจัดพิธีเปิดศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ทั้ง ๒ แห่ง โดยให้มีการจัดแสดงนิทรรศการ และสาธิตกิจกรรมภายในศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ และการจัดทำประชาสัมพันธ์	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาให้มีการข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์การ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

(นางสาวศรัญญา ชาวดร)

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

ตามข้อ ๖.๑๐ น่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๑		จัดตั้งศูนย์สืบสวน	ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน คิดจากผู้ื่นำเสนอ งานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
ข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์ การจัดตั้งศูนย์สืบสวน ภูมิภาค โดยดำเนินการจัดพิธีเปิดศูนย์สืบสวนภูมิภาค ทั้ง ๒ แห่ง โดยให้มีการจัดแสดงนิทรรศการ และสาธิตกิจกรรม ภายในศูนย์สืบสวนภูมิภาค และการจัดทำประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๖.๑๐ น่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๒	๘๐	ภูมิภาค ผ่าพื้นถิ่น เมืองหนองคาย โดยดำเนินการพิธี เปิดศูนย์สืบสวน ภูมิภาค ทั้ง ๒ แห่ง โดยให้มี	
ข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์ การจัดตั้งศูนย์สืบสวน ภูมิภาค โดยดำเนินการจัดพิธีเปิดศูนย์สืบสวนภูมิภาค ทั้ง ๒ แห่ง โดยให้มีการจัดแสดงนิทรรศการ และสาธิตกิจกรรม ภายในศูนย์สืบสวนภูมิภาค และการจัดทำประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๖.๑๐ น่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๓	๖๐	การจัดแสดง นิทรรศการ และ สาธิตกิจกรรม ภายในศูนย์สืบสวน ภูมิภาค และ	
ข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์ การจัดตั้งศูนย์สืบสวน ภูมิภาค โดยดำเนินการจัดพิธีเปิดศูนย์สืบสวนภูมิภาค ทั้ง ๒ แห่ง โดยให้มีการจัดแสดงนิทรรศการ และสาธิตกิจกรรม ภายในศูนย์สืบสวนภูมิภาค และการจัดทำประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๖.๑๐ น่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๔	๔๐	ภูมิภาค และการ จัดทำ ประชาสัมพันธ์ตาม ข้อ ๖.๑๐ น่าสนใจ มากที่สุด โดย	
ข้อเสนอในการประชาสัมพันธ์ การจัดตั้งศูนย์สืบสวน ภูมิภาค โดยดำเนินการจัดพิธีเปิดศูนย์สืบสวนภูมิภาค ทั้ง ๒ แห่ง โดยให้มีการจัดแสดงนิทรรศการ และสาธิตกิจกรรม ภายในศูนย์สืบสวนภูมิภาค และการจัดทำประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๖.๑๐ น่าสนใจมากที่สุด อันดับ ๕ ลงมา	๒๐	จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File	


๙) ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ทางราชการ


๑๐ คะแนน

ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน มีมูลค่า และความน่าสนใจ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน มีมูลค่าและ ความน่าสนใจมากที่สุดอันดับ ๑	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอยื่นมา	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย
ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน มีมูลค่าและ ความน่าสนใจมากที่สุดอันดับ ๒	๘๐	โดยพิจารณาจาก ความน่าสนใจและ	เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น
ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน มีมูลค่าและ ความน่าสนใจมากที่สุดอันดับ ๓	๖๐	ครบถ้วนโดยจัดทำ เป็นรูปแบบ PDF	ข้อเสนอได้เสนอมา นอกเหนือจาก
ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน มีมูลค่าและ ความน่าสนใจมากที่สุดอันดับ ๔	๔๐	File	ข้อกำหนดใน TOR และการให้คะแนนคิด
ข้อเสนอพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน มีมูลค่าและ ความน่าสนใจมากที่สุดอันดับ ๕ ลงมา	๒๐		จากมูลค่าวงเงินสูงสุด เรียงลำดับลงมา

เกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐


(นางสาวสมบัติ บางเหลื่อ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรีธัญญา ชาวตร)
กรรมการ


(นางสาวนิตสารัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

๑๔. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ เสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

๑๕. ข้อเสนอสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๕.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมดเป็นของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย

๑๕.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๕.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย ขอสงวนสิทธิในการปรับเปลี่ยนกิจกรรมที่เกิดขึ้นตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทั้งหมด เพื่อความเหมาะสมและหรือเกิดเหตุอันสุดวิสัย

๑๕.๔ ข้อตกลงนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา อันเป็นเงื่อนไขที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย บอกละสัญญาเรียกค่าเสียหาย หรือปรับสินไหม รวมทั้งการดำเนินคดีทั้งในทางแพ่งและอาญาทุกประเภท

๑๕.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเก็บรักษาความลับของข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย โดยห้ามมิให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำข้อมูลไปเผยแพร่หรือดำเนินการใดเกี่ยวกับข้อมูล โดยมิได้รับความยินยอมจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย หากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย พบว่า มีการกระทำความผิดและมีความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการรั่วไหลของข้อมูล คู่สัญญาจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของคู่สัญญาทุกกรณี

๑๖. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๖.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และตามขอบเขตดำเนินการที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๖.๒ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตการดำเนินงานฯ ในข้อ ๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดหนองคาย จะพิจารณาสงวนสิทธิการปรับตามระเบียบกรณีผิดสัญญาจ้าง

(นางสาวสมบัติ บางเหลื่อ)
ประธานกรรมการ

(นางสาวศรีธัญญา ชาวดร)
กรรมการ

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแนบท้าย

โครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๑ สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น "พญานาคา" สู่ความยั่งยืน

กิจกรรมย่อย ๑.๑ สร้างการรับรู้และวิเคราะห์ศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการในพื้นที่ (ข้อ ๖.๒ ตาม TOR)

งบประมาณ ๒๘,๐๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่าย รายการวัสดุ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	กระเป๋าสีสำหรับอบรม	๑๐๐ ใบ			
๒	กระดาษ A๔	๖ รีม			
๓	ปากกา	๑๐๐ ด้าม			
๔	ปากกาพร้อมฐานสำหรับลงนามความร่วมมือ	๑๐ ด้าม			
๕	แฟ้มลงนามในสัญญา	๑๐ แฟ้ม			
๖	สมุด	๑๐๐ เล่ม			
๗	กระดาษบุรูป	๕๐ เล่ม			
๘	กระดาษกาวย่น ๑.๕ นิ้ว	๖ ม้วน			
๙	ปากกาเคมี	๒ ห่อ			
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ ๑. ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๒. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นการซื้อของแจกจ่าย หรือเป็นครุภัณฑ์

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

ประธานกรรมการ

(นางสาวศรีัญญา ชาวตร)

กรรมการ

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแนบท้าย

โครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๑ สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น "พญานาคา" สู่ความยั่งยืน

กิจกรรมย่อย ๑.๒ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย

ช่วงที่ ๑ วางโครงสร้างและจัดทำร่างหลักสูตร/รูปแบบของศูนย์ฯ (ข้อ ๖.๓ ตาม TOR)

งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่าย รายการวัสดุ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	เพิ่มกระเป่ามีซิป์	๓๐ ใบ			
๒	กระดาษ A๔	๑๐ รีม			
๓	ปากกา	๓๐ ด้าม			
๔	กระดาษปกสี ๑๒๐ แกรม	๗ ห่อ			
๕	เพิ่มโซว์เอกสาร	๑๐ เพิ่ม			
๖	เพิ่มสันกว้าง ๓ นิ้ว	๘ เพิ่ม			
๗	ปากกาเมจิก ๒๔ สี	๑๐ แพ็ค			
๘	สมุดปกแข็งสันห้วน A๕	๓๐ เล่ม			
๙	กระดาษบริฟ	๖๐ แผ่น			
๑๐	แผ่นใสพลาสติกทำปก ๑๒๕ ไมครอน	๑ แพ็ค			
๑๑	สมุดบัญชี ปกเคลือบ	๑๐ เล่ม			
๑๒	กระดาษกาวย่น ๑.๕ นิ้ว	๘ ม้วน			
๑๓	ปากกาเคมี	๒ ห่อ			
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ ๑. ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๒. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นการซื้อของแจกจ่าย หรือเป็นครุภัณฑ์

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

ประธานกรรมการ

(นางสาวศรัณญา ชาวดร)

กรรมการ

(นางสาวนิศารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแนบท้าย

โครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๑ สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น "พญานาค" สู่ความยั่งยืน

กิจกรรมย่อย ๑.๒ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย

ช่วงที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ (ข้อ ๖.๔ ตาม TOR)

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่าย รายการวัสดุ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	กระดาษ A๔	๑๐ รีม			
๒	ปากกา	๓๐ ด้าม			
๓	สมุด	๓๐ เล่ม			
๔	กระดาษปรู๊ฟ	๙๔ แผ่น			
๕	กระดาษกาวย่น ๑.๕ นิ้ว	๘ ม้วน			
๖	ปากกาเคมี	๒ ห่อ			
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ ๑. ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๒. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นการซื้อของแจกจ่าย หรือเป็นครุภัณฑ์

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ

(นางสาวศรัญญา ซาวต)
กรรมการ

(นางสาวนิตาร์รัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแนบท้าย
โครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๑ สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น "พญานาคา" สู่ความยั่งยืน
กิจกรรมย่อย ๑.๒ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรศูนย์สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่นเมืองหนองคาย
ช่วงที่ ๓ พัฒนาบุคลากรของศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ (ข้อ ๖.๕ ตาม TOR)
งบประมาณ ๑๑,๔๗๕ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
ค่าใช้จ่าย รายการวัสดุ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	กระเป๋าสําหรับอบรม	๓๐ ใบ			
๒	กระดาษ A๔	๗ รีม			
๓	ปากกา	๓๐ ด้าม			
๔	กระดาษปกสี ๑๒๐ แกรม	๑๐ ห่อ			
๕	แฟ้มโซว์เอกสาร	๖ แฟ้ม			
๖	ปากกาเมจิก ๒๔ สี	๖ แพ็ค			
๗	สมุด	๓๐ เล่ม			
๘	กระดาษปรู๊ฟ	๕๐ แผ่น			
๙	กระดาษกาวย่น ๑.๕ นิ้ว	๙ ม้วน			
๑๐	ปากกาเคมี	๒ ห่อ			
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ ๑. ถัวจ่ายได้ทุกรายการ
๒. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นการซื้อของแจกจ่าย หรือเป็นครุภัณฑ์


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรัญญา ชาวตร)
กรรมการ


(นางสาวนิตาร์ตัน เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแนบท้าย

โครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๑ สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น "พญานาคา" สู่ความยั่งยืน
กิจกรรมย่อย ๑.๓ สนับสนุนอุปกรณ์ในการจัดทำศูนย์เรียนรู้ (ข้อ ๖.๖ ตาม TOR)
งบประมาณ ๖๖,๕๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)
ค่าใช้จ่าย รายการวัสดุ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ป้ายโรลอัฟ ๒ หน้า ขนาด ๘๐ x ๒๐๐ ซม. แบบม้วนพับได้ (Exstrand)	๑๐ ชุด			
๒	ป้ายสติ๊กเกอร์รีดแผ่นพีวีเอชบอร์ดขนาด ๑.๒ x ๒.๐ เมตร เช่น ป้ายคณะกรรมการ ป้ายประวัติความเป็นมาของศูนย์ฯ เป็นต้น	๑๐ แผ่น			
๓	เก้าอี้พลาสติกสำหรับผู้เข้าศึกษาดูงาน	๑๐๐ ตัว			
๔	ป้ายอะคริลิก ชื่อศูนย์สืบสานภูมิปัญญาฯ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ x ๐.๖๐ เมตร	๒ แผ่น			
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ ๑. ถ้าวางได้ทุกรายการ

๒. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นการซื้อของแจกจ่าย หรือเป็นครุภัณฑ์

(นางสาวสมบัติ บางเหลื่อ)
ประธานกรรมการ

(นางสาวศรีัญญา ชาวตร)
กรรมการ

(นางสาวนิตารัตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแนบท้าย

โครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๑ สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น "พญานาคา" สู่ความยั่งยืน

กิจกรรมย่อย ๑.๔ พัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ (ข้อ ๖.๗ ตาม TOR)

หลักสูตรการมัดลายผ้า

งบประมาณ ๑๔๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่าย รายการวัสดุ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	เชือกฟางมัดหมี	๑๕ ม้วน			
๒	ดินสอ	๖๐ แท่ง			
๓	ปากกา	๖๐ ด้าม			
๔	ไม้บรรทัดเหล็ก ๒๔ นิ้ว	๒๐ อัน			
๕	สมุดกระดาษกราฟ	๖๐ เล่ม			
๖	ด้ายสีกวง เบอร์ ๒๐ ขนาด ๖ กิโลกรัม/กล่อง	๓๕ กล่อง			
๗	ด้ายโทเร เส้นยืน เบอร์ ๔๐	๓๕ กก.			
๘	ด้ายสีกวง เบอร์ ๑๐ ขนาด ๖ กิโลกรัม/กล่อง	๒๐ กล่อง			
๙	เส้นไหม	๓๐ กก.			
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ ๑. ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๒. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นการซื้อของแจกจ่าย หรือเป็นครุภัณฑ์

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ

(นางสาวศรีญญา ชาวอด)
กรรมการ

(นางสาวนิตาร์ตัน เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแนบท้าย

โครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๑ สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น "พญานาคา" สู่ความยั่งยืน

กิจกรรมย่อย ๑.๔ พัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ (ข้อ ๖.๘ ตาม TOR)

หลักสูตรการย้อมสีผ้าฝ้าย/ไหม ด้วยสีธรรมชาติ

งบประมาณ ๕๐,๑๒๕ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่าย รายการวัสดุ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	กะละมังพลาสติก ขนาด ๖๐-๗๐ ซม.	๙ ใบ			
๒	ถังน้ำพลาสติก ขนาด ๒๕-๓๐ ซม.	๒๐ ใบ			
๓	กระบวยตักน้ำสแตนเลส	๙ ใบ			
๔	ห่วงคล้องเส้นด้าย	๕๐ อัน			
๕	ครั่ง	๕๐ กก.			
๖	แก่นเข้	๓๕ กก.			
๗	เปลือกมะพูด	๓๕ กก.			
๘	สารส้ม	๑๐ กก.			
๙	จุลสี	๑๐ กก.			
๑๐	สารสนิม	๓ กก.			
๑๑	น้ำยาปรับผ้านุ่ม	๕ ลิตร			
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ ๑. ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๒. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นการซื้อของแจกจ่าย หรือเป็นครุภัณฑ์

(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)

ประธานกรรมการ

(นางสาวศรัญญา ชาวตร)

กรรมการ

(นางสาวนิตารัตน์ เลิศสมพร)

กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแนบท้าย

โครงการสืบสานภูมิปัญญา พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากสู่ความยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๑ สืบสานภูมิปัญญาผ้าพื้นถิ่น "พญานาคา" สู่ความยั่งยืน

กิจกรรมย่อย ๑.๔ พัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ (ข้อ ๖.๙ ตาม TOR)

หลักสูตรการทอผ้า

งบประมาณ ๙๗,๗๐๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่าย รายการวัสดุ ดังนี้


ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ไนระวีง	๒๐ ชุด			
๒	หลอดด้ายเส้นยืน	๓,๐๐๐ อัน			
๓	หลอดด้ายเส้นพุ่ง	๘,๐๐๐ อัน			
๔	กระดาษทราย เบอร์ ๐ - ๔	๑๐ โหล			
๕	เส้นด้ายเก็บตะกรอ เบอร์ ๖	๑๕ กก.			
๖	กระสวย	๔๐ อัน			
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ ๑. ถ้าวางได้ทุกรายการ

๒. ไม่เป็นกิจกรรมที่เป็นการซื้อของแจกจ่าย หรือเป็นครุภัณฑ์


(นางสาวสมบัติ บางเหลือ)
ประธานกรรมการ


(นางสาวศรัญญา ชาวตร)
กรรมการ


(นางสาวนิตาร์ตน์ เลิศสมพร)
กรรมการและเลขานุการ